



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

*Града Крагујевца*

**КРАГУЈЕВАЦ**  
**19. АПРИЛ 2022.**

**ГОДИНА XXXII**  
**БРОЈ 16**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. тачка 17) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 27. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19.04.2022. године донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА**  
**КРАГУЈЕВЦА - БУРЂЕВДАНСКЕ**  
**НАГРАДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ ЛАЗАРУ**  
**БОРЂЕВИЋУ**

**1. ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА**  
**КРАГУЈЕВЦА - БУРЂЕВДАНСКА**  
**НАГРАДА**, у области уметности, додељује се Лазару Борђевићу, за вокалално – инструменталну композицију „21. октобар”.

2. Награду у облику дипломе, уручиће Градоначелник града Крагујевца, на свечаној седници Скупштине града, која ће се одржати поводом Празника града - 6. маја.

3. Градоначелник ће посебним актом утврдити висину новчане награде, у оквиру средстава утврђених буџетом града за 2022. годину.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**Број: 17-15/22-I**  
**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. тачка 17) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 27. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19.04.2022. године донела је

**ОДЛУКУ**  
**О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА**  
**КРАГУЈЕВЦА - БУРЂЕВДАНСКЕ**  
**НАГРАДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ НЕНАДУ**  
**КАРАМИЈАЛКОВИЋУ**

**1. ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА**  
**КРАГУЈЕВЦА - БУРЂЕВДАНСКА**  
**НАГРАДА**, у области науке, додељује се Ненаду Карамијалковићу, за монографију СТАРО ВОЈНИЧКО ГРОБЉЕ У КРАГУЈЕВАЧКИМ ШУМАРИЦАМА.

2. Награду у облику дипломе, уручиће Градоначелник града Крагујевца, на свечаној седници Скупштине града, која ће се одржати поводом Празника града - 6. маја.

3. Градоначелник ће посебним актом утврдити висину новчане награде, у оквиру средстава утврђених буџетом града за 2022. годину.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**Број: 17-16/22-I**  
**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. тачка 17) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 27. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19.04.2022. године донела је

#### **ОДЛУКУ**

### **О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ ЗАВОДУ ЗА УРГЕНТНУ МЕДИЦИНУ КРАГУЈЕВАЦ**

**1. ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА  
КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКА  
НАГРАДА**, у области медицине, додељује се Заводу за ургентну медицину Крагујевац, за програме, активности и постигнуте успехе на очувању здравља и спасавању живота грађана Крагујевца у 2021. години.

2. Награду у облику дипломе, уручиће Градоначелник града Крагујевца, на свечаној седници Скупштине града, која ће се одржати поводом Празника града - 6. маја.

3. Градоначелник ће посебним актом утврдити висину новчане награде, у оквиру средстава утврђених буџетом града за 2022. годину.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број:17-17/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. тачка 17) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 27. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19.04.2022. године донела је

#### **ОДЛУКУ**

### **О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ КСЕНИЈИ ЖИВАНИЋ**

**1. ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА  
КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКА  
НАГРАДА**, у области образовања, додељује се

Ксенији Живанић, за освојену I награду на општинском такмичењу из физике, I награду на општинском такмичењу из математике, I награду на општинском такмичењу из хемије, I награду на окружном такмичењу из хемије, II награду на окружном такмичењу из физике, I награду на окружном такмичењу из математике, освојену I награду на 42. Државном такмичењу из физике ученика основних школа, II награду на Српској физичкој олимпијади за основне школе и бронзану медаљу на Интернационалној јуниорској научној олимпијади у Дубаију.

2. Награду у облику дипломе, уручиће Градоначелник града Крагујевца, на свечаној седници Скупштине града, која ће се одржати поводом Празника града - 6. маја.

3. Градоначелник ће посебним актом утврдити висину новчане награде, у оквиру средстава утврђених буџетом града за 2022. годину.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 17-18/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. тачка 17) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 27. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19.04.2022. године донела је

#### **ОДЛУКУ**

### **О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ КРАГУЈЕВАЧКОМ ВАТЕРПОЛО КЛУБУ РАДНИЧКИ КРАГУЈЕВАЦ**

**1. ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА  
КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКА  
НАГРАДА**, у области спорта, додељује се Крагујевачком ватерполо клубу Раднички Крагујевац, за освојено прво место у Регионалној ватерполо лиги, освојену Супер ватерполо лигу Србије и Куп Србије, као и успешно учешће у Лиги шампиона.

2. Награду у облику дипломе, уручиће Градоначелник града Крагујевца, на свечаној

седници Скупштине града, која ће се одржати поводом Празника града - 6. маја.

3. Градоначелник ће посебним актом утврдити висину новчане награде, у оквиру средстава утврђених буџетом града за 2022. годину.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 17-19/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. тачка 17) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 27. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19.04.2022. године донела је

#### **ОДЛУКУ**

#### **О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ ДРАГАНУ РИСТИЋУ**

1. ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКА НАГРАДА, у области спорта, додељује се Драгану Ристићу, за освојене две златне медаље у гађању из ваздушне пушке у дисциплини Р5 лежећи став и малокалибарске пушке, на Параолимпијским играма у Токију.

2. Награду у облику дипломе, уручиће Градоначелник града Крагујевца, на свечаној седници Скупштине града, која ће се одржати поводом Празника града - 6. маја.

3. Градоначелник ће посебним актом утврдити висину новчане награде, у оквиру средстава утврђених буџетом града за 2022. годину.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 17-20/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. тачка 17) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 27. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19.04.2022. године донела је

#### **ОДЛУКУ**

#### **О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ НЕНАДУ МИЛАНОВИЋУ – ПЕГИЈУ**

1. ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКА НАГРАДА, у области хуманитарног карактера, додељује се Ненаду Милановићу – Пегију, за реализацију већег броја хуманитарних концерата у 2021. години.

2. Награду у облику дипломе, уручиће Градоначелник града Крагујевца, на свечаној седници Скупштине града, која ће се одржати поводом Празника града - 6. маја.

3. Градоначелник ће посебним актом утврдити висину новчане награде, у оквиру средстава утврђених буџетом града за 2022. годину.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 17-21/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. тачка 17) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) и члана 27. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19.04.2022. године донела је

#### **ОДЛУКУ**

#### **О ДОДЕЛИ ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ „УДРУЖЕЊУ ЗА ПОМОЋ ДЕЦИ И МЛАДИМА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ - СВЕТИ ВАСИЛИЈЕ ВЕЛИКИ”**

1. ГОДИШЊА НАГРАДА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - ЂУРЂЕВДАНСКА

**НАГРАДА**, у области хуманитарног карактера, додељује се „Удружењу за помоћ деци и младима са сметњама у развоју - Свети Василије Велики”, за реализацију пројекта подршке и помоћи деци са аутизмом.

2. Награду у облику дипломе, уручиће Градоначелник града Крагујевца, на свечаној седници Скупштине града, која ће се одржати поводом Празника града - 6. маја.

3. Градоначелник ће посебним актом утврдити висину новчане награде, у оквиру средстава утврђених буџетом града за 2022. годину.

4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 17-22/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21 - др.закон), члана 40. став 1. тачка 42. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 26. став 1. тачка 3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник Републике Србије", број 88/11, 15/16 и 104/16), на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

#### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Пројекат јавно-приватног партнерства за пројектовање, изградњу, управљање и одржавање јавне гараже на територији града Крагујевца**

**I** Даје се сагласност на Пројекат јавно-приватног партнерства за пројектовање, изградњу, управљање и одржавање јавне гараже на територији града Крагујевца, ради покретања поступка јавне набавке за одабир приватног партнера.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 351-32/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града, на основу члана 32. став 1. тачка 6. у вези члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14 – други закон, 101/16 – други закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 70. став 1. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник Републике Србије“, број 40/21) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

#### **ОДЛУКУ**

#### **О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ДОМАЋИНСТВОМА У ПРОЦЕСУ ЕНЕРГЕТСКЕ ТРАНЗИЦИЈЕ**

##### **Члан 1.**

У члану 1. Одлуке о финансијској подршци домаћинствима у процесу енергетске транзиције („Службени лист града Крагујевца“, број 10/21), - у даљем тексту: Одлука, слово, број и реч : „, у 2021. години“, бришу се.

##### **Члан 2.**

У члану 3. Одлуке, став 1. слово, број и реч: „, у 2021. години“, бришу се.

##### **Члан 3.**

Члан 4. Одлуке, мења се и гласи:  
„Програм расподеле средстава за реализацију ове одлуке доноси Градско веће, за сваку буџетску годину.”

##### **Члан 4.**

Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о финансијској подршци домаћинствима у процесу енергетске транзиције у „Службеном листу града Крагујевца”.

##### **Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 400-303/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 20. став 1. тачка 5. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21- др. закон), члана 19. став 1. тачка 9. и члана 40. тачка 2. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **О Д Л У К У**

#### **о измени Одлуке о пружању подршке за унапређење и заштиту старих лица са територије града Крагујевца**

##### **Члан 1.**

У члану 8. тачка 3. Одлуке о пружању подршке за унапређење и заштиту старих лица са територије града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 29/20 и 16/21) - у даљем тексту Одлука, мења се и гласи:

“3.Милан Стевановић, члан,“

##### **Члан 2.**

Овлашћује се Одбор за нормативна акта да изврши правно – техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Одлуке о пружању подршке за унапређење и заштиту старих лица са територије града Крагујевца.

##### **Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца", а примењује се од 1. маја 2022. године.

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 561-2/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 20. став 1. тачка 1. а у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14- др.закон, 101/16 – др.закон и 47/18 и 111/21- др.закон), члана 38. став 3. Закона о планском систему ("Службени гласник Републике Србије", број 30/18) и члана 40. став 1. тачка 19. Статута града Крагујевца ("Службени лист града

Крагујевца", број 8/19) на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

### **О Д Л У К У**

#### **о приступању изради Локалног акционог плана за социјалну инклузију Рома и Ромкиња у граду Крагујевцу за период 2022-2025. године**

**1.** Приступа се изради Локалног акционог плана за социјалну инклузију Рома и Ромкиња у граду Крагујевцу за период 2022-2025. године.

**2.** Циљ израде Локалног акционог плана за социјалну инклузију Рома и Ромкиња у граду Крагујевцу за период 2022-2025. године је израда планског документа којим се у области људских и мањинских права дефинише инклузија ромске националне заједнице у граду Крагујевцу.

**3.** Ради спровођења ове одлуке, односно, спровођења процеса припреме израде Локалног акционог плана за социјалну инклузију Рома и Ромкиња у граду Крагујевцу за период 2022-2025. године Градско веће ће именовати чланове Радне групе за израду Локалног акционог плана за социјалну инклузију Рома и Ромкиња.

**4.** Стручне и административне послове Радне групе, обављаће Градска управа за друштвене делатности, а подршку овом процесу пружиће Регионална агенција за економски развој Шумадије и Поморавља.

**5.** Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 56-2/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 35. став 2. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије, број 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 8а став 2. Одлуке о преузимању права и дужности оснивача над установом Спомен парк „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 33/09 –

пречишћен текст, 34/10, 11/18 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о давању претходне сагласности на Одлуку  
Управног одбора Установе Спомен парк  
"Крагујевачки октобар" у Крагујевцу за  
расписивање и спровођење јавног конкурса  
за избор директора**

**I** Даје се претходна сагласност на Одлуку Управног одбора Установе Спомен парк "Крагујевачки октобар" у Крагујевцу за расписивање и спровођење јавног конкурса за избор директора број 343 коју је Управни одбор Установе Спомен парк „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу донео на седници одржаној дана 24. марта 2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-105/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 36. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 2/21 - пречишћен текст и 9/22), на седници одржаној 19.04.2022.године, доноси

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Статут о допуни  
Статута Јавног комуналног предузећа  
"Водовод и канализација" Крагујевац**

**I** Даје се сагласност на Статут о допуни Статута Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Крагујевац број: XXVI/2, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација"

Крагујевац, донео на седници одржаној дана 11.марта 2022.године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 023-83/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 69. став 1. тачка 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије" број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 8/19) и члана 41. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" број 36/16 - пречишћен текст), на седници одржаној 19.04.2022.године, доноси

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Статут Јавног  
предузећа "Урбанизам" - Крагујевац**

**I** Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац број: V-676, који је Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац, донео на седници одржаној дана 8. априла 2022. године.

**II** Ово решење и Статут Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац број: V-676 од 8. априла 2022. године објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 023-99/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац на основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије" број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 8. Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 36/16-пречишћен текст), на седници одржаној дана 08.04.2022. године, доноси

## СТАТУТ

### ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА «УРБАНИЗАМ» - КРАГУЈЕВАЦ

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу у Крагујевцу основано је Решењем СО Крагујевац број 01-023-038 од 6. јуна 1973. године, а организовано у Јавно предузеће Одлуком о организовању Јавног предузећа за планирање и уређење простора, СО Крагујевац („Службени лист региона Шумадије и Поморавља" број 23/89) и Изменама и допунама ове Одлуке („Службени лист општине Крагујевац" број 12/91 и "Службени лист града Крагујевца" број 3/01, 5/02, 4/03,11/05, 35/08, 10/11 и 6/13).

На основу Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈП Дирекција за урбанизам и изградњу ("Службени лист града Крагујевца" број 11/05), Јавно предузеће Дирекција за урбанизам и изградњу-Крагујевац, наставља са радом као: "Јавно предузеће Дирекција за урбанизам-Крагујевац".

На основу Одлуке о изменама Одлуке о оснивању ЈП Дирекција за урбанизам - Крагујевац број 023-169/16-I од 18.10.2016. године ("Службени лист града Крагујевца" број 34/16), Јавно предузеће „Дирекција за урбанизам –Крагујевац“ наставља са радом као: Јавно предузеће "Урбанизам" - Крагујевац, у даљем тексту: Предузеће.

Пречишћен текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа "Урбанизам" – Крагујевац Одбора за нормативна акта, број 023-192/16-I/02 од 01.11.2016. године објављен је у "Службеном листу града Крагујевца", број 36/16.

Статутом Јавног предузећа "Урбанизам"- Крагујевац (у даљем тексту: Статут) врши се усаглашавање са Законом о јавним предузећима ("Сл гласник РС", бр. 15/16 и 88/19), Одлуком о изменама и допунама Одлуке о оснивању ЈП "Дирекција за урбанизам-Крагујевац" број 023-87/16-I од 22.07.2016.

године ("Службени лист града Крагујевца" бр. 24/16) и Одлуком о оснивању ЈП Дирекција за урбанизам – Крагујевац број 023-169/16-I од 18.10.2016. године ("Сл. лист града Крагујевца" број 34/2016), имајући у виду потребе предузећа.

Оснивач Јавног предузећа „Урбанизам“ - Крагујевац је Град Крагујевац, са седиштем у Крагујевцу, Трг Слободе 3.

Предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће „Урбанизам"-Крагујевац.

Седиште предузећа је у Крагујевцу.

Адреса седишта предузећа и адреса за пријем поште је: Краља Петра I бр.23, Крагујевац.

Скраћено пословно име Предузећа је ЈП „Урбанизам“ - Крагујевац.

#### Члан 1.

О промени пословног имена и седишта Предузећа Одлуку доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

#### Члан 2.

Предузеће има свој печат, штамбил и знак који садрже пословно име и седиште Предузећа.

#### Члан 3.

Печат Предузећа је округлог облика на коме је по ободу круга исписан текст: Јавно предузеће „Урбанизам“ - Крагујевац и број печата, а преко средине: Крагујевац.

#### Члан 4.

Штамбил Предузећа је правоугаоног облика на коме је у горњем делу исписан текст: Јавно предузеће „Урбанизам“ - Крагујевац, испод овог текста је место за број и датум, а при самом дну исписани су: регистар и број регистарског уписа, број пословног рачуна и седиште банке и порески идентификациони број.

#### Члан 5.

Знак Предузећа је симбол у цртежу дат на меморандуму Предузећа.

## II ДЕЛАТНОСТ

#### Члан 6.

Претежна делатност предузећа је 71.11- Архитектонска делатност.

**Члан 7.**

Поред делатности из члана 6. овог Статута, Предузеће може обављати и друге делатности као што су:

- 58.11 - Издавање књига
- 68.31 - Делатност агенција за некретнине
- 77.33 - Изнајмљивање и лизинг канцеларијских машина и опреме
- 77.39 - Изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара
- 62.02 - Консултантске делатности у области информационе технологије
- 62.01 - Рачунарско програмирање
- 63.11 - Обрада података, хостинг и сл.
- 63.12- Веб портали
- 62.09 – Остале услуге информационе технологије
- 69.10 - Правни послови консултације и давање савета у припреми правних докумената
- 70.22 - Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- 71.1 - Архитектонске и инжењерске делатности и техничко саветовање
- 71.12 - Инжењерске делатности и техничко саветовање
- 73.11- Делатност рекламних агенција
- 82.11- Комбиноване канцеларијско - административне услуге и
- 82.19 - Фотокопирање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка

**Члан 8.**

Делатности из члана 6 и 7 овог Статута, Предузеће обавља самостално по уговорима, али је дужно да их планира и обавља тако да се тиме не доведе у питање укупно и благовремено обављање делатности од општег интереса.

**Члан 9.**

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању делатности које је уписало у регистар, у мањем обиму или повремено, или које доприноси потпунијем искоришћавању капацитета и материјала који се употребљава за вршење уписане делатности.

**Члан 10.**

Средства за даље пословање Предузећа обезбеђују се обављањем делатности одређене у члановима 6, 7 и 9 овог Статута.

**III ИМОВИНА И ОСНОВНИ КАПИТАЛ****Члан 11.**

Предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, оснивачком одлуком и уговором.

Имовину предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће за обављање делатности може користити и средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, оснивачком одлуком и уговором.

По основу улагања средстава у јавној својини Град Крагујевац стиче акције и уделе у Предузећу и права по основу тих акција или удела.

**Члан 12.**

Предузеће не може отуђити имовину веће вредности, која је у непосредној функцији обављања претежне делатности предузећа, за чије је обављање основано, без претходне сагласности надлежног органа оснивача.

**Члан 13.**

Основни капитал Предузећа износи 12.992.619,18 динара, односно 1.114.146,48 УСА долара, по средњем курсу НБЈ на дан 31.12.1999. године, који ревалоризован на дан 31.12.2004. године износи 37.280.199,70 динара, односно 472.589,21 ЕУР, по средњем курсу НБС на дан 31.12.2004. године.

