

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 36. став 3, члана 37. и члана 80. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам"- Крагујевац, број: 111-7/22-1 од 25.01.2022.године, објављује

**ОГЛАС**  
**о јавном конкурс за именовање директора Јавног предузећа**  
**"Урбанизам" -Крагујевац**

**I**

Расписује се јавни конкурс за избор директора Јавног предузећа "Урбанизам"- Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће), чији је оснивач град Крагујевац, ради именовања на период од четири године.

**II**

**Подаци о Предузећу :**

**Пословно име: Јавно предузеће "Урбанизам"- Крагујевац**  
Скраћено пословно име: ЈП "Урбанизам" - Крагујевац

Седиште: Крагујевац, ул. Краља Петра Првог 23  
Матични број: 07165862  
ПИБ: 10157522

Предузеће је основано у циљу трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања, као и пројектовања на подручју Града Крагујевца.

Претежна делатност : 71.11 архитектонска делатност  
Место рада: Крагујевац, на адреси седишта Предузећа у улици Краља Петра Првог број 23.

**III**

Јавни конкурс се спроводи за радно место директора Предузећа из поглавља II.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Предузећа је јавни функционер, у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

**IV**

Послови директора Предузећа: представља и заступа Предузеће, организује и руководи процесом рада; води пословање Предузећа; одговара за законитост рада Предузећа, за реализацију одлука и других аката који су упућени Скупштини града и Градском већу на сагласност; предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење; предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Предузећа и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје; предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције или др. средства); извршава одлуке Надзорног одбора Предузећа; бира извршне директоре; закључује уговор о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи; доноси акт о унутрашњој организацији систематизацији послова; доноси опште акте за чије доношење је овлашћен; предлаже Надзорном одбору Предузећа доношење акта о исплати стимулације извршним директорима; предлаже Надзорном одбору Предузећа доношење одлука и других аката из његовог делокруга; одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом; врши друге послове одређене законом и одлуком.

**V**

**Услови за именовање директора Предузећа :**

- да је пунолетно и пословно способно лице;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2 ове тачке;
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- да познаје област корпоративног управљања;
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
  - а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - б) обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - в) обавезно лечење наркомана;

- г) обавезно лечење алкохоличара;
- д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном или усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Предузећа, у складу са Законом којим се уређује правни положај јавних предузећа, Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа ("Службени гласник Републике Србије", број 65/16), Одлуком о оснивању Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 36/16-пречишћен текст) и Одлуком о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам" – Крагујевац.

**VI**

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, е-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства, податке о познавању корпоративног управљања и податке о посебним областима знања.

Уз пријаву са личном и радном биографијом (са навођењем на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство до подношења пријаве ) прилажу се докази о испуњености услова у оригиналу или овереној фотокопији, и то:

- Извод из матичне књиге рођених,
- Уверење о пословној способности,
- Уверење о држављанству РС,
- Диплома о стеченом високом образовању,
- Исправе којима се доказује радно искуство,
- Исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима привредног друштва,
- Исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- Изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- Уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- б) обавезно психијатријско лечење на слободи;
- в) обавезно лечење наркомана,
- г) обавезно лечење алкохоличара;
- д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

- Доказ – документ да познаје област корпоративног управљања.

**VII**

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

**VIII**

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 (тридесет) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

**IX**

Пријава на јавни конкурс са документацијом и доказима подноси се у запечаћеној коверти, препорученом пошиљком путем поште или лично преко пријемне канцеларије органа Града, Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач град Крагујевац, на адресу:

**Скупштина града Крагујевца**  
**Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно**  
**комуналних предузећа чији је оснивач град Крагујевац,**  
**са знаком: Пријава на јавни конкурс за директора Јавног**  
**предузећа "Урбанизам"- Крагујевац - НЕ ОТВАРАЈ.**  
**Трг слободе број 3**  
**34000 Крагујевац**

**X**

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс је Љиљана Пршић, секретар Комисије; е-mail адреса: ljprsic@kg.org.rs ; телефон број: 034 306 172, сваког радног дана од 8 до 15 часова.

**XI**

Пријава на конкурс са достављеном документацијом не враћа се подносиоцима већ остаје у документацији Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа.