

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 36. став 4. и члана 37. став 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 15/16 и 88/19) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац број 111-12/21-I од 23.04.2021. године, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС

за избор директора Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац

I Расписује се јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац, чији је оснивач град Крагујевац.

II Подаци о јавном предузећу :

Пословно име : Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац

Скраћено пословно име: ЈКП Шумадија Крагујевац

Седиште: Крагујевац, улица Индустијска број 12.

Матични број: 07337167

ПИБ: 101038983

Претежна делатност предузећа је: 38.11 - сакупљање отпада који није опасан

Предузеће је основано ради обезбеђивања трајног обављања комуналних делатности: управљања комуналним отпадом; одржавања чистоће на површинама јавне намене; управљање гробљима и сахрањивање, погребне делатности; управљање јавним паркиралиштима; управљање пијацама; одржавања улица и путева; одржавања јавних зелених површина; димничарских услуга; делатности зоохигијене и друге комуналне делатности и комуналне послове од интереса за Град.

III Место рада: Крагујевац, на адреси седишта Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац .

IV Радно место: директор Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац .

Директор предузећа заснива радни однос на одређено време за мандатни период од четири године.

Директор предузећа је јавни функционер, у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

V Послови директора: представља и заступа предузеће; организује и руководи процесом рада; води пословање предузећа; одговара за законитост рада предузећа, за реализацију одлука и других аката који су упућени Скупштини града и Градском већу на сагласност; предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије развоја и одговоран је за њихово спровођење; предлаже годишњи односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје; предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције или др. средства); извршава одлуке Надзорног одбора; бира извршне директоре; бира представнике предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће; закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи; доноси акт о систематизацији; доноси опште акте за чије доношење је овлашћен Статутом; предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима; предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга; одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и Статутом предузећа, врши друге послове одређене законом и одлукама Скупштине града и другим актима.

VI Услови за именовање директора :

- да је пунолетан и пословно способан;

- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2. овог члана;
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- да познаје област корпоративног управљања;
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци;
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - 1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - 2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - 3) обавезно лечење наркомана;
 - 4) обавезно лечење алкохоличара;
 - 5) забрана вршења позива, делатности и дужности

VII Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин у складу са Законом о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 15/16 и 88/19), Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16) и Одлуком о начину и поступку избора и именовања директора јавних предузећа чији је оснивач град Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 41/16).

VIII Пријава на јавни конкурс* садржи:

- име и презиме кандидата;
- датум и место рођења;
- адресу становања, контакт телефон и адресу електронске поште;
- податке о образовању;
- податке о врсти и дужини радног искуства;
- податке о познавању корпоративног управљања и
- податке о посебним областима знања.

Уз пријаву, са личном и радном биографијом, прилажу се докази о испуњености услова у **оригиналу или фотокопији** овереној код јавног бележника и то:

1. Извод из матичне књиге рођених **;
2. Уверење о пословној способности (издато од стране надлежног Центра за социјални рад);
3. Уверење о држављанству РС (не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику РС") **;
4. Диплома о стеченом високом образовању;
5. Исправе којима се доказује радно искуство, од најмање пет година, на пословима за које се захтева високо образовање;
6. Исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа, од најмање три године;
7. Исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
8. Изјава кандидата да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке –оверена код јавног бележника *;
9. Уверење надлежног органа да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - 1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - 2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - 3) обавезно лечење наркомана,
 - 4) обавезно лечење алкохоличара;

- 5) забрана вршења позива, делатности и дужности;
10. Доказ –документ да познаје област корпоративног управљања;
11. Обавештење о обради личних података / Сагласност за обраду личних података*.

IX Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

X Пријава на јавни конкурс са документацијом и доказима подноси се у запечаћеној коверти, препорученом пошиљком путем поште или лично преко пријемне канцеларије органа Града на адресу:

**Скупштина града Крагујевца,
Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа,
чији је оснивач град Крагујевац,
са знаком: Пријава на јавни конкурс за избор директора Јавног комуналног
предузећа Шумадија Крагујевац" - НЕ ОТВАРАЈ
Трг слободе број 3.
34000 Крагујевац**

XI Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Љиљана Пршић, секретар Комисије; е-маил адреса: ljprsic@kg.org.rs; телефон број: 034/306-206, сваког радног дана од 9:00 до 14:00 часова.

XII Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве, Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач град Крагујевац, одбациће закључком против кога није допуштена посебна жалба.

XIII НАПОМЕНА

1. * Учесник јавног конкурса може, са сајта града Крагујевца www.kragujevac.rs (на страници: Е-услуге- конкурси и огласи), преузети следеће обрасце:

- Пријава на јавни конкурс за избор директора ЈКП Шумадија Крагујевац (Прилог 1.);
- Изјава кандидата да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке (Прилог 2.);
- Обавештење о обради личних података/Сагласност за обраду личних података (Прилог 3);

2. ** Одредбама члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су:

- Извод из матичне књиге рођених и
- Уверење о држављанству.

Учесник конкурса, уз пријаву на конкурс, доставља изјаву којом се опредељује за једну од могућности: да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то учинити сам.

Образац изјаве доступан је на сајту града Крагујевца www.kragujevac.rs (на страници: Е-услуге- конкурси и огласи), на коме се објављује истовремено са објављивањем јавног конкурса.

3. Пријаве на конкурс са достављеном документацијом не враћају се подносиоцима пријава већ остају у документацији Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.

4. Термини који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.