**Члан 14.**

Укупна вредност основног капитала исказује се у једном обрачунском уделу.

Удео оснивача у основном капиталу из претходног става, износи 100%.

**IV ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗМЕЂУ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА****Члан 15.**

Оснивач има право управљања Предузећем на начин утврђен Законом.

**Члан 16.**

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност Предузећа, као делатност од општег интереса, обавља у континуитету.

**Члан 17.**

У случају статусних промена, права и обавезе Предузећа преносе се на правне следбенике.

**Члан 18.**

У случају поремећаја или прекида у обављању делатности, услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, Предузеће је дужно да без одлагања предузме мере прописане Законом и



Одлуком Градског већа на отклањању узрока поремећаја, односно прекида.

#### **Члан 19.**

У случају штрајка у Предузећу се мора обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности у складу са Законом и Одлуком Скупштине града Крагујевца.

#### **Члан 20.**

У случају поремећаја у пословању Предузећа, односно вршећи надзор Градско веће може предузети мере, у складу са Законом, којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Предузећа и обављање делатности за које је Предузеће основано.

#### **Члан 21.**

Остала међусобна права, обавезе и одговорности између оснивача и Предузећа уредиће се у складу са Законом, посебном Одлуком оснивача.

### **V СТИЦАЊЕ ПРИХОДА, РАСПОДЕЛА ДОБИТИ, ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА**

#### **Члан 22.**

Средства за обављање делатности Предузећа обезбеђују се пружањем услуга оснивачу, пружањем услуга трећим лицима и других извора у складу са законом.

Делатност Предузећа финансира се на основу годишњег, односно трогодишњег програма пословања који доноси Надзорни одбор Предузећа.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се надлежном органу Оснивача ради давања сагласности у складу са законом којим се уређује правни положај предузећа.

Програм пословања се сматра донетим када на њега да сагласност надлежни орган Оснивача.

#### **Члан 23.**

Добит Предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитка, Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем Предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 3. овог члана утврђује се законом, односно Одлуком о буџету за наредну годину.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност Оснивача, у складу са законом.

#### **Члан 24.**

Предузеће кроз остваривање плана је дужно да:

-осигура трајно, несметано и редовно обављање делатности;

-гарантује стандардни ниво у пружању услуга;

-утврђује организацију и начин рада у циљу максималног задовољавања потреба оснивача и других корисника услуга;

-сарађује са другим заинтересованим субјектима, ради ефикаснијег обављања делатности и успешнијег извршавања обавеза према оснивачу и другим корисницима услуга.

Ако у току примене плана и програма на који је Скупштина града Крагујевца дала сагласност, наступе околности које онемогућавају њихово извршење, директор Предузећа ће поднети извештај Надзорном одбору о узроцима који онемогућавају извршење у предвиђеном обиму, односно вредности и предложиће промене које одговарају новонасталим околностима.

Предузеће израђује преглед планирања и извршења плана сваког месеца. Планирање и извршење послова врши се у виду гантограма, који садржи назив пројекта, фазу у којој се налази, степен извршености посла, датум почетка израде, рок завршетка, име извршиоца, разлози због евентуалног застоја.

Предузеће послује према закону, одлукама оснивача и Статуту (управљање предузећем, извршење плана и програма, поштујући критеријуме отворености, интегритета, одговорности и управљање ризицима).

#### **Члан 25.**

У предузећу се образује интерна ревизија, као независна делатност и која није део ниједног пословног процеса, а у свом раду одговара директору предузећа.

Задатак интерног ревизора је да оцењује систем финансијског управљања и контроле у односу на: управљање процењеним ризиком од стране органа управљања Предузећа, усклађеност пословања са законима, актима Предузећа и уговорима, поузданост и потпуност информација, ефикасност, ефикасност и економичност пословања, заштиту информација и извршење програма пословања Предузећа.

Послове интерне ревизије из претходног става овог члана обавља лице које је запослено у Предузећу.

Интерни ревизор је дужан да доставља Надзорном одбору извештај о унутрашњем надзору, квартално, а по потреби и чешће.

#### **Члан 26.**

Предузеће се може задуживати само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма.

Предузеће се може краткорочно задуживати за финансирање дефицита текуће ликвидности који настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Предузећа.

Предузеће се може дугорочно задуживати само ради финансирања или рефинансирања капиталних инвестиционих расхода предвиђених програмом пословања, уз сагласност оснивача.

Предузеће се може задужити под условом и на начин предвиђен законом и програмом пословања Предузећа.

Задужење се сматра располагањем имовином Предузећа.

Одлуку о задужењу Предузећа код пословних банака, фондова и других финансијских организација, доноси Надзорни одбор уз сагласност Градског већа.

### **VI ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ПРЕДУЗЕЋА У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ**

#### **Члан 27.**

Предузеће послује као самостални привредни субјект.

#### **Члан 28.**

Предузеће има право да у правном промету закључује уговоре и врши друге правне послове и радње у оквиру своје делатности.

#### **Члан 29.**

Предузеће одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом.

### **VII ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ**

#### **Члан 30.**

Предузеће заступа директор у складу са Законом.

#### **Члан 31.**

Директор Предузећа може да, у оквиру својих овлашћења, власти друго лице да предузима радње из његове надлежности, а нарочито да заступа Предузеће пред свим надлежним органима у складу са законом.

У случају одсутности или спречености директора предузећа, директор ће посебном одлуком одредити лице и прецизирати овлашћења и дужности које ће то лице обављати.

#### **Члан 32.**

Одлуку о давању прокуре доноси Надзорни одбор Предузећа у складу са законом.

### **VIII УПРАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋЕМ**

#### **Члан 33.**

Надзорни одбор Предузећа може опозвати прокуру у свако доба.

Надзорни одбор Предузећа не може се одрећи права да опозове прокуру, нити се то право на било који начин може ограничити или условити.

Прокуриста може отказати прокуру у свако доба, уз обавезу да у наредних 30 дана рачунајући од дана доставе отказа, предузима послове прокуре, ако је то потребно ради избегавања штете за Предузеће.

### **IX УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА**

#### **Члан 34.**

Унутрашња организација и систематизација послова Предузећа ближе се уређује Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова.

#### **Члан 35.**

Органи Предузећа су:

1. Надзорни одбор
2. Директор

Органи Предузећа из претходног става не могу у свом интересу или у интересу са њима повезаним лицима да:

1. Користе имовину предузећа;
2. Користе информације до којих су дошли у том својству, а које иначе нису јавно доступне;
3. Користе могућности за закључење послова који се укажу друштву.

Повезаним лицима се сматрају она лица која су одређена законом.

**НАДЗОРНИ ОДБОР****Члан 36.**

Надзорни одбор има три члана, од којих је један председник, који се именују на период од четири године.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина града.

Надзорни одбор чине председник, један представник оснивача и један представник запослених у Предузећу

За председника и члана надзорног одбора Предузећа може бити именовано лице које поред законом прописаних општих услова, испуњава посебне услове:

- Представници оснивача да имају најмање 5 година радног искуства на пословима своје струке;

- Представник запослених да има најмање 5 година радног искуства у предузећу, на пословима своје струке.

**Процедура за спровођење избора представника запослених у Надзорном одбору****Члан 37.**

Директор именује комисију од три члана за спровођење избора представника запослених у Надзорном одбору.

Право да бира представника запосленог за члана Надзорног одбора, има сваки запослени, с тим да директор и извршни директори немају право предлагања.

Комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове прописане законом и статутом.

Сваки кандидат је дужан да се изјасни о прихватању кандидатуре, чиме стиче право да буде на кандидатској листи. Кандидат не може да буде члан комисије.

Комисија објављује кандидатску листу на огласној табли предузећа.

Комисија припрема гласачке листиће оверене печатом предузећа, који садрже следеће:

-Назнаку да се избори врше за члана Надзорног одбора представника запослених ЈП Урбанизам-Крагујевац;

-Име и презиме кандидата;

-Навођење да је гласање тајно и да се врши заокруживањем редног броја испред имена једног кандидата;

-Навођење да је листић неважећи уколико је заокружено више редних бројева

и/или више кандидата и свако дописивање на листићима;

Избор представника запослених за члана Надзорног одбора, са листе кандидата, врши се гласањем запослених.

Сматра се изабраним онај кандидат који је добио највећи број гласова.

У случају да два или више кандидата добију исти број гласова, избори се понављају док један од кандидата не добије већи број гласова.

Избори су успешни уколико је гласало 2/3 од укупног броја запослених.

Комисија записнички констатује да је гласање обављено, сачињава ранг листу и наводи који кандидат је изабран за представника запослених у Надзорном одбору.

Записник из претходног става, комисија објављује на огласној табли предузећа и доставља директору, ради доставе надлежном органу оснивача.

**Члан 38.**

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланова Надзорног одбора, примењују се одредбе дефинисане законом.

**Члан 39.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем, на основу одлуке оснивача.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани под условима прописаним законом којим се утврђује правни положај јавних предузећа, на основу одлуке оснивача.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, према одлуци оснивача, а имају право на поновни избор.

**Члан 40.**

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњерочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом

- пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
3. доноси посебан програм коришћења средстава из буџета града Крагујевца (субвенције и др. средства);
  4. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
  5. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
  6. усваја финансијске извештаје;
  7. надзире рад директора;
  8. доноси Статут;
  9. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
  10. доноси акт о општим условима за испоруку услуга;
  11. доноси одлуку о утврђивању цена услуга (послова) које предузеће обавља;
  12. доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног Предузећа, велике вредности, која су у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, у складу са законом и оснивачком одлуком ;
  13. доноси одлуку о задуживању предузећа;
  14. одлучује о улагању капитала у већ основана друштва капитала;
  15. одлучује о статусним променама;
  16. одлучује о оснивању друштва капитала, у складу са законом;
  17. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
  18. доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
  19. закључује уговор о раду са директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
  20. доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
  21. доноси општа акта предузећа за које законом или Статутом Предузећа није утврђена надлежност другог органа;
  22. доноси пословник о свом раду;
  23. утврђује мере заштите и унапређења животне средине;
  24. расправља о примени принципа корпоративног управљања;
  25. расправља о извештајима о извршеној екстерној ревизији;
  26. расправља о извештајима интерног ревизора;
  27. врши друге послове утврђене законом.
- Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.
- Члан 41.**
- Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, надлежни органи оснивача дају сагласност на акте из члана 40. и то:
1. Скупштина града на акте из тачака 1, 2, 6, 8, 17. и 18;
  2. Градско веће на акте из тачака 3, 5, 9, 10. и 11;
  3. Градоначелник на акте из тачке 20.
- На акт из члана 40. тачка 12. сагласност даје Градско веће.
- На одлуку Надзорног одбора о задуживању Предузећа из члана 40. тачка 13. Статута, када се ради о задуживању веће вредности, сагласност даје Скупштина града.
- Одлуке Надзорног одбора из члана 40. тачке 14, 15. и 16, Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине града.
- Извештаје из члана 40. тачка 6. Надзорни одбор доставља Градском већу ради информисања.
- Члан 42.**
- Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.
- Висину накнаде, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада, односно оснивач.

Средства за накнаду за рад члановима Надзорног одбора планирају се Годишњим програмом пословања предузећа, а исплата се врши на основу извештаја о степену реализације Годишњег програма пословања и акта директора којим се налаже исплата из средстава предузећа.

Председник и чланови Надзорног одбора су дужни да се едукују са циљем унапређења знања, искуства и способности за обављање функције у Надзорном одбору, посебно из домена корпоративног управљања.

#### **Члан 43.**

Чланови Надзорног одбора за свој рад одговарају оснивачу предузећа.

Чланови Надзорног одбора одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују предузећу или другом субјекту, ако је та одлука донесена грубом непажњом или намером да се штета проузрокује.

Члан Надзорног одбора не сноси одговорност за штетну одлуку ако своје мишљење тј. ускраћивање сагласности за доношење такве одлуке, издвоји на записник.

### **ДИРЕКТОР**

#### **Члан 44.**

Директор Предузећа именује се и разрешава по спроведеном јавном конкурс.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања (у даљем тексту: Комисија) коју образује Скупштина града, у складу са законом.

Комисија има секретара, који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

Секретар комисије стара се о спровођењу поступка у складу са законом и обавља стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије.

#### **Члан 45.**

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Предузећа, коју доноси Скупштина града, на предлог Градског већа.

Изборни поступак спроводи се у складу са законом и посебном одлуком Скупштине града.

#### **Члан 46.**

Директора Предузећа именује и разрешава Скупштина града.

Директор Предузећа именује се на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именовање и разрешење директора Предузећа врши се у складу са законом и Статутом града.

#### **Члан 47.**

Услови за именовање директора Предузећа прописани су законом.

За директора Предузећа може бити именовано лице које поред законом прописаних општих услова, испуњава следеће посебне услове:

- Да поседује организаторске способности;
- Да има најмање 8 година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање.

Директор Предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Директор подноси оставку Скупштини града у писаној форми.

Предлог за разрешење директора Скупштине града подноси Градско веће, а може га поднети и Надзорни одбор преко Градског већа.

#### **Члан 48.**

Директор Предузећа:

1. представља и заступа Предузеће;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање Предузећа;
4. одговара за законитост рада Предузећа, за реализацију одлука и других аката који су упућени Скупштини града и Градском већу на сагласност;
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
7. предлаже финансијске извештаје;
8. предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције или др. средства);
9. извршава одлуке Надзорног одбора;
10. бира извршне директоре;
11. бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће;
12. закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13. доноси акт о систематизацији;
14. доноси општа акта из области рада и радних односа и друга општа акта, у складу са законом;
15. предлаже Надзорном одбору доношење аката о исплати стимулације извршним директорима;
16. предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из његовог делокруга;
17. доноси акт о исплати стимулације и дестимулације запосленима;
18. одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом и Статутом Предузећа;
19. обезбеђује благовремено, свеобухватно и равноправно обавештавање свих чланова надзорног одбора о свим чињеницама и околностима које могу утицати на пословање, финансијски положај и потенцијалне ризике на стање имовине предузећа;
20. врши друге послове одређене законом, оснивачком одлуком Предузећа и Статутом Предузећа.

На одлуку из става 1. тачка 11. овог члана о избору представника Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће, сагласност даје Скупштина града.

#### **Члан 49.**

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Радни однос директора заснива се уговором о раду, који директор закључује са Надзорним одбором.

#### **Члан 50.**

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију.

Условe и критеријуме за утврђивање и висину стимулације, утврђују се актом Владе.

Акт о исплати стимулације директору доноси Надзорни одбор, уз сагласност Градоначелника.

#### **Члан 51.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем у случајевима и по поступку прописаним законом.

Предлог за разрешење директора може поднети Надзорни одбор Предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### **Члан 52.**

Директор одговара за резултате пословања и законитост рада Предузећа, Надзорном одбору и оснивачу.

Суспензија директора примењује се у случајевима предвиђеним законом.

#### **Члан 53.**

Скупштина града може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном конкурсу.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Предузећа прописане законом.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

#### **Члан 54.**

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Услови за избор извршног директора Предузећа прописани су законом. За извршног директора Предузећа може бити именовано лице које поред законом прописаних општих услова, испуњава и посебан услов:

-Да има најмање 5 година радног искуства у предузећу.

Предузеће може имати највише 2 извршна директора.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Извршни директор за свој рад одговара директору и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, односно води послове предузећа у оквиру свог делокруга-сектора у Предузећу, у складу са оснивачком одлуком, Правилником о организацији и систематизацији послова у ЈП Урбанизам-Крагујевац, уговором о раду, односно анексом уговора о раду и законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Извршни директор је дужан да послове извршава савесно са пажњом доброг привредника и у разумном уверењу да делује у најбољем интересу предузећа, да поштује дата овлашћења, акте предузећа, одлуке органа предузећа и позитивно-правне прописе.

У случају поступања супротно одредби претходног става, извршни директор сноси правну и материјалну одговорност.

У случају одсутности или спречености директора предузећа, директор ће посебном одлуком одредити извршног директора и прецизирати овлашћења и дужности које ће то лице обављати.

Извршни директор је одговоран за извршење плана и програма пословања из своје надлежности (верификација пројектне документације, реализација месечних планова).

Извршни директор предлаже директору, у складу са законом, стимулације и дестимулације за запослене.

Извршни директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију.

Услове и критеријуме за утврђивање и висину стимулације утврђују се актом Владе.

Акт о исплати стимулације извршног директора доноси Надзорни одбор, на предлог директора, уз сагласност Градоначелника.

## **X ЗАБРАНА КОНКУРЕНЦИЈЕ**

### **Члан 55.**

Како Предузеће, полазећи од шифара делатности за које је регистровано, обавља послове од највећег интереса за град Крагујевац, укључујући израду комплетне урбанистичко-планске документације, послове консалтинга, израду архитектонско грађевинских пројеката високоградње и нискоградње као и послове надзора и техничког прегледа објеката, то постоје услови да запослени у Предузећу стекну нова, посебно важна технолошка знања, широк круг пословних партнера, или да дођу до сазнања важних пословних информација и тајни.

Запослени у Предузећу не може да ради у своје име и за свој рачун, као и у име и за рачун другог правног или физичког лица, послове које обавља у Предузећу, односно Предузеће, док траје његово радно ангажовање, односно радни однос у Предузећу.

Територијално важење забране конкуренције поред Републике Србије, односи се и на све државе за које Предузеће обавља или ће обављати послове .

Уговором о раду у складу са законом биће прецизирани послови из става 2. овог члана.

Повреда одредаба о забрани конкуренције сматра се тежом повредом радне обавезе.

## **XI ПРОГРАМИ ПОСЛОВАЊА И ИЗВЕШТАВАЊЕ**

### **Члан 56.**

Предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

За сваку календарску годину Предузеће доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

### **Члан 57.**

Уколико Предузеће не донесе Програм из члана 60. до почетка календарске године за коју се доноси, зараде се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним програмом за претходну годину све до доношења Програма у складу са чланом 60. ове Одлуке.

### **Члан 58.**

Предузеће, уколико користи или намерава да користи субвенције или другу врсту помоћи, дужно је да предложи посебан програм који садржи врсту и намену помоћи, са

временски ограниченом и мерљивом динамиком повећања ефикасности и унутрашњих промена које ће довести предузеће у позицију да може да послује без ових облика помоћи или уз њихово смањење.

Програм из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор и саставни је део Програма из члана 60.ове Одлуке.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган оснивача.

#### **Члан 59.**

Предузеће доставља надлежном органу оснивача тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана се доставља у року од 30 дана од дана истека тромесечја надлежном органу Оснивача.

На основу извештаја из става 1. овог члана, надлежни орган Оснивача сачињава и доставља надлежном министарству информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Поред информација из става 3. овог члана, надлежни орган Оснивача једном годишње, у року од 60 дана од завршетка календарске године, доставља надлежном министарству анализу пословања Предузећа са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању Предузећа.

#### **Члан 60.**

Предузеће је дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу обрачуна исплате зарада.

Уколико Предузеће не спроводи годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање, надлежна Градска управа неће извршити оверу обрасца за контролу обрачуна исплате зарада.

#### **Члан 60.**

Предузеће је дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу обрачуна исплате зарада.

Уколико Предузеће не спроводи годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање, надлежна Градска управа неће извршити оверу обрасца за контролу обрачуна исплате зарада.

## **XII ЈАВНОСТ У РАДУ**

### **Члан 61.**

Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све њихове измене и допуне;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

## **XIII ЗАШТИТА НА РАДУ, БЕЗБЕДНОСТ ИМОВИНЕ И ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

### **Члан 62.**

Органи Предузећа и запослени дужни су да организују обављање делатности на начин који осигурава безбедност на раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и заштите и унапређење животне средине.

### **Члан 63.**

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

## **XIV ПОСЛОВНА ТАЈНА**

### **Члан 64.**

Пословном тајном сматрају се подаци чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету Предузећу, као и подаци који имају или могу имати економску вредност зато што нису опште познати нити су лако доступни трећим лицима која би њиховим коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист и који су од стране Предузећа заштићени одговарајућим мерама у циљу чувања њихове тајности.

Пословна тајна је и податак који је законом, другим прописом или актом Предузећа одређен као пословна тајна.



Актом Предузећа као пословна тајна може се одредити само податак који испуњава услове из става 1. овог члана.

Не могу се, као пословна тајна, одредити сви подаци који се односе на пословање Предузећа.

Акт из става 3. овог члана доноси Надзорни одбор на предлог директора.

Директор, чланови Надзорног одбора и запослени у Предузећу дужни су да чувају пословну тајну Предузећа, као и после престанка тог својства у периоду од две године од дана престанка тог својства.

Не сматра се повредом дужности чувања пословне тајне саопштавање података чија је обавеза саопштавања прописана законом, неопходна ради обављања послова или заштите интереса Предузећа и учињена надлежним органима или јавности искључиво у циљу указивања на постојање дела кажњивог законом.

#### **XV ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСПЕНИХ**

##### **Члан 65.**

Обавештавање запослених се остварује:

Обавештавање запослених врши се објављивањем одлука, извештаја и информација органа Предузећа, осим одлука које представљају пословну тајну Предузећа, на огласној табли Предузећа, или на други погодан начин.

#### **XVI РАДНА ТЕЛА У ПРЕДУЗЕЋУ**

##### **Члан 66.**

Ради разматрања одређених питања, предлагања и доношења одређених одлука, правилника и тсл. директор Предузећа може образовати радна тела, Комисије и тсл.

Образовање, састав, број чланова и делокруг рада органа из претходног става уређује се актом о образовању.

Органи образовани у смислу става 1, и 2. овог члана не могу обављати послове из делокруга рада директора, Надзорног одбора и других органа који се сагласно Уставу и Закону обавезно образују у Предузећу.

Стручни колегијум чине директор и/или извршни директори, а по потреби и други запослени у предузећу, што зависи од предмета расправљања.

Стручни колегијум се сазива једном недељно, а по потреби и чешће, ради разматрања текућих (и других) питања, по позиву директора, извршног директора или на предлог запосленог.

На предлог интерног ревизора, директор ће формирати посебну комисију која би пружала стручну помоћ у вршењу надзора над радом директора, а посебно када је реч о унутрашњој контроли пословања, спровођењу рачуноводствених стандарда, финансијских извештаја и стварању политика управљања ризицима.

#### **XVII ОДНОС ОРГАНА ПРЕДУЗЕЋА И СИНДИКАТА**

##### **Члан 67.**

Надзорни одбор, директор и други органи Предузећа обавештавају организацију синдиката о питањима значајним за активност синдиката и дужни су да размотре и заузму став о предлозима синдиката и о томе обавесте организацију синдиката.

Председник синдиката обавештава директора о свим битним питањима о којима ће одлучивати организација синдиката.

#### **XVIII ОПШТИ И ДРУГИ АКТИ ПРЕДУЗЕЋА**

##### **Члан 68.**

Општи акти Предузећа су: Статут, правилници и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања.

Правилници су Правилник о раду, Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији и др.

Статут је највиши основни општи акт Предузећа.

Други општи акти Предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

##### **Члан 69.**

Статутом Предузећа уређују се: пословно име и седиште Предузећа; делатност Предузећа; заступање; начин распоређивања добити и покриће губитака; резерве; органи управљања предузећем и именовање, разрешење и надлежност органа управљања Предузећем; општи акти и начин њиховог доношења; права, обавезе и одговорност органа управљања Предузећем; начин статусних промена Предузећа; печат и штампил; заштита животне средине и друга питања значајна за рад и пословање Предузећа и за остваривање права обавеза и одговорности запослених у Предузећу у складу са законом.

##### **Члан 70.**

Измене и допуне општих аката и Правилника врше се по поступку за њихово доношење.

**Члан 71.**

Општи акти и правилници Предузећа не могу бити у супротности са Законом и Статутом предузећа.

Сви појединачни акти (одлуке, решења, правила и др.) морају бити у складу са Законом и одговарајућим општим актом или Правилником Предузећа.

**Члан 72.**

Ако је општи акт, односно Правилник, у супротности са одредбама Статута Предузећа до усклађивања тог акта примењиваће се одредбе Статута Предузећа.

**Члан 73.**

Сви општи акти ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа.

Изузетно орган надлежан за доношење општег акта може одлучивати при његовом доношењу да тај акт ступа на снагу даном доношења када постоје оправдани разлози.

**XIX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 74.**

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа, а објавиће се по добијању сагласности од оснивача.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут ЈП „Урбанизам“-Крагујевац број 3070/1 од 26.10.2016. године.

**НАДЗОРНИ ОДБОР „ЈП УРБАНИЗАМ“-  
КРАГУЈЕВАЦ  
08.04.2022. године  
БРОЈ:V-676**

**ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА,  
Радисав Срећковић, дипл.инж.маш.с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 12. став 1. алинеја прва Одлуке о оснивању Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 38/14 и 20/19) и члана 181. став 3. Пословника Скупштине града Крагујевца

("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Статут о изменама и допунама Статута Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац**

**I** Даје се сагласност на Статут о изменама и допунама Статута Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац број 03/1-456, који је Управни одбор Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац донео на седници одржаној дана 28.01.2022. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА****Број: 022-78/22-I****У Крагујевцу, 19.04.2022. године****ПРЕДСЕДНИК,****Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 8. у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 40. став 1. тачка 28. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја прва Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом „Центар за стрна жита и развој села“ д.о.о. Крагујевац број 01-145/1 од 24.фебруара 2022.године – пречишћен текст, на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Одлуку о допунама Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом „Центар за стрна жита и развој села“ д.о.о. Крагујевац**

**I** Даје се сагласност на Одлуку о допунама Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом „Центар за стрна жита и развој села“ д.о.о. Крагујевац број: 01-316/1 коју је Скупштина Привредног друштва

„Центар за стрна жита и развој села” д.о.о. Крагујевац донела на седници одржаној 13. априла 2022. године.

II Ово решење и Одлуку о допунама Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом „Центар за стрна жита и развој села” д.о.о. Крагујевац број: 01-316/1 објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

## СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 023-98/22-I

У Крагујевцу, 19.04.2022. године

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

### ПД " Центар за стрна жита и развој села"

Крагујевац

Број: 01-316/1

Датум: 13. април 2022.

Скупштина Привредног друштва "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац, на основу члана 19. став 1. тачка 1. Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац број 01-145/1 од 24. фебруара 2022.године - пречишћен текст, на седници одржаној дана 13.априла.2022. године, донела је

### О Д Л У К У

**о допунама Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац**

#### Члан 1.

У члану 1. Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац број 01-145/1 од 24.фебруара 2022.године - пречишћен текст (у даљем тексту: Одлука), после става 4. додаје се нов став који гласи:

"Привредно друштво "Центар за пољопривреду и рурални развој" д.о.о. Крагујевац основао је Град Крагујевац Одлуком о оснивању привредног друштва "Центар за пољопривреду и рурални развој" д.о.о. Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" број 3/16, 12/19 и 32/20) које је Уговором о припајању број УОП-I:8361-2020 од 30. децембра 2020. године, као друштво преносилац, припојено Привредном друштву

"Центар за стрна жита" доо Крагујевац, као друштву стицаоцу."

#### Члан 2.

У члану 2. Одлуке, став 1. додаје се нова алинеја прва која гласи :

“- подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја,”

Досадашње алинеје прва, друга и трећа постају алинеје друга, трећа и четврта.

#### Члан 3.

У члану 6. Одлуке, у ставу 5. додаје се нова алинеја прва која гласи:

" – пружање подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја, односно мера обухваћених Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја града Крагујевца за одређену буџетску годину,”

Досадашње алинеје од прве до шесте, постају алинеје од друге до седме.

#### Члан 4.

Обавезује се законски заступник Друштва да у року од 30 дана по добијању сагласности од стране Скупштине града Крагујевца, као оснивача Друштва изради пречишћен текст Одлуке, изврши упис промене и регистрацију Одлуке у регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре.

#### Члан 5.

Обавезује се законски заступник Друштва да у року од 30 дана од дана уписа промене података код Агенције за привредне регистре, усагласи своја акта са одредбама ове одлуке.

#### Члан 6.

Ова Одлука упућује се Скупштини града Крагујевца ради давања сагласности.

#### Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу града Крагујевца.

### Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о изменама и допуни Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом „Центар за стрна жита“ д.о.о. Крагујевац (у даљем тексту:Одлука) садржан је у члану 19. став 1. тачка 1 Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом "Центар за стрна жита" д.о.о. Крагујевац број 01-145/1 од 24.фебруара 2022.године - пречишћен текст

Разлог за доношење Одлуке о допунама Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом "Центар за стрна жита и

развој села" д.о.о. Крагујевац налази се у неопходности привредног друштва да поред послова стицаоца, у привредном друштву обавља и послови преносиоца то јест послове подршке у спровођењу пољопривредне политике односно политике руралног развоја.

Закључењем Уговора о припајању Привредног друштва „Центар за пољопривреду и рурални развој“ д.о.о. Крагујевац, Церовац, као Друштво преносилац, Привредном друштву „Центар за стрна жита“ д.о.о. Крагујевац, као Друштво Стицалац дошло је до проширења делатности Друштва стицаоца, па сходно томе потребно је и извршити допуне у оснивачком акту.

**Чланом 1.** ове Одлуке извршена је допуна у члану 1. Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" број 43/16,12/19, 39/20, 7/21, 24/21 и 3/22) тако што се после става 4. додаје нов став који гласи:

**"Привредно друштво "Центар за пољопривреду и рурални развој" д.о.о. Крагујевац основао је Град Крагујевац Одлуком о оснивању привредног друштва "Центар за пољопривреду и рурални развој" д.о.о. Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" број 3/16, 12/19 и 32/20) које је Уговором о припајању број, УОП-І:8361-2020 од 30. децембра 2020. године као друштво преносилац, припојено Привредном друштву "Центар за стрна жита" доо Крагујевац, као друштву стицаоцу."**

**Чланом 2.** ове Одлуке извршена је допуна у члану 2. Одлуке, тако што се у ставу 1. додаје нова алинеја прва која гласи :

**"- подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја,"**

Након допуне, досадашње алинеје прва, друга и трећа постају алинеје друга, трећа и четврта.

**Чланом 3.** ове Одлуке извршена је допуна у члану 6. Одлуке, тако што се у ставу 5. додаје нова алинеја прва која гласи:

**" – пружање подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја, односно мера обухваћених Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја града Крагујевца за одређену буџетску годину,"**

Након допуне, досадашње алинеје од прве до шесте, постају алинеје од друге до седме.

**Чланом 4.** ове Одлуке утврђена је обавеза законског заступника Друштва да изради пречишћен текст Одлуке, изврши упис промене и регистрацију Одлуке у регистру привредних субјеката.

**Чланом 5.** ове Одлуке утврђена је обавеза законског заступника Друштва да, усагласи акта Друштва са одредбама ове одлуке.

**Чланом 6.** ове Одлуке уређено је питање упућивања надлежном органу оснивача ради давања сагласности

**Чланом 7.** ове Одлуке уређено је питање ступања на снагу Одлуке.

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Љубиша Лазих,с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 59. став 7. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 29. став 2. алинеја прва Одлуке о оснивању Привредног друштва Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 11/11-пречишћен текст, 12/19 и 39/20), на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

#### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм о изменама и допуни Годишњег програма пословања Привредног друштва Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац за 2022. годину**

**I** Даје се сагласност на Програм о изменама и допуни Годишњег програма пословања Привредног друштва Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац за 2022. годину, у складу са Одлуком број: 26/22 коју је Скупштина Привредног друштва Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац, донела на седници одржаној 10. марта 2022. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 023-71/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 59. став 7. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 22. став 1. алинеја прва Одлуке о оснивању Привредног друштва "Радио телевизија Крагујевац" д.о.о. Крагујевац број 35 од 11. јануара 2021. године – пречишћен текст, на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм о изменама и допуни Годишњег програма пословања Привредног друштва "Радио телевизија Крагујевац" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину**

**I** Даје се сагласност на Програм о изменама и допуни Годишњег програма пословања Привредног друштва "Радио телевизија Крагујевац" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину број 240, у складу са Одлуком број: 241 коју је Скупштина Привредног друштва "Радио телевизија Крагујевац" д.о.о. Крагујевац, донела на седници одржаној 14. марта 2022. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 023-82/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 59. став 7. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја прва Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац, број: 01-145/1 од 24. фебруара 2022. године, на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Годишњег програма пословања Привредног друштва "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину**

**I** Даје се сагласност на Програм о изменама и допунама Годишњег програма пословања Привредног друштва "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину, број 01-314/1 од 12. априла 2022. године, у складу са Одлуком број 01-315/1 коју је Скупштина Привредног друштва "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац, донела на седници одржаној 13. априла 2022. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 023-100/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 59. став 7. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја прва Одлуке о вршењу оснивачких права над Спортским привредним друштвом "Раднички" д.о.о. Крагујевац, број: 01-4254 од 22. децембра 2020. године – пречишћен текст, на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм о изменама Годишњег програма пословања Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину**

**I** Даје се сагласност на Програм о изменама Годишњег програма пословања Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о.

Крагујевац за 2022.годину, који је Скупштина Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац, Одлуком број 01-1434 донела на седници одржаној 7. априла 2022. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 023-94/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Крагујевац и исти су саставни део овог закључка.

**II** Савет за здравље града Крагујевца прати спровођење програма, даје мишљење на извештај о остваривању програма и предлаже мере за његово унапређење.

**III** Обавезују се Градска управа за развој и инвестиције и Градска управа за друштвене делатности да реализују програме из поглавља I овог закључка.

**IV** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 501-123/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022.године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 14. став 1. тачка 6. и члана 22. став 2. и став 3. тачка 2. Закона о јавном здрављу („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16), члана 69. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник Републике Србије", број 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18-др.закон и 95/18-др.закон), чланом 2. став 2., чланом 3. став 1. и став 2., чланом 4. став 1. тачка 2. Правилника о ближим условима за спровођење јавног здравља у области животне средине и здравља становништва ("Службени гласник Републике Србије", број 34/19) и члана 40. став 1. тачка 49. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**

**о доношењу програма за спровођење јавног здравља у области животне средине на територији града Крагујевца за 2022. годину**

**I** Доноси се :

- Програм контроле и анализа површинских вода реке Лепенице за 2022. годину број 01-2358-01 од 11.априла 2022. године,

- Програм контроле квалитета ваздуха на територији града Крагујевца за 2022. годину, број 01-2358-02 од 11.априла 2022. године

- Програм мониторинга буке у животној средини града Крагујевца за 2022. годину, број 01-2358-03 од 11.априла 2022. године.

Програме из става 1. овог поглавља предложио је Институт за јавно здравље

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**Институт за јавно здравље Крагујевац**

**ПРЕДЛОГ ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ И**  
**АНАЛИЗА ПОВРШИНСКИХ ВОДА РЕКЕ**  
**ЛЕПЕНИЦЕ ЗА 2022. ГОДИНУ**

## ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА КОНТРОЛЕ И АНАЛИЗА ПОВРШИНСКИХ ВОДА РЕКЕ ЛЕПЕНИЦЕ

### Увод

Река Лепеница извире на обронцима Гледићких планина у селу Голочело на надморској висини од 500 метара. На самом изворишту река је питка. Река Лепеница има већи број притока, од којих су највеће реке: грошничка и Ждраљичка. Од извора где је Лепеница чиста река са појавом првих кућа она бива загађена.

Са индустријализацијом Крагујевца река Лепеница бива загађена разним хемијским материјама. Река Лепеница се улива у Велику Мораву. Просечно даје близу 3000 литара воде Великој Морави, док при ниском водостају за време већих суша Лепеницом тече око 30 литара у секунди. Највећи водостај забележен је од 920000 литара у секунди.

### Циљ контроле површинских вода реке Лепенице

Утицај реке Лепенице на здравље грађана је несумњив, посебно ако се узме у обзир да она својим током пролази кроз бадњевачку долину, одакле се везује и велики број индивидуалних домаћинстава која за заливање својих повртарских култура користе управо воду из Лепенице.

Стога је праћење и контрола квалитета површинских вода Лепенице несумњиво потреба, јер осим жеље да се у континуитету прати њен квалитет и не дозволи даља деградација анализа се прати и потенцијални утицај вода на здравље људи.

Град Крагујевац се снабдева водом и из рени бунара Велике Мораве у Брзану, где и из тог аспекта потребно је пратити квалитет воде из реке Лепенице.

### *Постојећа законска регулатива*

Ради праћења стања и анализе животне средине, а на основу Правилника о ближим условима за спровођење јавног здравља у области животне средине и здравља становништва (Сл. Гласник РС бр.34-2019), Правилник.....,

### Избор мерних места и динамика узорковања

Избор мерних места би се извршио у договору са Одељењем за заштиту животне средине града Крагујевца на две локације и то пре уласка Лепенице у градско подручје. Динамика узорковања вода из Лепенице била би

у складу са Законом четири пута годишње (квартално).

### Извештавање

Институт за јавно здравље Крагујевац осим достављања резултата у складу са предвиђеном динамиком узорковања у обавези би био и да у случају прекорачења граничних вредности, критичног нивоа, циљних вредности и концентрација опасних по здравље људи извештава јавност.

За реализацију овог Програма Институту за јавно здравље Крагујевац потребна су средства у износу од 90.000 динара (без урачунаог ПДВ-а), одн. 0.00 ПДВ.

**Крагујевац, 9.04.2022.**

**ВД. директора Института  
Спец. мед. др Небојша Ранковић, с.р.**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**Институт за јавно здравље Крагујевац**

**ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА КОНТРОЛЕ**  
**КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ**  
**ГРАДА КРАГУЈЕВЦА ЗА 2022. ГОДИНУ**

## ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА ЗА 2022. ГОДИНУ

Програмом контроле квалитета ваздуха за град Крагујевац, који представља Институт за јавно здравље Крагујевац сагледавају се два аспекта загађења ваздуха: хемијско оптерећење ваздуха гасовима и честицама, као и биолошко оптерећење ваздуха поленом биљака.

Квалитет ваздуха у Крагујевцу има сезонски карактер. Биолошко оптерећење ваздуха поленом изражено је од фебруара до краја октобра. Хемијско загађење ваздуха присутно је током целе године али је израженије, односно квалитет ваздуха је лошији у зимском периоду. Током лета саобраћај и делом индустрије оптерећују ваздух, док зими ваздух оптерећује и велики број индивидуалних домаћинстава као и већи број емитера (правних лица) који ложењем оптерећују квалитет ваздуха.

Велики утицај на аерозагађење има и географски положај Града: котлина, слабо присуство ветра, са неповољном „ружом ветрова“, метеоролошки подаци, атмосферске појаве – магла.

Такође на квалитет амбијенталног ваздуха утиче и „густина насеља“, уске улице (недостатак булевара).

Програмом контроле квалитета ваздуха успоставља се локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији града Крагујевца за 2022. годину.

Програмом се одређује број и распоред мерних места обим, врста и учесталост мерења нивоа загађујућих материја у ваздуху на територији града Крагујевца које припада територији Републике Србије, зони „Србија“ у складу са чланом 2. став 1. тачка 1. Уредбе о одређивању зоне и агломерација („Службени гласник РС“, број 58/11 и 98/12).

Локације мерних места у локалној мрежи на територији града Крагујевца, као и загађујуће материје које се прате на појединим мерним местима дате су у табели 1.

Загађујуће материје наведене у Табели 1. мере са континуално на фиксним мерним местима, у складу са прописом којим се уређују услови за мониторинг и захтеви квалитета ваздуха.

Загађујуће материје на мерним местима наведеним у Табели 1. мере се по динамици мерења дефинисаној у делу II овог програма.

## УВОД

Контрола квалитета ваздуха се врши на основу Програма контроле квалитета ваздуха, на територији Града Крагујевца за 2022. годину, на који је Министарство за заштиту животне средине РС дало сагласност број решења 353-01-00019/2022-3 од 23.03.2022. године. Програм доноси Градска управа за просторно планирање, урбанизам, изградњу и заштиту животне средине, Служба за заштиту животне средине Града Крагујевца, а у складу са чланом 69. и чланом 70. Закона о заштити животне средине („Сл. Гласник РС“, бр.135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон и 43/11 – одлука УС 14/2016, 76/2018 и 95/2018 – др. закон), чланом 9. став 2. и чланом 15. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије, број 36/09 и 10/13).

Утицај квалитета ваздуха на јавно здравље, здравље грађана доказује се на основу Правилника о ближим условима за спровођење јавног здравља у области животне средине и здравља становништва (Сл. Гласник РС, бр. 34/2019)

Локална самоуправа, у оквиру својих надлежности, обезбеђује континуирано праћење квалитета ваздуха (мониторинг) и јавно објављивање резултата мониторинга квалитета ваздуха на својој територији.

У Складу са чланом 5. Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. Гласник РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13), за потребе мониторинга квалитета ваздуха обезбеђена су места за континуалну и повремени фиксна мерења и наменска мерења у локалној мрежи на фиксним локацијама.

Мониторинг квалитета ваздуха врши се мерењем нивоа загађујућих материја у ваздуху, односно континуалним систематским мерењем, испитивањем концентрације загађујућих материја у ваздуху

## I Територија, период извођења и законски оквир мониторинга

**Подручје на којем се спроводи мониторинг:**

**Територија Града Крагујевца – зона градске зона, приградска зона, зона саобраћаја, индустријска зона.**

**Законски оквир:** Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 36/09 и 10/13).

Контрола квалитета ваздуха врши се ради сагледавања степена загађености ваздуха у циљу планирања и спровођења потребних мера заштите ваздуха од загађивања и заштите

здравља људи. Подаци добијени мерењем, евидентирају се, обрађују и достављају надлежним органима и средствима јавног информисања.

#### Локална мрежа мерних места

Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији града Крагујевца успоставља се овим програмом, а чине је мерна места за мерење:

1. Мерење концентрације загађујућих материја пореклом из стационарних извора,
2. Мерење концентрације загађујућих материја пореклом од издувних гасова моторних возила,
3. Мерење алергеног полена (биолошко загађење ваздуха)

#### Одређивање концентрације сумпордиоксида, азотових оксида и чађи

- динамика: 365 (24-часовних) узорака (континуална фиксна мерења) мерење концентрације сумпордиоксида, азотових оксида и чађи ће се обављати на пет мерних места, на локацијама:

1. 27. марта бб (код Штафете)
2. ЈКП „ЧИСТОЋА“, Индустијска зона
3. ОШ „Мирко Јовановић“, ул.Незваног јунака бб
4. Пивара, Ул.Цара Душана бб
5. ОШ „Станислав Сремчевић“, Ерголија

#### Одређивање концентрације укупних таложних материја

- динамика: 12 пута (једном месечно у току једне године)

У оквиру наменских мерења пратице се: укупне таложне материје (УТМ) (укупне нерастворене, растворљиве материје, сагорљиви део, пепео, рН вредност, електропроводљивост, сулфати, хлориди, нитрити, нитрати, калцијум, магнезијум, одређиваће се у месечним узорцима падавина на бази месечног узорковања) на 2 мерна места

1. Бриони, Косовска 73
2. Аутобуска станица, Шумадијска улица

Укупна масена концентрација суспендованих честица  $PM_{10}$  обављаће се на једном мерном месту, на локацији:

1. Незваног јунака (ОШ „Мирко Јовановић“)

#### Индикативна мерења тешких метала из узоркованих суспендованих $PM_{10}$ честица

- динамика: 52 пута (једном недељно током целе године)

Индикативна мерења тешких метала: арсена (As), кадмијума (Cd), никл (Ni) и олово (Pb) из узоркованих суспендованих  $PM_{10}$  честица на једном мерном месту, на локацији:

1. Незваног јунака (ОШ „Мирко Јовановић“)

#### Одређивање концентрације загађујућих материја пореклом из саобраћаја (раскрснице):

- динамика: азотдиоксид и чађ врши се свакодневно (365 дана – 24 часовна мерења);  
- динамика мерења за УТМ са анализом тешких метала (олово, кадмијум, цинк), врши се 12 пута (једном месечно у току једне године).

Мерење загађујућих материја пореклом од издувних гасова моторних возила мерењем концентрација: азотоксида, чађи и укупних таложних материја са анализом тешких метала (олово, кадмијум, цинк) обављаће се на два мерна места, односно раскрсницама са највећом фреквенцијом саобраћаја свакодневно у току годину дана (365 дана – 24 часовна мерења), односно једном месечно у току године за УТМ, на локацијама:

1. Медицинска школа, Радоја Домановића
2. Мала вага, Кнеза Михајла

Табела 1. Мерна места за праћење квалитета ваздуха у локалној мрежи на територији града Крагујевца

Ред број	Локација	φ (N) λ (E)	Тип	Загађујуће материје					
				SO <sub>2</sub>	NO <sub>2</sub>	Чађ	УТМ	УТМ*	PM <sub>10</sub>
1	ЈКП „ЧИСТОЋА“ Индустријска зона	Ш:44,02 д:20,94	И	SO <sub>2</sub>	NO <sub>2</sub>	Чађ			
2	27. Марта бб (код Штафете)	Ш:44,01 д:20,92	Г	SO <sub>2</sub>	NO <sub>2</sub>	Чађ			
3	ОШ Мирко Јовановић	Ш:44,03 д:20,90	Г	SO <sub>2</sub>	NO <sub>2</sub>	Чађ			PM <sub>10</sub>
4	Пивара, Цара Душана	Ш:44,00 д:20,92	Г	SO <sub>2</sub>	NO <sub>2</sub>	Чађ			
5	Бриони, Косовска 73	Ш:44,00 д:20,90	Г				УТМ		
6	Аутобуска станица, Шумадијска	Ш:44,01 д:20,92	С				УТМ		
7	Медицинска школа, Радоја Домановића	Ш:44,02 д:20,91	С		NO <sub>2</sub>	Чађ		УТМ*	
8	Мала вага, Кнеза Михајла	Ш:44,00 д:20,90	С		NO <sub>2</sub>	Чађ		УТМ*	

**ЛЕГЕНДА:**

Г- Градски центар

И – индустријски тип

С- саобраћај

УТМ – континуирана мерења укупних таложних материја

УТМ\* -укупне таложне материје са анализом тешких метала

PM<sub>10</sub> – концентрација грубих суспендованих честица са анализом тешких метала:

As арсен, Cd кадмијум, Ni никл и Pb олово

φ (N) - северна географска ширина

λ (E) – источна географска дужина

**Мерење концентрације полена**

Мерење концентрације полена биљака у Крагујевцу се спороводи двадесетак година. Током године прати се период полинације двадесет и четири биљне врсте, где спадају дрвеће, траве и корови, заправо све биљне врсте за које се поуздано зна да код људи изазивају алергене реакције, чиме се нарушава здравље људи.

Мерење концентрације алергеног полена врши се преко „клопке за полен“, односно уређаја који се налази на крову Института за јавно здравље Крагујевац.

Поузданост, односно релевантност резултата са овим узоркивачем ваздуха је у радијусу од 60 километара. Апарат континуирано 24 часа врши узорковање, а динамика узорковања зависи од периода полинације биљака, и трајаје од прве недеље фебруара до задње недеље месеца октобра.

Резултати, Аеропалиолошки извештај (по данима), недељени извештај са прогнозом, као и месечни извештаји достављају се Одељењу за заштиту животне средине Града Крагујевца, као и Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије.

Саставни део горе поменутих извештаја је и праћење измереног алергеног полена и његов утицај на здравље

Савет и дијагностиковање поленских реакција и склоности ка алергијама грађани могу да добију у Институту за јавно здравље Крагујевац.

**II Циљ контроле квалитета ваздуха**

Систематско мерење загађености ваздуха на територији Града Крагујевца обезбеђује се кроз:

- праћење нивоа загађености у односу на граничне и толеранте вредности нивоа загађујућих материја

- праћење трендова концентрација по зонама градске територије
- детекцију повећаних концентрација загађујућих материја
- процену изложености популације
- информисање јавности (медији, еколошки билтен, званична интернет презентација Града и Института) и давање препорука за понашање у евентуалним епизодама повећаног загађења ваздуха
- идентификација извора загађења или ризика по загађење
- развој одговарајућих краткорочних акционих планова и планова за управљање квалитетом ваздуха
- предузимање превентивних мера у сегментима значајним за заштиту ваздуха од загађења (чишћење улица, озелењавање града)
- сагледавање утицаја загађености ваздуха на здравље грађана

### III Избор мерних места

Избор мерних места би се извршио у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха (Сл. Гласник РС“ бр. 11/10, 75/10 и 63/10. При избору мерних места водило би се рачуна о распореду и врсти извора загађења, густини насељености, орографији терена и метеоролошким условима.

### IV Праћење утицаја квалитета ваздуха на здравље људи и извештавање

Програм праћења квалитета ваздуха на територији Града Крагујевца у 2022. години, предвиђа се и обавеза да у случају када се било која гранична вредност, критични ниво измерених вредности, граница толеранције, циљна вредност и дугорочни циљ, концентрација опасна по здравље људи прекорачи, извештава се јавност.

Уколико се створе услови прекорачења због значајног прекограничног преноса ваздухом загађујућих материја обавештава се Министарство, зашта је надлежан орган јединице локалне самоуправе члан 36 Закона о заштити ваздуха Сл. Гласник РС бр.36/09 и 10/2013.

Програмом се предвиђа и да се на месечном нивоу опише потенцијалан ризик и утицај квалитета ваздуха на здравље људи, односно на годишњем нивоу достави извештај о утицају аерозагађења на здравље људи за протеклу годину.

### ЗАКЉУЧАК:

Праћење квалитета ваздуха, односно мониторинг имисионих мерења на територији града Крагујевца је више деценијска пракса и обавеза јединице локалне самоуправе.

Програм праћења квалитета ваздуха спроводио је протеклих година Институт за јавно здравље Крагујевац као референтна установа за ове послове, на основу припадајућег овлашћења Министарства за заштиту животне средине Републике Србије и акредитованим методама мерења аерополутанаса на основу решења Акредитационог тела Србије.

На основу потреба исказаним кроз усвојени План о контроли квалитета ваздуха за 2022. годину, а одобрен решењем Министарства за заштиту животне средине Републике Србије број решења 353-01-00019/2022-3 од 23.03.2022. године, у односу на 2021. годину, контрола квалитета ваздуха се проширује на насеље Ердоглија (основна школа „Станислав Сремчевић“) где би се континуирано у трајању од 365 дана пратили аерополутанси: сумпор диоксид, азотови оксиди и чађ.

За реализацију овог Програма Институту за јавно здравље Крагујевца потребна су средства у износу од 4.035.000 динара (без урачунатог ПДВ-а), одн. 0.00 ПДВ.

**Крагујевац, 9.04.2022.**

**В.Д. директора Института,  
Спец. мед. др Небојша Ранковић,с.р.**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**Институт за јавно здравље Крагујевац**

**ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА МОНИТОРИНГА БУКЕ  
У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ ГРАДА  
КРАГУЈЕВЦА ЗА 2022. ГОДИНУ**

## ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА МОНИТОРИНГА БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

### Увод

Бука којој су људи свакодневно изложени, општа или бука у животној средини, један је од највећих проблема уже човекове околине, посебно у градским подручјима.

Бука је нежељен, односно прегласан, неугодан или неочекивани звук, може бити трајна, испрекидана и ударнапромењљивог нивоа, различитог трајања и временске расподеле.

За ову појаву не постоји права дефиниција већ се мора прихватити субјективна процена и осећај.

Главни извори буке у човековој околини су саобраћај, индустрија, грађевински и јавни радови, рекреација, спорт и забава.

На пораст буке у животној средини утиче и све бржи темпо живота у великим урбаним срединама.

### *Постојећа законска регулатива*

Правилник о дозвољеном нивоу буке у животној средини Сл. гласник РС, бр.54/92, Закон о заштити од буке у животној средини „Сл.гласник РС“, бр. 36/2009, Закон о изменама и допунама Закона о заштити од буке у животној средини Сл. гласник РС, бр.88/2010, Правилник о методологији за одређивање акустичних зона Сл. гласник РС, бр.72/2010, Правилник о садржини и методама израде стратешких карата бие и начину њиховог приказивања јавности Сл. гласник РС, бр.80/2010 Мерење буке у животној средини ЈУС У. Ј6.090. 1992, Акустичко зонирање простора SRPSU. Ј.6 205 2007.

### *Ближе одредбе закона, са освртом на локалну јединицу*

На основу Закона о заштити од буке у животној средини „Сл.гласник РС“, бр. 36/2009 члан 8 локална самоуправа :

- 1) утврђује мере и услове заштите од буке, односно звучне заштите у плановима, програмима и пројектима, укључујући и оне на које даје сагласност у поступку стретшке процене утицаја, процене утицаја пројекта на животну средину, односно у поступку издавања интегрисане дозволе за рад постројења и активности
- 2) врши акустичко зонирање на својој територији, одређује мере забране и ограничења у складу са овим законом
- 3) обезбеђује израду стратешких карата буке из надлежности јединице локалне самоуправе

4) доноси локални акциони план заштите од буке у животној средини, односно обезбеђује услове и стара се о његовом спровођењу

5) обезбеђује финансирање мониторинга буке у животној средини на територији јединице локалне самоуправе

6) врши надзор и контролу промене мера заштите од буке у животној средини

Јединица локалне самоуправе својим актом одређује органе и службе надлежне за обављање послова из става 1.

На основу Закона о заштити од буке у животној средини „Сл.гласник РС“, бр. 36/2009 члан 38, стратешке карте буке за агломерације са више од 100000 становника потребно је израдити најкасније до 31.децембра 2020. године, док се акциони планови заштите буке у животној средини доносе у року од годину дана од дана израде стратешких карата.

Ступањем на снагу Закона о заштити од буке у животној средини „Сл.гласник РС“, бр. 36/2009, члан 2 и члан 8 као и према препорукама европске директиве ИСС из 2002. године потребно је израдити акустичну карту буке (урађена је 2014. године)

### *Историја проблема и тренд*

Од настанка великих градова и појаве буке, овај проблем се прати, изучава и констатовано је да **бука није само еколошки проблем, већ представља непредвидљиву опасност по здравље становништва и то са више аспекта.**

Бука има значајан утицај на квалитет живота и у том смислу, према дефиницији здравља Светске здравствене организације (ВНО), појављује се као здравствени проблем. Дефиниција здравља укључује потпуно физичко и психичко благостање, као и одсуство болести. Полазећи од ове дефиниције радна група Светске здравствене организације 1971. године је изјавила: «Бука мора бити препозната као велика претња људском благостању» (Suez, 1973)

Утицај буке на човека може бити веома различит, од оштећења слуха и неаудитивних ефеката, до потешкоћа у комуникацији и радној ефикасности.

Такође постоје докази да може штетно утицати на опште здравље, на исти начин као и хронични стрес.

У Европи а и код нас све више је заступљена бука ниског интензитета. Оваква бука не оштећује слух, али зато **може изазвати поремећаје спавања, стресне реакције, узнемиреност и нерасположење, сметње у комуникацији и смањење радне способности.**

Бука је један од најчешћих узрока поремећаја спавања. Бројне студије показују да су поремећаји спавања најчешће навођени поремећај који је последица изложености саобраћајној буци.

Бука утиче на способност обављања разних активности, посебно оних које захтевају пажњу и концентрацију.

Континуирана изложеност буци у психолошком смислу омета нормалну људску комуникацију и има дуготрајне последице који се огледају смањеном толеранцијом, повишеним прагом реаговања, а већ и минимална бука узрокује пораст анксиозности, агресивног и непријатељског понашања.

Процењује се да је у Европи 40% становништва изложено саобраћајној буци еквивалентног нивоа звучног притиска изнад 55 dB током дана, а 20% је изложено јенивоу комуналне буке која прелази 65 dB.

#### **Резултати мерења буке у предходној деценији у Крагујевцу**

**У зони становања**, у периоду од 2010-2015. године измерена су прекорачења дозвољеног нивоа буке дању до 2 dB и ноћу до 23 dB.

Прекорачења током посматраног периода имала су тренд лаганог пораста, а посебно су значајна ноћна прекорачења која су могла да имају неповољан утицај на здравље грађане. У 2020. години измерена су прекорачења дозвољеног нивоа буке дању од 2 dB, за вече од 7dB и ноћу до 8 dB.

**У зони градског центра, поред великих раскрсница** у периоду од 2010-2015. године измерена су умерена прекорачења нивоа буке дању до 7 dB и ноћу до 15 dB.

Прекорачења током посматраног периода показују константност, а измерене вредности посебно за ноћне интервале мерења, могле су да имају неповољан утицај на здравље грађана.

Током дана и ноћи мале су осцилације у измереном нивоу буке.

У 2020. години измерена су прекорачења дозвољеног нивоа буке дању од 4 dB за вече од 4dB, и ноћу до 12 dB.

**У зони одмора и рекреације, поред болница, школа, великих паркова, поред рекреативних, спортских објеката**, у периоду од 2010-2015. године измерена су прекорачења дозвољеног нивоа буке дању дању до 15 dB и ноћу до 28 dB.

Прекорачења током посматраног периода показују константност, а измерене вредности посебно за ноћне интервале мерења,

могле су да имају неповољан утицај на здравље грађана.

У 2020. години измерена су прекорачења дозвољеног нивоа буке дању од 7 dB паркови до 14dB (зона болнице), за вече од 9dB и ноћу до 13 dB. (паркови) до 14dB (зона болнице)

У 2020. години прати се и бука животне средине у индустријској зони Крагујевца и измерена су прекорачења дозвољеног нивоа буке дању од 11 dB, за вече од 11dB и ноћу до 15 dB.

#### **Мониторинг и мерење буке у животној средини за 2022. годину**

Мерење буке у животној средини Града Крагујевца обављаће се једном месечно у трајању од 24 часа; и то у два дневна интервала, једном вечерњем и два ноћна у складу са постојећим законским актима.

Мерења обухватају: зоне становања, зоне градског центра, поред великих раскрсница, индустријска зона, зона одмора и рекреације, поред болница, великих паркова, поред рекреативних и спортских објеката.

Укупно се мери на шест локација у горе наведеним мерним зонама, где мерна места унутар праћених мерних зона могу и не морају да буду фиксна.

#### **ЗАКЉУЧАК:**

На основу изнетих резултата добијених из мониторинга претходних година, види се да је проблем буке у животној средини у граду Крагујевцу је изражен практично у свим посматраним зонама.

Поређене су вредности буке из мониторинга до 2015. године, са вредностима из 2020. године.

У 2019 години мониторинг буке на подручју Града Крагујевца није радио Институт за јавно здравље Крагујевац, што није добро јер на тај начин онемогућава се ажурирање акустичне карте Града Крагујевца, где постоји обавеза ажурирања на три године.

**Измерене дневне а посебно ноћне вредности нивоа буке у животној средини, могу нарушити здравље грађана, посебно старијих и вулнерабилних популација.**

Постоји потреба за израду акционог плана заштите од буке у животној средини. Потребно је да се планирају мере заштите од буке и њених ефеката у животној средини, као и мере за смањење буке у случају прекорачења граничних вредности.

У циљу доношења Плана за стратешки развој саобраћаја у Крагујевцу,



везано за утицај комуналне (саобраћајне) буке потребно је:

1. Израда стратешких карата буке за поједине градске зоне, узимајући у обзир карту акустичког зонирања Града Крагујевца из 2014. године.

2. Направити студију о могућности преусмеравања посебно тешких возила на мање оптерећене саобраћајнице (заобилазнице)

3. Испитати утицај саобраћајне буке на здравље људи, који живе у црним акустичним зонама у односу на контролну групу (бела акустична зона града).

4. Увођење тајмера (еколошки семафори) на семафорима који трају дуже од 1 минута посебно на раскрсницама које имају магистрални значај.

5. Смањење буке и побољшање квалитета ваздуха може се постићи увођењем у градски саобраћај тролејбуса.

6. Планирати поред и око пешачких „острва“ засаде средње високог зеленила.

7. Смањити фреквентност саобраћаја у центру града, увођењем и стварањем бициклических стаза.

За реализацију Програма мониторинга буке у Крагујевцу, који подразумева 12 месечних извештаја, мерења на шест мерних локација унутар акустичких зона у пет интервала, Институт за јавно здравље Крагујевац потражује укупно 270.000 динара.

Крагујевац, 9.04.2022.

**ВД директора  
Института за јавно здравље Крагујевац  
Др Небојша Ранковић, с.р.  
ужа специјализација комунална хигијена**

Скупштина града Крагујевца, на основу тачке 9. став 1. алинеја друга Одлуке о оснивању Центра за социјални рад "Солидарност" у Крагујевцу ("Службени лист општине Крагујевац" бр.4/92 и "Службени лист града Крагујевца" бр.16/00, 1/05, 15/06, 7/07 и 35/08,34/10,27/2012 и 14/20), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК  
о прихватању Извештаја о раду  
Центра за социјални рад  
"Солидарност" Крагујевац за 2021. годину**

1. Прихвата се Извештај о раду Центра за социјални рад "Солидарност" у Крагујевцу за 2021. годину број: 55100-339/2022 од 21.02.2022. године, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад "Солидарност" Крагујевац, Одлуком број: 06000-337-2/22 од 25.02. 2022. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА  
Број: 022-80/22-І  
У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 8. став 2. алинеја трећа Одлуке о оснивању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 14/11,42/12, 43/16,14/20 и 25/21), члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о давању сагласности на Извештај о раду и пословању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац за 2021. годину**

1. Даје се сагласност на Извештај о раду и пословању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац за 2021. годину број: 550/4-335/2022 од 25.02.2022. године, који је усвојио Управни одбор Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац, Одлуком број: 022/5-348/22 од 25.02.2022. године.

2. Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА****Број: 022-81/22-I****У Крагујевцу, 19.04.2022. године****ПРЕДСЕДНИК,****Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 10. тачка 1. алинеја пета Одлуке о оснивању центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 10/11, 18/18, 20/19 и 33/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21) на седници одржаној дана 19.04.2022. године донела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Годишњег извештаја о раду и пословању Центра за образовање Крагујевац за 2021. годину**

1 Прихвата се Годишњи извештај о раду и пословању Центра за образовање Крагујевац за 2021. годину, број 01-382/22 од 08.02.2022. године, који је Управни одбор Центра за образовање Крагујевац усвојио Одлуком број 01-428/22, на седници одржаној дана 11. фебруара 2022. године.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА****Број: 022-79/22-I****У Крагујевцу, 19.04.2022. године****ПРЕДСЕДНИК,****Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 15. став 3. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације "Крагујевац" ("Службени лист града Крагујевца", број 16/05, 13/06, 10/11, 20/17, 27/17 и 12/19) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Годишњи извештај о раду и Годишњи финансијски обрачун пословања - Завршни рачун Градске туристичке организације "Крагујевац" за пословну 2021. годину**

I Даје се сагласност на Годишњи извештај о раду за 2021. годину Градске туристичке организације "Крагујевац", у складу са Одлуком број 03-97/22- I од 22. фебруара 2022. године коју је донео Управни одбор Градске туристичке организације "Крагујевац" на седници одржаној 22. фебруара 2022. године.

II Даје се сагласност на Годишњи финансијски обрачун пословања - Завршни рачун Градске туристичке организације "Крагујевац" за пословну 2021. годину, у складу са Одлуком број 03-98/22- I од 22. фебруара 2022. године коју је донео Управни одбор Градске туристичке организације "Крагујевац" на седници одржаној 22. фебруара 2022. године.

III Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА****Број: 023-66/22-I****У Крагујевцу, 19.04.2022. године****ПРЕДСЕДНИК,****Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 9. став 2. алинеја четврта Одлуке о преузимању вршења оснивачких права над Историјским архивом Шумадије Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 29/10, 34/10 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2021. годину**

**I** Прихвата се Извештај о раду и пословању Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2021. годину, број: 02-652 од 23. фебруара 2022. године, који је Управни одбор Историјског архива Шумадије Крагујевац, усвојио Одлуком број: 02-668 на седници одржаној 24. фебруара 2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-94/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 6. став 2. тачка 4. Одлуке о преузимању вршења оснивачких права над Заводом за заштиту споменика културе Крагујевац („Службени лист града Крагујевца“ број 11/09, 34/10 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању Завода за заштиту споменика културе Крагујевац за 2021. годину**

**I** Прихвата се Извештај о раду и пословању Завода за заштиту споменика културе Крагујевац за 2021. годину број 330-01

од 24. фебруара 2022. године, који је усвојио Управни одбор Завода за заштиту споменика културе Крагујевац, Одлуком број 350-01 на седници одржаној 28. фебруара 2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-93/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 9. став 1. алинеја шеста Одлуке о оснивању Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 33/09-пречишћен текст, 34/10 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Крагујевац за 2021. годину**

**I** Прихвата се Извештај о раду и пословању Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Крагујевац за 2021. годину број 216-1/22 од 24. фебруара 2022. године, који је Управни одбор Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Крагујевац усвојио Одлуком број 220/22 на седници одржаној 25. фебруара 2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-100/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 6. став 1. алинеја седма Одлуке о преузимању права и дужности оснивача над Установом Народна библиотека "Вук Караџић" у Крагујевцу ("Службени лист града Крагујевца", број 33/09-пречишћен текст, 34/10, 38/14 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

#### **ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу за 2021. годину**

**I** Прихвата се Извештај о раду и пословању Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу за 2021. годину број 01-459 и 02-459/1 од 25.02.2022. године, који је усвојио Управни одбор Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу, Одлуком број: 01-475 на седници одржаној 28. фебруара 2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-103/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 6. став 1. алинеја осма Одлуке о оснивању Установе Дом омладине "Крагујевац" у Крагујевцу ("Службени лист града Крагујевца", број 33/09-пречишћен текст, 34/10, 12/13, 34/16 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

#### **ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању Установе Дом омладине „Крагујевац“ у Крагујевцу за 2021. годину**

**I** Прихвата се Извештај о раду и пословању Установе Дом омладине "Крагујевац" у

Крагујевцу за 2021. годину, број 01-267 од 28. фебруара 2022. године, који је Управни одбор Установе Дом омладине "Крагујевац" у Крагујевцу, усвојио Одлуком број 01-337 на седници одржаној 11. марта 2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-99/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 9. став 1. алинеја пета Одлуке о оснивању Установе културе „Кораци“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“ број 9/17, 14/17, 17/19 и 32/20) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

#### **ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању Установе културе „Кораци“ за 2021. годину**

**I** Прихвата се Извештај о раду и пословању Установе културе „Кораци“ за 2021. годину број 193-1/22 од 22.02.2022. године, који је усвојио Управни одбор Установе културе „Кораци“ Одлуком број 204/22 на седници одржаној 24.02.2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

#### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-97/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 9. став 1. алинеја пета Одлуке о оснивању Установе Музички центар Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 33/09-пречишћен текст, 34/10 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању  
Установе Музички центар Крагујевац  
за 2021. годину**

I Прихвата се Извештај о раду и пословању Установе Музички центар Крагујевац за 2021. годину број 142/22 од 24. фебруара 2022.године, који је усвојио Управни одбор Установе Музички центар Крагујевац Одлуком број: 144/22 на седници одржаној 25.фебруара 2022. године.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-98/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 6. став 1. алинеја седма Одлуке о оснивању Народног музеја у Крагујевцу ("Службени лист града Крагујевца", број 33/09-пречишћен текст, 34/10 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању  
Народног музеја у Крагујевцу  
за 2021. годину**

I Прихвата се Извештај о раду и пословању Народног музеја у Крагујевцу за 2021. годину, број 03-2396 од 11. марта 2022.године, који је усвојио Управни одбор Народног музеја у Крагујевцу, Одлуком број 03-2410 на седници одржаној 14. марта 2022. године.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-104/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 9. став 1. алинеја осма Одлуке о оснивању Установе „Позориште за децу“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 33/09 – пречишћен текст, 34/10 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК**

**о прихватању Извештаја о раду и пословању  
Установе „Позориште за децу“ у Крагујевцу  
за 2021. годину**

I Прихвата се Извештај о раду и пословању Установе „Позориште за децу“ у Крагујевцу за 2021. годину, број 346 од 24.02.2022. године, који је усвојио Управни одбор Установе „Позориште за децу“ у Крагујевцу, Одлуком број 351 на седници одржаној 25.02.2022. године.

II Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Брј: 022-96/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 6. став 1. алинеја осма Одлуке о преузимању права и дужности оснивача над установом Спомен парк „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 33/09 – пречишћен текст, 34/10, 11/18 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **о прихватању Извештаја о раду и пословању установе Спомен парк „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу за 2021. годину**

**I** Прихвата се Извештај о раду и пословању установе Спомен парк „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу за 2021. годину број 235 од 25.02.2022. године, који је усвојио Управни одбор установе Спомен парк „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу Одлуком број 239 на седници одржаној 25.02.2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-102/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 6. став 1. алинеја осма Одлуке о преузимању права и дужности оснивача над установом Књажевско српски театар у Крагујевцу („Службени лист града Крагујевца“, број 33/09 – пречишћен текст, 34/10 и 17/19) и члана 181. став 4. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 16/21), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **о прихватању Извештаја о раду и пословању установе Књажевско српски театар у Крагујевцу за 2021. годину**

**I** Прихвата се Извештај о раду и пословању установе Књажевско српски театар у Крагујевцу

за 2021. годину број 01/319 од 23.02.2022. године, који је усвојио Управни одбор установе Књажевско српски театар у Крагујевцу Одлуком број 01/324 на седници одржаној 24.02.2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

### **СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 022-101/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 52. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 81/09 – испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др. закон 9/20 и 52/21), члана 12. Правилника о начину и поступку избора чланова Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената, Комисије за планове јединице локалне самоуправе и Комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима Комисије, као и условима и начину рада комисија ("Службени гласник Републике Србије", број 32/19), члана 3. став 1. и 3. Одлуке о образовању Комисије за планове („Службени лист града Крагујевца“ број 24/19 и 13/21) и члана 40. тачка 55. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), на седници одржаној 19.04.2022. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ**

#### **о измени Решења о именовану чланова Комисије за планове**

**I** У поглављу I Решења о именовану чланова Комисије за планове, („Службени лист града Крагујевца“, бр. 24/19, 39/20, 16/21 и 3/22 ), (у даљем тексту: Решење) мења се тачка 4 . тако да гласи:

„4. Татјана Стевановић, дипломирани инжењер архитектуре ,члан”

**II** У осталом делу, Решење остаје непромењено.

**III** Ово Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 112-323/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16 – др. Закон, 47/18 и 111/21 ), члана 48. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 31) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19), на седници одржаној дана 19.04.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о престанку функције директора Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац**

**1. Николи Милетићу**, дипломираном инжењеру саобраћаја из Крагујевца, престаје функција директора Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац, због истека периода на који је именован.

**2.** Ово Решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 112-336/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14 – др.закон, 101/16 – др. Закон, 47/18 и 111/21 ), члана 48. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 31) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19), на седници одржаној дана 19.04.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац**

**1. Именује се Никола Милетић**, дипломирани инжењер саобраћаја, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац, на период до годину дана, почев од 20.04.2022. године.

**2.** Ово Решење објавиће се у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 112-339/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. став 1. тачка 9. у вези члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 - др. Закон и 101/16 - др Закон и 47/18), чланова 16. став 2, 17. став 3, 18. и 21 став 1. Закона о јавним предузећима ( "Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 31. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о престанку мандата и именовању члана Надзорног одбора ЈСП „Крагујевац“ Крагујевац**

**1. Сузани Димитријевић**, дипломираном економисти из Крагујевца, ул. Мине Караџић бр.21, престаје мандат члана Надзорног одбора ЈСП „Крагујевац“ Крагујевац, због истека периода на који је именована, као представнику запослених.

**2. Биљана Поповић**, дипломирани економиста из Крагујевца, ул. Београдска бр. 83, именује се на мандатни период од четири године за члана Надзорног одбора ЈСП „Крагујевац“ Крагујевац, као представник запослених.

**3.** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**Број: 112-301/22-I**  
**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 134. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/11) члана 40. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/2019), члана 13. Одлуке о оснивању центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 14/11, 42/12, 43/16 и 14/20) и члана 20. Статута Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац, број 110-1/11 од 09.06.2011. године, на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о разрешењу и именовану**  
**члана Управног одбора**  
**Центра за развој услуга социјалне заштите**  
**"Кнегиња Љубица" Крагујевац**

**1. Разрешава се Спасоје Радојевић**, пензионер из Крагујевца, ул. Владице Чубрила бр. 13, дужности члана Управног одбора Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац, као представник Града.

**2. Именује се Жељко Марјановић**, струковни инжењер машинства из Крагујевца, ул. Владимира Роловића број 17/40, за члана Управног одбора Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац као представник Града, на мандатни период од четири године.

**3.** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**Број: 112-328/22-I**  
**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 41., члана 42. и члана 44а. став 1. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**о разрешењу и именовану**  
**члана Управног одбора**  
**Спомен-парка „Крагујевачки октобар“**

**1.** Разрешава се **Живко Милетић**, шумарски техничар из Крагујевца дужности члана Управног одбора Спомен-парка „Крагујевачки октобар“, као представник запослених.

**2.** Именује се **др Никола Говедарица**, доктор уметности из Крагујевца за члана Управног одбора Спомен-парка „Крагујевачки октобар“, као представник запослених, на мандатни период од четири године.

**3.** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**Број: 112-322/22-I**  
**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Мирослав Петрашиновић, с.р.**



Скупштина града Крагујевца, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 45. и члана 46. став 5. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 40. став 1. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовану .  
председника Надзорног одбора  
Музичког центра у Крагујевцу**

1. Разрешава се **Милош Попов**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Илије Коловића бр.8/12, функције председника Надзорног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града.

2. Именује се **Милош Борић**, дипломирани правник из Крагујевца, ул. Стевана Високог бр. 23, за председника Надзорног одбора Музичког центра у Крагујевцу, као представник Града, на мандатни период од четири године.

3. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 112-337/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу чланова 116. и 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС " број 88/17, 101/17, 27/18-др закони, 10/19, 6/20 и 129/21) и члана 40. тачка 33. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" бр. 8/19) на седници одржаној 19.04.2022. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовану  
члана Школског одбора  
Основне школе „Светозар Марковић“  
у Крагујевцу**

1. Разрешава се **Мирјана Јевтић**, професор енглеског језика из Крагујевца, ул. Николе Пашића бр. 41/21, дужности члана Школског одбора Основне школе „Светозар Марковић“ у Крагујевцу, као представник родитеља

2. Именује се **Сретко Петковић**, свештеник Српске православне цркве из Крагујевца, ул. Кумановска број 9/16, за члана Школског одбора Основне школе „Светозар Марковић“ у Крагујевцу, као представник родитеља.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

**Број: 112-302/22-I**

**У Крагујевцу, 19.04.2022. године**

**ПРЕДСЕДНИК,**

**Мирослав Петрашиновић, с.р.**



**Република Србија**

**Град Крагујевац**

**Градско веће**

**Број: 353-211/22-V**

**Датум: 8. април 2022. године**

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст), члана 129. Одлуке о комуналном реду ("Службени лист града Крагујевца", број 18/14-пречишћен текст, 38/14, 9/15, 44/15, 3/16, 9/17,11/18, 18/18, 34/18, 3/19, 39/20 – др. одлука, 16/21 и 40/21), члана 1. Тарифни број 1. подтачка 5) и 6) Одлуке о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 7/19, 27/10, 30/19, 32/20, 36/20, 7/21, 10/21 и 16/21) и члана 15. у вези члана 74. Правилника о условима за постављање објеката на јавним површинама ("Службени лист града Крагујевца", број 10/17, 12/17, 9/20 и

35/20), на седници одржаној дана 8. априла 2022. године, доноси

### **З А К Љ У Ч А К**

#### **о расписивању огласа за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања**

**I** Расписује се Оглас за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку, путем јавног надметања.

**II** Предмет поступка јавног надметања за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница је јавна површина у Пешачкој зони и Великом парку, на основу Плана локација и то:

##### **за дечје аутомобиле:**

- Пешачка зона локација бр. 1. укупне површине 10,00 m<sup>2</sup> - Екстра зона;
- Велики парк – фонтана Локација бр. 1. укупне површине 10,00 m<sup>2</sup>- I зона,
- Велики парк – фонтана Локација бр. 2. укупне површине 10,00 m<sup>2</sup>- I зона

##### **за трамболине:**

- Велики парк – фонтана Локација бр. 1. укупне површине 200,00 m<sup>2</sup> - I зона;
- Велики парк – фонтана Локација бр. 2. укупне површине 200,00 m<sup>2</sup> - I зона.

##### **за виртуелне играонице:**

- Велики парк – Локација бр. 1. укупне површине 50,00 m<sup>2</sup> - I зона;
- Велики парк – Локација бр. 2. укупне површине 50,00 m<sup>2</sup> - I зона.

**III** Јавна површина – локација која је предмет јавног надметања за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница издаје се за 2022. годину.

**IV** Почетни лицитациони износ представља износ утврђен у Одлуци о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца и то:

- за дечје аутомобиле 120,00 динара у складу са Тарифним бројем 1. тачка 1. подтачка 5)
- за трамболине и виртуелне играонице 90,00 динара у складу са Тарифним бројем 1. тачка 1. подтачка 6)

**V** Право учешћа у поступку јавног надметања имају предузетници или правна лица која су регистрована за обављање предметне делатности, (решење Агенције за привредне регистре) која су доставила доказ о уплати депозита за одговарајућу локацију, као и доказ о испуњености техничких услова (опрема) за

учешће у поступку лицитације и да нису у спору са градом Крагујевцом.

Технички услов за учешће у поступку лицитације постављања дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница на јавној површини, је поседовање најмање пет аутомобила, (доказ – изјава о поседовању оверена код јавног бележника) као и одговарајући сертификат – атест за аутомобиле, односно трамболине и виртуелне играонице, којима се доказује њихова безбедна употреба.

**VI** Текст Огласа за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку, путем јавног надметања, саставни је део овог закључка.

**VII** Овај закључак објавити у „Службеном листу града Крагујевца“, а Оглас за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку, путем јавног надметања и на званичној интернет страници града Крагујевца: [www.krakujevac.rs](http://www.krakujevac.rs).

**VIII** Поступак јавног надметања спроводи Комисија за спровођење поступка јавног надметања за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница коју образује Градско веће.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**

Градско веће, на основу Закључка о расписивању огласа за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку, путем јавног надметања број 353-211/22-V од 8. априла 2022. године, расписује

### **О Г Л А С**

#### **за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања**

**I** Позивају се предузетници и правна лица да поднесу пријаву за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања, утврђене Планом локација и то:

**за дечје аутомобиле:**

- Пешачка зона локација бр. 1. укупне површине 10,00 m<sup>2</sup> - Екстра зона;
- Велики парк – фонтана Локација бр. 1. укупне површине 10,00 m<sup>2</sup> - I зона;
- Велики парк – фонтана Локација бр. 2. укупне површине 10,00 m<sup>2</sup> - I зона

**за трамболине:**

- Велики парк – фонтана Локација бр. 1. укупне површине 200,00 m<sup>2</sup> - I зона;
- Велики парк – фонтана Локација бр. 2. укупне површине 200,00 m<sup>2</sup> - I зона.

**за виртуелне играонице:**

- Велики парк – Локација бр. 1. укупне површине 50,00 m<sup>2</sup> - I зона;
- Велики парк – Локација бр. 2. укупне површине 50,00 m<sup>2</sup> - I зона.

**II** Јавна површина – локација која је предмет јавног надметања за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница издаје се за 2022. годину.

**III** Почетни лицитациони износ представља износ утврђен у Одлуци о накнадама за коришћење јавних површина за територију града Крагујевца и то:

- за дечје аутомобиле 120,00 динара у складу са Тарифним бројем 1. тачка 1. подтачка 5)

- за трамболине и виртуелне играонице 90,00 динара у складу са Тарифним бројем 1. тачка 1. подтачка 6)

Ликитациони корак за све локације из огласа утврђује се у висини од 10% од почетног лицитационог износа по 1m<sup>2</sup>.

**IV** Учесник јавног надметања је у обавези да уплати депозит у износу од 30.000,00 динара за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница, на рачун јавних прихода града Крагујевца број: **840-714565843-77 са позивом на број 97 69 049-94669** и сврхом уплате: депозит за лицитацију.

**V** Подносилац пријаве је у обавези да попуни пријаву и уз пријаву достави:

- 1) извод из регистра надлежног органа,
- 2) копију пословног рачуна,
- 3) доказ о извршеној уплати депозита,
- 4) изјаву оверену код јавног бележника којом доказује да поседује најмање 5 дечјих аутомобила и
- 5) одговарајући сертификат-атест којим се доказује безбедна употреба дечјих аутомобила.

**VI** Пријава са пратећом документацијом подноси се Комисији за спровођење поступка јавног надметања за заузеће јавне површине за

постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница, путем јавног надметања, у затвореној коверти (са назнаком на предњој страни „за лицитацију“, а на полеђини коверте навести назив, седиште/адресу, матични број предузетничке радње, назив улице и место и број локације за коју се лицитира), на кружном шалтеру зграде Градске управе града Крагујевца или поштом на адресу Трг Слободе број 3, 34000 Крагујевца.

**VII** Пријаве се подnose од дана објављивања огласа на званичној интернет страници града Крагујевца: [www.krugujevac.rs](http://www.krugujevac.rs).

Крајни рок за подношење пријава је 21. април 2022. године у 12,00 часова.

Комисија неће разматрати неблаговремене и непотпуне пријаве, тако да подносилац нема право учешћа у јавном надметању.

**VIII** Поступак јавног надметања спровешће се дана 27. априла 2022. године у сали 105, Градске управе града Крагујевца са почетком у 9,00 часова.

**IX** Позивају се подносиоци пријава да уз поштовање мера здравствене заштите присуствују јавном надметању и са собом понесу личну карту и печат.

Уколико подносилац пријаве није у могућности да присуствује јавном надметању, лице које га заступа мора да има оригинално овлашћење оверено од стране јавног бележника и личну карту.

**X** Локација из огласа додељује се учеснику лицитације који је дао највећу понуду.

Након додељивања локације, учесник не може лицитирати за друге локације.

Учеснику јавног надметања који је изабран као најповољнији понуђач, уплаћени депозит се урачунава као уплаћени део накнаде за коришћење простора на јавној површини.

Учеснику јавног надметања који није изабран као најповољнији понуђач, уплаћени депозит се враћа у року од пет дана од коначности Одлуке о избору најповољнијег понуђача, на достављени број текућег рачуна.

**XI** План локација за заузеће јавне површине за постављање дечјих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница, у Пешачкој зони и Великом парку, саставни је део овог огласа.

**XII** Образац пријаве се може преузети на званичној интернет страници града Крагујевца: [www.krugujevac.rs](http://www.krugujevac.rs) или на кружном шалтеру Градске управе града Крагујевца.

Све детаљне информације у вези огласа можете добити сваког радног дана од 09-12.00 часова на тел: 034/306-185.



**Република Србија**  
**Град Крагујевац**  
**Градско веће**  
**Број: 3-2/22-V**  
**Датум: 8. април 2022. године**  
**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 46. тачка 2. а у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број:129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. Закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 59. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) поглавља VIII став 1. Програма локалног економског развоја града Крагујевца за период 2021-2023. година („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст), на седници одржаној дана 8. априла 2022. године, доноси

**ЗАКЉУЧАК**  
**о условима и начину реализације Програма**  
**локалног економског развоја града**  
**Крагујевца за период 2021-2023. година**  
**у 2022. години**

**I** Закључком о условима и начину реализације Програма локалног економског развоја града Крагујевца за период 2021 -2023. година у 2022. години ( у даљем тексту: Закључак) уређују се услови, начин и поступак реализације Програма локалног економског развоја града Крагујевца за период 2021 - 2023. година („Службени лист града Крагујевца“, број 7/21) – у даљем тексту: Програм у 2022. години, критеријуми за доделу средстава из буџета Града, као и праћење реализације програма и пројеката за које су додељена подстицајна средства у складу са овим закључком.

**II** Мера подршке привреди у 2022. години, дефинисана је кроз:

1. Меру подршке различитим активностима привреде које се односе на редовне месечне активности привредника, промоцију локалне привреде, активности везане за унапређивање конкурентности, активности мањих улагања, као и промотивне активности привредника.

**III** Средства за реализацију овог закључка, за подстицај привреди у 2022. години у износу од 15.000.000 динара планирана су:

1. Одлуком о буџету града Крагујевца за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“ број 39/ 21) на разделу 8- Градска управе за развој и инвестиције, Програм 3 - Локални екони развој, Програмска активност 0001 – Унапређење привредног и инвестиционог амбијента, функција 411 – Општи економски и комерцијални послови, економска класификација 454 – Субвенције приватним предузећима, број апропријације 342.

2. Програмом расподеле средстава за финансирање локалног економског развоја у 2022. Години („Службени лист града Крагујевца“, број 6/22) у поглављу I, табела 1.

**IV** Пројекти се у складу са Програмом бирају на основу расписаног јавног позива.

Право учешћа на јавном позиву имају:

1. привредни субјекти са пословним седиштем на територији Града Крагујевца, који обављају, односно који су регистровани за услужне и производне делатности у области металског и ИКТ сектора и

2. секторска удружења и кластери регистровани на територији града Крагујевца у циљу промовисања привредних активности и подршке различитим активностима привредника.

Величина и повезаност привредних субјеката, као и могућност пријаве на јавни позив привредних субјеката у тешкоћама, ће бити прописана у складу са условима Програма, које се јавним позивом реализују а биће омогућено привредним субјектима који нису користили средства државне помоћи за исти пројекат.

**V** Критеријуми (основни) на основу којих ће се оцењивати и бирати пројекти пријављени на јавни позив су везани за:

- капацитете привредних субјеката у погледу финансија и запослених (за удружења – број чланова),

- ефикасност, ефективност и економичност пројекта,

- значај реализације пројекта за остваривање циљева програма локалног економског развоја на територији Града,

- конзистентности пројекта с циљевима програма локалног економског развоја граду Крагујевцу,

- квалитет пројекта/програма,  
- очекиваним резултатима реализације пројекта/програма, одрживости и рационалности.

**Додатни критеријуми** који се посебно вреднују су:

- већинско власништво жена у привредном субјекту,

- већинско власништво у привредном субјекту младог предузетника,

- већинско власништво у привредном субјекту предузетника изнад 50 година,

- већинско власништво има власник особа са инвалидитетом,

- запошљавање особа са инвалидитетом,

- искуство у реализацији привредних промотивних догађаја и активности.

**VI** Налаже се градској управи надлежној за послове локалног економског развоја да у поступцима доделе подстицајних средстава поступа у складу са правилима о додели државне помоћи мале вредности.

**VII** Овај закључак објавити у „Службеном листу града Крагујевца”.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 022-106/22-V  
Датум: 15. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 - пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен

текст) и члана 10. тачка 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Центра за образовање Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К  
о давању сагласности на Одлуку о измени  
Финансијског плана  
Центра за образовање Крагујевац  
за 2022. годину**

**I** Даје се сагласност на Одлуку о измени Финансијског плана Центра за образовање Крагујевац за 2022. годину број: 01-909/22, коју је Управни одбор Центра за образовање Крагујевац донео на седници одржаној дана 05.04.2022. године.

**II** Овај закључак објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Председник,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 312-611/22-V  
Датум: 15. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће на основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21- др.закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члана 59. тачка 2. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст ) и члана 49. Пословника о раду Градског већа

("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

**ПРАВИЛНИК  
О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА  
ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ  
КУЋА И СТАНОВА, КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА  
УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА,  
ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И  
УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА  
ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ  
ТОПЛЕ ВОДЕ**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термичких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде по јавном позиву Управе за подстицај и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22 (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују мере енергетске ефикасности, односно санације по јавном позиву Управе за подстицај и унапређење енергетске ефикасности ЈП 1/22 (у даљем тексту: Јавни позив) као и циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на Јавни позив и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни позив и критеријуми за селекцију грађана; праћење реализације и извештавање.

**1.1. Циљ спровођења мера енергетска санације**

**Члан 2.**

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова (у даљем тексту: мере) је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Град).

Мере предвиђене овим правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Града.

**1.2. Финансијска средства за суфинансирање Програма енергетске санације, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива**

**Члан 3.**

Средстава за суфинансирање Програма енергетске санације, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива (у даљем тексту: Програм) планирана су делом, Одлуком о буџету града Крагујевца за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“ број 39/21), а делом из буџета Министарства рударства и енергетике – Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности (у даљем тексту: Управа), на основу Уговора о суфинансирању програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи град Крагујевац у укупном износу 30.000.000,00 динара.

Укупно планирана средства које Град заједно са средствима Управе додељује путем Јавног позива

- за суфинансирање Програма износе 30.000.000,00 динара, од чега је 15.000.000,00 динара определио Град, а 15.000.000,00 динара Управа, а

- за суфинансирање мера из члана 6. овог правилника износе 26.000.000,00 динара, од чега је 13.000.000,00 динара определио Град, а 13.000.000,00 динара Управа.

**Члан 4.**

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог правилника додељују се на основу јавног позива за крајње кориснике, у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави.

**Члан 5.**

Решење о додели средстава доноси Градско веће на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

**1.3. Мере енергетске санације, односно ефикасности и правила за расподелу**

**Члан 6.**

Мере енергетске санације, односно ефикасности су:

**1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, за породичне куће и станове.**

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној

монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида.

Удео средства подстицаја износи максимално 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом.

**2) постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће.**

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

(1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 210.000,00 динара са ПДВ-ом или

(2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 2.000,00 динара са ПДВ-ом по м<sup>2</sup> површине спољне фасаде објекта.

**3) постављање и набавка материјала за термичку изолацију испод кровног покривача за породичне куће (за ову меру се може конкурисати и заједно са мером постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће из става 2) тачка 2), овог члана).**

Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

(1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 150.000,00 динара са ПДВ-ом или

(2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 1.500,00 динара са ПДВ-ом.

**4) набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим, за породичне куће и станове.**

Удео средства подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално:

- 85.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на гас;

- 110.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на биомасу (пелет и сечка).

**5) замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора за породичне куће и станове (за ову меру се може конкурисати само заједно са мером замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим из става 1. тачка 4), овог члана).**

Удео средства подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 120.000,00 динара са ПДВ-ом.

**6) набавка и уградње топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система (грејач простора или комбиновани грејач) за породичне куће.**

Удео средства подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 250.000,00 динара са ПДВ-ом

**7) набавка и уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће.**

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

(1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом,

(2) износа који се добија множењем количине топле воде из достављене профактуре, са износом од 650,00 динара са ПДВ-ом.

#### **1.4. Минимални услови за доделу средстава**

##### **Члан 7.**

Грађани могу да конкуришу само за једну меру енергетске ефикасности, осим за мере из става 1. тачке 3. и 5. члана 6. Правилника.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће основне минималне услове:

1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффицијент прелаза топлоте):

- $U \leq 1,5$  W/метру квадратном К за прозоре и балконска врата

- $U \leq 1,6$  W/метру квадратном К за спољна врата;

2) Спољни зид на породичним кућама следећих карактеристика:

- минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 cm, осим уколико нема техничких могућности да се постави та дебљина изолације. Боја спољашњег омотача/фасаде треба да буде усклађена са традиционалном локалном архитектуром, избегавајући тренд јарких и рефлектујућих неадекватних колорита

3) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) износи 85%;

4) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на природни гас износи 90%;

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објеката:

1) За мере из члана 6. став 1. тачка 2. средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати;

2) Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

За мере из члана 6. става 1. тачка 1. овог правилника средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата.

Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором.

За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.

Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подnose појединачне пријаве за замену столарије.

### 1.5. Прихватљиви трошкови

#### Члан 8.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

#### Члан 9.

Неприхватљиви трошкови и трошкови који неће бити финансирани субвенцијом су:

- набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности;

- трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;

- трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл;

- рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);

- набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава и

- други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације

## II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

### Члан 10.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореном року.

### Члан 11.

Крајњи корисници бесповратних средстава су грађани.

## III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

### Члан 12.

Градско веће доноси решење о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни позиви за суфинансирање мера енергетске санације у име Града спроводи Комисија.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, надлежност, односно задаци Комисије, као и друга питања од значаја за рад и функционисање Комисије.

Град је дужан да, на захтев Управе, као члана Комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Управа.

### Члан 13.

Основни задаци Комисије су:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и грађане (јавни позив, образац пријаве, и друго );

- оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници града Крагујевца;

- пријем и контрола приспелих захтева;

- рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и грађана;

- објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној



интернет страници града Крагујевца, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и грађана и доношење других аката. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

- доношење предлога решења изабраних директних корисника, коначне листе изабраних крајњих корисника и предлога решења изабраних крајњих корисника;

- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и предлога решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета Града.

Комисија је независна у свом раду. Комисија може обављати свој рад и на терену.

Теренски рад Комисије обухвата најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова, приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова, ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза наложи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- друге активности предвиђене уговором;

- припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

#### **Члан 14.**

Рокови за реализацију мера су следећи:

- рок за пријаву на јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана од дана објављивања јавног позива на огласној табли и званичној интернет страници Града;

- евалуација пријава на јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана од дана истека јавног позива;

- рок за пријаву крајњих корисника на јавни позив је најмање 21 дан од дана објављивања јавног позива на огласној табли и званичној интернет страници Града;

- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана истека јавног позива;

- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора.

### **IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА**

#### **Члан 15.**

Средства буџета Града за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

#### **4.1. Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)**

#### **Члан 16.**

Закључак о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Градско веће. Јавни позив се расписује за све мере из члана 6. овог правилника.

Јавни позив из става 1. овог члана се објављује на интернет страници Града, а најаву јавног позива у локалним медијима.

**4.1.1. Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)****Члан 17.**

Јавни позив из члана 15. овог правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива;
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе;
- 3) финансијски оквир;
- 4) намену средстава;
- 5) услове за учешће на конкурс;
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац;
- 7) испуњеност услова из јавног позива;
- 8) начин и рок подношења пријаве;
- 9) место објављивања акта о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

**Члан 18.**

На јавном позиву могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци до дана подношења пријаве;
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- да имају атесте за материјале и производе.

**4.1.2. Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)****Члан 19.**

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга.

**4.1.3 Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)****Члан 20.**

Критеријуми за рангирање директних корисника су:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм је 100 бодова.

**4.1.4.Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање****Члан 21.**

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници Града.

Учесници јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Решење о приговору, које мора бити образложено, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог решења о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Градском већу на усвајање.

Градско веће доноси Решење о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Решење Градског већа о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења

о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на јавни позив за директне кориснике за одређену меру/мере енергетске ефикасности не пријави ни један или недовољно привредних субјеката, та мера/мере се неће налазити у јавном позиву за грађане.

#### **4.2. Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима**

##### **Члан 22.**

Закључак о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Градско веће.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града, а најаву јавног позива у локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив;
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

##### **4.2.1. Садржај Јавног позива за крајње кориснике (грађане)**

##### **Члан 23.**

Јавни позив садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурс,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који Град пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања акта о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за

спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

##### **Члан 24.**

Право учешћа на јавном позиву имају грађани који станују у породичним кућама и становима и испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
  - власник објекта или
  - ако подносилац пријаве није власник, мора да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву и тада је потребно уз пријаву поднети писану сагласност власника објекта оверену код јавног бележника;
- 2) да се објекат налази на територији града Крагујевца, да је настањен и уз пријаву приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту у претходном месецу минимално 30 kWh и
- 3) други услови у складу са јавним позивом за грађане.

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве оверену код јавног бележника.

Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника оверену код јавног бележника.

##### **4.2.2. Пријава на јавни позив за крајње кориснике ( грађане)**

##### **Члан 25.**

Документација коју доставља подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1), са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) изјава о члановима домаћинства са читаним личним каратама за сваког члана домаћинства са јасно видљивом адресом становања и фотокопије здравствених књижица за малолетна лица (оверена код јавног бележника);
- 3) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);

4) уговор за прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас (за набавку котла на природни гас);

5) предмер и предрачун/профактура за опрему/радове са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) (Прилог 2) коју је објавио Град;

6) потписана изјава о сагласности да Комисија за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.(Прилог 3).

Комисија ће обезбедити прибављање доказа по службеној дужности- извод из листа непокретности.

#### **Члан 26.**

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објеката који не служе за становање
- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

#### **4.2.3. Критеријуми за избор крајњих корисника (грађана)**

#### **Члан 27.**

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава вршиће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

**Критеријуми за избор крајњих корисника који обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 1.**

<b>Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама ( породичним кућама и становима )</b>	
<b>Постојеће карактеристике спољне столарије</b>	<b>Број бодова</b>
Дрвена, једнострука са једним стаклом	50
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	40
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	30
ПВЦ, алуминијум	10
<b>Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта</b>	<b>Број бодова</b>
Спољни зидови и кров без термичке изолације	20
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	15
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	10
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	0
<b>Постојећи начин грејања</b>	<b>Број бодова</b>

Угаљ/ лож уље,/мазут	20
Електрична енергија	15
Дрво	10
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0
<b>К фактор заузетости површине за станове</b>	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
<b>К фактор заузетости површине за породичне куће</b>	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K < 30$	2
$K > 30$	1
<b>Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)</b>	
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

**Критеријуми за избор крајњих корисника који обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачке 2. и 3.**

<b>Постављање термичке изолације зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаномпростору (стамбених зграда и породичних кућа)</b>	
<b>Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта</b>	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	50
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	40
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	30
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	10
<b>Постојеће карактеристике спољне столарије</b>	
Дрвена, једнострука са једним стаклом	20
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	15
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	10
ПВЦ, алуминијум	0
<b>Постојећи начин грејања</b>	
Угаљ/ лож уље,/мазут	20
Електрична енергија	15
Дрво	10
Природни гас/пелет/систем даљинског грејања	0
<b>К фактор заузетости површине за станове</b>	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	

	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
<b>К фактор заузетости површине за породичне куће</b>	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
<b>Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)</b>	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

**Критеријуми за избор крајњих корисника који обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачке 4., 5. и 6.**

<b>Набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу, уградња цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора, и набавка и уградња топлотних пумпи</b>	
	Број бодова
<b>Постојећи начин грејања</b>	
Угаљ/ лож уље,/мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Природни гас/пелет/даљинско грејање	5
<b>Постојеће карактеристике спољне столарије</b>	Број бодова
Дрвена, једнострука са једним стаклом	5
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	10
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
<b>Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта</b>	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
<b>К фактор заузетости површине за станове</b>	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5

$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
<b>К фактор заузетости површине за породичне куће</b>	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K < 30$	2
$K > 30$	1
<b>Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)</b>	
Средства нису коришћена у последње три године	Број бодова 5
Средства су коришћена у последње три године	0

**Критеријуми за избор крајњих корисника који обухватају меру енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 7.**

<b>Набавка и уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за породичне куће</b>	
<b>Постојећи начин грејања</b>	
Угаљ/ лож уље,/мазут	Број бодова 50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Природни гас/пелет/даљинско грејање	5
<b>Постојеће карактеристике спољне столарије</b>	
Дрвена, једнострука са једним стаклом	Број бодова 5
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	10
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВИЦ, алуминијум	20
<b>Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта</b>	
Спољни зидови и кров без термичке изолације	Број бодова 5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
<b>К фактор заузетости површине за породичне куће</b>	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K < 30$	2
$K > 30$	1
<b>Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)</b>	
Средства нису коришћена у последње три године	Број бодова 5
Средства су коришћена у последње три године	0

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на појединачну пријаву не може прећи 100 бодова.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К мањи.

#### **4.2.4. Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника**

##### **Члан 28.**

Оцењивање и рангирање пријава крајњих корисника, врши се применом критеријума из члана 27. овог правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 27. овог правилника, утврђује јединствену прелиминарну ранг листу крајњих корисника за све мере енергетске ефикасности.

Прелиминарну листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања прелиминарне листе у складу са ставом 3. овог члана.

На прелиминарну листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се доставља искључиво непосредно предајом писарници органа Града.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре и да донесе решење у року од 15 дана од дана пријема приговора, које мора бити образложено, као и да на основу донетих решења донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу ревидиране прелиминарне листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су

обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег подносиоца пријаве на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца пријаве Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија констатује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана Комисија сачињава листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

На Листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања Листе крајњих корисника. Приговор се доставља писарници органа Града.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће доноси решење о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

#### **4.2.5. Исплата средстава**

##### **Члан 29.**

Град врши пренос средстава искључиво директним корисницима, а не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених



радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл.6 (максималног износа учешћа Града).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, Град неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

## **V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ**

### **5.1. Извештавање**

#### **Члан 30.**

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Градском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Града.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Градском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

### **5.2. Објављивање**

#### **Члан 31.**

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Града, морају се објавити и на огласној табли органа Града.

### **5.3. Чување документације**

#### **Члан 32.**

Надлежна градска управа има обавезу да чува комплетну документацију насталу у

поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

## **VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 33.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Председник,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 312-612/22-V  
Датум: 15. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће на основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др. закон, 101/16- др. закон, 47/18 и 111/21- др.закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члана 59. тачка 2. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22- пречишћен текст ) и члана 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21- пречишћен текст), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

**ПРАВИЛНИК  
О СУФИНАНСИРАЊУ ЕНЕРГЕТСКЕ  
САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И  
СТАНОВА ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ  
ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ  
ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ И  
УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМОТЕХНИЧКОГ  
СИСТЕМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ  
КАЛОРИМЕТАРА, ЦИРКУЛАЦИОНИХ  
ПУМПИ, ТЕРМОСТАТСКИХ ВЕНТИЛА И  
ДЕЛИТЕЉА ТОПЛОТЕ**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Правилником о суфинансирању енергетске санације, породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте (у даљем тексту Правилник), уређује се: циљ спровођења енергетске санације; радови, опрема и извештаји које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана; праћење реализације и извештавање.

**1.1. Циљ спровођења мера енергетске санације**

**Члан 2.**

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа, станова (у даљем тексту: мере) је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Град).

Мере енергетске санације предвиђене овим правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су грађани на територији Града.

**1.2. Финансијска средства за суфинансирање Програма енергетске санације, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива**

**Члан 3.**

Средства за суфинансирање Програма енергетске санације, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива (у даљем тексту: Програм) планирана су делом, Одлуком о буџету града Крагујевца за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“ број 39/21), а делом из буџета Министарства рударства и енергетике – Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности (у даљем тексту: Управа), на основу Уговора о суфинансирању програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи град Крагујевац у укупном износу 30.000.000,00 динара.

Укупно планирана средства које Град заједно са средствима Управе додељује путем Јавног позива

- за суфинансирање Програма износе 30.000.000,00 динара, од чега је 15.000.000,00 динара определио Град, а 15.000.000,00 динара Управа, а

- за суфинансирање мера из члана 6. овог правилника износе 4.000.000,00 динара, од чега је 2.000.000,00 динара определио Град, а 2.000.000,00 динара Управа.

**Члан 4.**

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог правилника додељују се на основу јавног позива за крајње кориснике, у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави.

Максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави дефинисан је у члану 6. овог правилника

**Члан 5.**

Решење о додели средстава доноси Градско веће на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

**1.3. Мере енергетске санације, односно ефикасности и правила за расподелу**

**Члан 6.**

Реализоваће се следеће мере енергетске ефикасности:

**1) набавка и уградња соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за породичне куће** за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни

приликом прикључења на дистрибутивни систем.

Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до 6 kW.

Укупан износ средства подстицаја која се додељују за ову меру, представљаће мањи износ од:

- 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 420.000 динара са ПДВ-ом и;

- износа који се добија множењем снаге у kW соларних панела из достављене профактуре, са износом од 70.000 динара са ПДВ-ом.

Укупан износ средстава подстицаја која додељује Град за ову меру енергетске ефикасности износи 1.350.000,00 динара

## **2) унапређење термотехничких система зграде заменом система или дела система ефикаснијим системом путем:**

(1) уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи за **породичне куће**.

Удео средства подстицаја износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално 15.000,00 динара са ПДВ-ом по циркулационој пумпи.

(2) опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили) за **станове**.

Удео средства подстицаја износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално:

- 15.000,00 динара са ПДВ-ом по калориметару;

- 1.000,00 динара са ПДВ-ом по делитељу топлоте;

- 1.500,00 динара са ПДВ-ом по термостатском вентилу.

Укупан износ средстава подстицаја која додељује Град за ову меру енергетске ефикасности износи 650.000,00 динара.

Грађани не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности из овог члана.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују Јавним позивом за привредне субјекте.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за грађане и стамбене заједнице прописани су чланом 26. овог правилника

### **1.4. Прихватљиви трошкови**

#### **Члан 7.**

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

#### **Члан 8.**

Неприхватљиви трошкови и трошкови који неће бити финансирани субвенцијом су:

- набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности;

- трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;

- трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл;

- рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);

- набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава и

- други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације

## **II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА**

#### **Члан 9.**

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореном року.

#### **Члан 10.**

**Крајњи корисници** бесповратних средстава су грађани.

## **III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 11.**

Градско веће доноси решење о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни позиви за суфинансирање мера енергетске санације у име Града спроводи Комисија.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, надлежност, односно задаци Комисије, као и друга питања од значаја за рад и функционисање Комисије.

Представник Управе је обавезан члан Комисије, из става 1. овог члана.

#### **Члан 12.**

Основни задаци Комисије су:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и грађане (јавни позив, образац пријаве, и друго);

- оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници града Крагујевца;

- пријем и контрола приспелих захтева;
- рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и грађана;

- објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници града Крагујевца, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и грађана и доношење других аката. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

- доношење предлога решења изабраних директних корисника, коначне листе изабраних крајњих корисника и предлога решења изабраних крајњих корисника;

- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и предлога решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета Града.

Комисија је независна у свом раду. Комисија може обављати свој рад и на терену.

Теренски рад Комисије обухвата најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова, приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;

- након спроведених радова, ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза наложи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши

увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;

- прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- друге активности предвиђене уговором;

- припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

### Члан 13.

Рокови за реализацију мера су следећи:

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана од дана објављивања јавног позива на огласној табли и званичној интернет страници Града;

- евалуација пријава на јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана од дана истека јавног позива;

- рок за пријаву крајњих корисника на јавни позив је најмање 21 дан од дана објављивања јавног позива на огласној табли и званичној интернет страници Града;

- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана истека јавног позива; доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора.

## IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

### Члан 14.

Средства буџета Града за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

#### **4.1. Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)**

##### **Члан 15.**

Закључак о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Градско веће. Јавни позив се расписује за све мере из члана 6. овог правилника.

Јавни позив из става 1. овог члана се објављује на интернет страници Града, а најаву јавног позива у локалним медијима.

##### **4.1.1. Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)**

##### **Члан 16.**

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива;
- 2) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац;
- 3) испуњеност услова из јавног позива;
- 4) услове за учешће на јавном позиву;
- 5) начин и рок подношења пријаве;
- 6) место објављивања акта о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву.

##### **Члан 17.**

**Услови за учешће привредних субјекти који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације на јавном позиву:**

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци до дана подношења пријаве,

- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,

- да имају атесте за материјале и производе

- да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије

- да дају гаранцију на инвертер од минимално 5 година и на соларне колекторе од минимално 10 године.

**Услови за учешће привредних субјекти који врше радове на унапређењу термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи,**

**термостатских вентила и делитеља топлоте на јавном позиву:**

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци до дана подношења пријаве,

- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,

- да имају атесте за материјале и производе.

##### **4.1.2. Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)**

##### **Члан 18.**

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

**Пријавни образац за привредне субјекте који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:**

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) цена за комплетну кровну уградњу и опрему за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, укључујући и уградњу и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, уградњу двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, цену израде техничке документације која обухвата предмер и предрачун, као и извештај о уградњи соларних панела и уградњи мерног места који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем. Цену дати по наведним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а;
- 4) изјаву да ће унети у уговор са грађанима спецификацију радова и обавезу израде извештаје о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије и уградње.

**Пријавни образац привредних субјекти који врше радове на унапређењу термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте**

се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга.

#### 4.1.3 Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

##### Члан 19.

**Критеријуми за рангирање директних корисника који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације обухватају следеће:**

- 1) цену из члана 18. став 2. тачка 3);
- 2) рок важења цена за меру за коју конкуришу;
- 3) рок важења гаранције на инвертер и соларне панеле;
- 4) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

**Критеријуми за рангирање директних корисника који врше набавку и радове на на унапређењу термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте обухватају следеће:**

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм је 100 бодова.

#### 4.1.4. Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

##### Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници Града.

Учесници јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложене документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Решење о приговору, које мора бити образложено, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог решења о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Градском већу на усвајање.

Градско веће доноси Решење о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Решење Градског већа о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на јавни позив за директне кориснике за одређену меру/мере енергетске ефикасности не пријави ни један или недовољно привредних субјеката, та мера/мере се неће налазити у јавном позиву за грађане.

#### 4.2. Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима

##### Члан 21.

Закључак о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Градско веће.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града, а најаву јавног позива у локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив;
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

#### 4.2.1. Садржај Јавног позива за крајње кориснике (грађане)

##### Члан 22.

Јавни позив садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурс,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који Град пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања акта о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

##### Члан 23.

Право учешћа на јавном позиву имају грађани која станују у породичним кућама и становима и испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
  - власник објекта или
  - ако подносилац пријаве није власник, мора да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву и тада је потребно уз пријаву поднети писану сагласност власника објекта оверену код јавног бележника;
- 2) да се објекат налази на територији града Крагујевца, да је настањен и уз пријаву приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту у претходном месецу минимално 30 kWh и
- 3) други услови у складу са јавним позивом за грађане.

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити

сагласност осталих власника приликом пријаве оверену код јавног бележника.

Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника оверену код јавног бележника.

#### 4.2.2. Пријава на јавни позив за крајње кориснике ( грађане)

##### Члан 24.

Документација коју доставља подносилац пријаве при подношењу пријаве:

1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1), са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;

2) изјава о члановима домаћинства са очитаним личним каратама за сваког члана домаћинства са јасно видљивом адресом становања и фотокопије здравствених књижица за малолетна лица (оверена код јавног бележника);

3) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);

4) уговор за прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас (за набавку котла на природни гас);

5) предмер и предрачун/профактура за опрему/радове са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) (Прилог 2) коју је објавио Град;

6) потписана изјава о сагласности да Комисија за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.(Прилог 3).

Комисија ће обезбедити прибављање доказа по службеној дужности- извод из листа непокретности.

##### Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објеката који не служе за становање
- власници стамбених објеката који су у претходне две године после

достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

#### 4.2.3. Критеријуми за избор крајњих корисника (грађана)

##### Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према критеријумима.

**Критеријуми за избор пројеката грађана и стамбених заједница које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 1)**

<b>Набавка и уградња соларних панела, инвертора и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем (породичне куће)</b>		
<b>Постојеће стање спољних зидова</b>	Број бодова	максимално
Спољни зидови и кров без термичке изолације		5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом		10
Спољни зидови са а кров без термичке изолације		15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом		25
<b>Постојећи начин грејања на:</b>		Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут		5
Електрична енергија		10
Дрво		15
Природни гас/пелет		25
<b>Постојеће карактеристике спољне столарије</b>		Број бодова
Дрвена, једнострука са једним стаклом		5
Дрвена, двострука са размакнутим крилима		10
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом		15
ПВЦ, алуминијум		25
<b>К фактор заузетости површине за породичне куће</b>		
$K < 15$		20
$15 \leq K < 17,5$		19,5
$17,5 \leq K < 20$		19
$20 \leq K < 22,5$		18,5
$22,5 \leq K < 25$		18



$25 \leq K \leq 27,5$	17,5
$27,5 \leq K \leq 30$	17
$K > 30$	16
<b>Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)</b>	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

**Критеријуми за избор пројеката грађана и стамбених заједница које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 2)**

<b>Унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:</b>	
- уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи;	
- опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили)	
<b>Постојећи начин грејања на*</b>	Број бодова
Угаљ/ лож уље./мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Природни гас/пелет/даљинско грејање	5
<b>Постојеће карактеристике спољне столарије*</b>	Број бодова
Дрвена, једнострука са једним стаклом	5
Дрвена, двострука са размакнутих крилима	10
Дрвена, једнострука са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
<b>Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта</b>	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са а кров без термичке изолације	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
<b>К фактор заузетости површине за станове</b>	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5

$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
<b>Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства Града/републике)</b>	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на појединачну пријаву не може прећи 100 бодова.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине  $K$  мањи.

#### 4.2.4. Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

##### Члан 27.

Оцењивање и рангирање пријава крајњих корисника, врши се применом критеријума из члана 26. овог правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. овог правилника, утврђује јединствену прелиминарну ранг листу крајњих корисника за све мере енергетске ефикасности.

Прелиминарну листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања прелиминарне листе у складу са ставом 3. овог члана.

На прелиминарну листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право

приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се доставља искључиво непосредно предајом писарници органа Града.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре и донесе решење у року од 15 дана од дана пријема приговора, које мора бити образложено, а потом донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу ревидиране прелиминарне листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег подносиоца пријаве на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца пријаве Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија констатује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана Комисија сачињава листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли органа Града и званичној интернет страници Града.

На Листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања Листе крајњих корисника. Приговор се доставља писарници органа Града.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након

одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће доноси решење о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

#### **Члан 28.**

Уколико Град током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од мера, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове према листи корисника за другу меру.

### **4.2.5. Исплата средстава**

#### **Члан 29.**

Град ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Услови да Град пренесе средства субвенције привредном субјекту (извођачу радова) су:

- 1) Потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио на јавни позив.
- 2) Да је грађанин потписао уговор о потпуном снабдевању са нето мерењем са ЕПС снабдевањем.
- 3) ОДС изда Акт о прикључењу, прикључи купца-произвођача на дистрибутивни систем и упише га у регистар купца-произвођача.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у члану 6. овог правилника (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за

урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

## **V ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ**

### **5.1. Извештавање**

#### **Члан 30.**

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Градском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Града.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Градском већу и објављује на интернет страници Града.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

### **5.2. Објављивање**

#### **Члан 31.**

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Града, морају се објавити и на огласној табли органа Града.

### **5.3. Чување документације**

#### **Члан 32.**

Надлежна градска управа има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

**VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 33.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Председник,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 400-295/22-V  
Датум: 8. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 - пречишћен текст), члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст) и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2022.годину ("Службени лист града Крагујевца", број 39/21), на седници одржаној дана 8. априла 2022. године, доноси

**ПРОГРАМ**

**о изменама Програма расподеле буџетских средстава за основно и средње образовање на територији града Крагујевца за трансфере нивоу Републике за 2022. годину**

**I У** Поглављу I Програма расподеле буџетских средстава за основно и средње образовање на територији града Крагујевца за трансфере нивоу Републике за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 40/21) - у даљем тексту: Програм, број: “372.920.692,00” замењује се бројем: “375.247.064,00”.

У Поглављу I Програма мења се табела, тако да гласи:

“

Ред.б р.	Назив основне школе	Износ трансфера (текући и капитални)
1.	„Радоје Домановић“	18,200,000.00
2.	„Светозар Марковић“	26,000,000.00
3.	„Милутин и Драгиња Тодоровић“	18,200,000.00
4.	„Јован Поповић“	33,000,692.00
5.	„Мирко Јовановић“	34,000,000.00
6.	„Мома Станојловић“	13,000,000.00
7.	„Станислав Сремчевић“	26,100,000.00
8.	„Вук Стефановић Караџић“	16,800,000.00
9.	„Ђура Јакшић“	12,800,000.00
10.	„Драгиша Луковић – Шпанац“	14,500,000.00
11.	„19. октобар“	8,000,000.00
12.	„Наталија Нана Недељковић“	12,700,000.00
13.	„Доситеј Обрадовић“	10,100,000.00
14.	„Милоје Симовић“	9,200,000.00
15.	„21. октобар“	21,500,000.00
16.	„Драгиша Михаиловић“	10,800,000.00
17.	„Свети Сава“	18,700,000.00
18.	„Сретен Младеновић“	25,000,000.00
19.	„Прота Стеван Поповић“	7,500,000.00
20.	„Јулијана Ћатић“	11,826,372.00
21.	„Трећи крагујевачки батаљон“	14,100,000.00
22.	„Живадинка Дивац“	13,000,000.00
23.	Балетска школа „Лујо Давичо“, издвојено одељење у Крагујевцу	220,000.00
	<b>УКУПНО</b>	<b>375,247,064.00</b>

“

II У Поглављу II Програма расподеле буџетских средстава за основно и средње образовање на територији града Крагујевца за трансфере нивоу Републике за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 40/21) – у даљем тексту: Програм, број: “221.961.000,00” замењује се бројем: “223.661.000,00”.

У Поглављу II Програма мења се табела, тако да гласи:

“

Ред.б р.	Назив средње школе	Износ трансфера (текући и капитални)
1.	Прва крагујевачка гимназија	1,700,000.00
2.	Друга крагујевачка гимназија	29,988,500.00
3.	Економска школа	20,425,122.00
4.	Медицинска школа са домом ученика „Сестре Нинковић“	13,364,800.00
5.	Прва техничка школа	30,545,875.00
6.	Средња стручна школа	62,606,000.00
7.	Трговинско угоститељска школа „Тоза Драговић“	21,289,825.00
8.	Музичка школа „Др Милоје Милојевић“	23,213,000.00
9.	Школа са домом за ученике оштећеног слуха	8,597,000.00
10.	Школа за основно и средње образовање „Вукашин Марковић“	11,930,878.00
	<b>УКУПНО</b>	<b>223,661,000.00</b>

”

**III** Овлашћује се Градска управа за друштвене делатности да изврши правно-техничку редакцију Програма расподеле буџетских средстава за основно и средње образовање на територији града Крагујевца за трансфере нивоу Републике за 2022. годину, утврди и објави пречишћен текст.

**IV** Овај Програм објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Председник,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 501-110/22-V  
Датум: 8. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 69. и 70. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон и 43/11 – одлука Уставног суда 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 95/18 - др. закон), члана 9. став 2. и члана 15. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09 и 10/13 и 26/21), поглавља II Програма Мониторинга животне средине ("Службени лист града Крагујевца" број 6/22) и Сагласности Министарства заштите животне средине, број 353-01-00019/2022-03 од 23.03.2022.године, на седници одржаној дана 8. априла 2022. године, доноси

### **ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА ЗА 2022. ГОДИНУ**

Програмом контроле квалитета ваздуха на територији града Крагујевца за 2022. годину (у даљем тексту: Програм) успоставља се локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији града Крагујевца за 2022. годину.

Програмом се одређује број и распоред мерних места обим, врста и учесталост мерења нивоа загађујућих материја у ваздуху на територији града Крагујевца које припада територији Републике Србије, зони „Србија” у

складу са чланом 2. став 1. тачка 1. Уредбе о одређивању зона и агломерација („Службени гласник Републике Србије“, број 58/11 и 98/12).

Локације мерних места у локалној мрежи на територији града Крагујевца, као и загађујуће материје које се прате на појединим мерним местима дате су у Табели 1.

Загађујуће материје наведене у Табели 1. мере се континуално на фиксним мерним местима, у складу са прописом којим се уређују услови за мониторинг и захтеви квалитета ваздуха.

Загађујуће материје на мерним местима наведене у Табели 1. мере се по динамици мерења дефинисаној у поглављу II овог програма.

### **I УВОД**

Контрола квалитета ваздуха се врши на основу члана 69. и чланом 70. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, број 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон и 43/11 – одлука УС 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 95/18 - др. закон), чланом 9. став 2. и чланом 15. Законом о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09 и 10/13 и 26/21) у складу са Програмом Мониторинга животне средине ("Службени лист града Крагујевца" број 6/22).

Локална самоуправа, у оквиру својих надлежности, обезбеђује континуирано праћење квалитета ваздуха (мониторинг) и јавно објављивање резултата мониторинга квалитета ваздуха на својој територији.

У складу са чланом 5. Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 11/10, 75/10 и 63/13), за потребе мониторинга квалитета ваздуха обезбеђена су места за континуална и повремена фиксна мерења и наменска мерења у локалној мрежи на фиксним локацијама.

Мониторинг квалитета ваздуха врши се мерењем нивоа загађујућих материја у ваздуху, односно континуалним систематским мерењем, испитивањем концентрација загађујућих материја у ваздуху.

### **ТЕРИТОРИЈА, ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА И ЗАКОНСКИ ОКВИР МОНИТОРИНГА**

#### **Подручје на којем се спроводи мониторинг:**

Територија Града Крагујевца -**зона градска зона, приградска зона, зона саобраћаја, индустријска зона.**

**Законски оквир:** Закон о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09 и 10/13 и 26/21).

Контрола квалитета ваздуха врши се ради сагледавања степена загађености ваздуха у

циљу планирања и спровођења потребних мера заштите ваздуха од загађивања и заштите здравља људи. Подаци добијени мерењем, евидентирају се, обрађују и достављају надлежним органима и средствима јавног информисања.

#### 1.1. Локална мрежа мерних места

Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха на територији града Крагујевца успоставља се овим програмом, а чине је мерна места за мерење:

- 1) Мерење концентрација загађујућих материја пореклом из стационарних извора,
- 2) Мерење концентрација загађујућих материја пореклом од издувних гасова моторних возила,
- 3) Мерење алереног полена

#### **Одређивање концентрације сумпордиоксида, азотових оксида и чађи**

- динамика: 365 (24-часовних) узорача (континуална фиксна мерења)

Мерења концентрације сумпордиоксида, азотових оксида и чађи ће се обављати на пет мерних места, на локацијама:

1. 27. марта ББ (код Штафете)
2. ЈКП "Шумадија", Индустриска зона
3. ОШ Мирко Јовановић, Незнаног јунака
4. Пивара, Цара Душана
5. Ердоглија (ОШ "Станислав Сремчевић")

#### **Одређивање концентрације укупних таложних материја**

- динамика: 12 пута (једном месечно у току једне године)

У оквиру наменских мерења пратиће се: укупне таложне материје (УТМ) (укупне нерастворне, растворљиве материје, сагорљиви део, пепео, рН вредност, електропроводљивост, сулфати, хлориди, нитрити, нитрати, калцијум, магнезијум, одређиваће се у месечним узорцима падавина на бази месечног узорковања) на три мерна места:

1. Бриони, Косовска 73
2. Аутобуска станица, Шумадијска
3. Индустриска зона ЈКП "Шумадија"

#### **Одређивање суспендованих честица $PM_{10}$**

- динамика: континуирано 24 - часовно мерење - (365 дана - 24 часовна мерења);

Укупна масена концентрација суспендованих честица  $PM_{10}$  обављаће се на једном мерном месту, на локацији:

1. Незнаног јунака (ОШ "Мирко Јовановић")

#### **Индикативна мерења тешких метала из узоркованих суспендованих $PM_{10}$ честица**

- динамика: 52 пута (једном недељно током целе године)

Индикативна мерења тешких метала: арсена (As), кадмијума (Cd), никла (Ni) и олова (Pb) из узоркованих суспендованих  $PM_{10}$  честица на једном мерном месту, на локацији:

1. Незнаног јунака (ОШ "Мирко Јовановић")

#### **Одређивање концентрације загађујућих материја пореклом из саобраћаја раскрснице):**

- динамика: азотдиоксид и чађ врши се свакодневно (365 дана - 24 часовна мерења);

- Динамика мерења за УТМ са анализом тешких метала (олово, кадмијум, цинк), врши се 12 пута (једном месечно у току једне године).

Мерења загађујућих материја пореклом од издувних гасова моторних возила мерењем концентрација: азотдиоксида, чађи и укупних таложних материја са анализом тешких метала (олово, кадмијум, цинк) обављаће се на два мерна места, односно раскрсницама са највећом фреквенцијом саобраћаја свакодневно у току годину дана (365 дана - 24 часовна мерења), односно једном месечно у току године за УТМ, на локацијама:

1. Медицинска школа, Радоја Домановића
2. Мала вага, Кнеза Михаила

#### **Мерење алереног полена**

- динамика: фебруар-октобар

Мерење концентрације алереног полена врши се преко „клопке за полен“, на локацији у улици Николе Пашића. Резултати, недељни извештаји са прогнозом, месечни извештаји достављају се Служби за заштиту животне средине Града Крагујевца, као и Агенцији за заштиту животне средине Републике Србије.

**Табела 1. Мерна места за праћење квалитета ваздуха у локалној мрежи на територији града Крагујевца**

Р. бр.	Локација	φ (N) λ (E)	Тип	Загађујуће материје					
				SO <sub>2</sub>	O <sub>2</sub>	чађ	УТМ	УТМ*	PM <sub>10</sub>
1.	ЈКП Шумадија, Индустриска зона	š:44,02 d:20,94	И	SO <sub>2</sub>	O <sub>2</sub>	чађ	УТМ		
22.	27. марта ББ (код Штафете)	š:44,01 d:20,92	Г	SO <sub>2</sub>	O <sub>2</sub>	чађ			
33.	ОШ " Мирко Јовановић" Незнаог јунака	š:44,03 d:20,90	Г	SO <sub>2</sub>	O <sub>2</sub>	чађ			PM <sub>10</sub>
44.	Пивара, Цара Душана	š:44,00 d:20,92	Г	SO <sub>2</sub>	O <sub>2</sub>	чађ			
55.	Бриони, Косовска 73	š:44,00 d:20,90	Г				УТМ		
66.	Аутобуска станица, Шумадијска	š:44,01 d:20,92	С				УТМ		
77.	Медицинска школа, Радоја Домановића	š:44,02 d:20,91	С		O <sub>2</sub>	чађ		УТМ*	
88.	Мала вага, Кнеза Михајла	š:44,00 d:20,90	С		O <sub>2</sub>	чађ		УТМ*	
99.	Ердоглија (ОШ "Станислав Сремчевић")	š:44,01 d:20,89	Г	SO <sub>2</sub>	O <sub>2</sub>	чађ			

**Легенда:**

Г - Градски центар

И - индустријски тип

С – саобраћај

УТМ - континуална мерења укупних таложних материја

УТМ\* укупне таложне материје са анализом тешких метала

φ(N) - северна географска ширина;

λ(E) - источна географска дужина;

PM<sub>10</sub> концентрација грубих суспендованих честица са анализом тешких метала: арсен (As), кадмијум (Cd), никл (Ni) и олово (Pb).

**II ЦИЉ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА**

Систематско мерење загађености ваздуха на територији града обезбеђује се кроз:

- праћење нивоа загађености ваздуха у односу на граничне и толерантне вредности нивоа загађујућих материја,

- праћење трендова концентрација по зонама градске територије,

- детекцију повећаних концентрација загађујућих материја,

- процену изложености популације,

- информисање јавности (медији, еколошки билтен, званична интернет презентација Града) и давање препорука за понашање у епизодама

- повећаног загађења ваздуха,

- идентификацију извора загађења или ризика,

- развој одговарајућих краткорочних акционих планова и планова за

- управљање квалитетом ваздуха,

- предузимање превентивних мера у сегментима значајним за заштиту ваздуха од загађивања (чишћење улица, озелењавање)

- сагледавање утицаја предузетих мера на ниво загађености ваздуха.

**III ИЗБОР МЕРНИХ МЕСТА**

Избор мерних места је извршен у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 11/10, 75/10 и 63/13). При избору мерних места водило се рачуна о распореду и врсти извора загађивања, густини насељености, орографији терена и метеоролошким условима.

**IV ПОДАЦИ О КВАЛИТЕТУ ВАЗДУХА И ИЗВЕШТАВАЊЕ**

Сва мерења, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и/или узимањем узорака и интерпретацију резултата, врши овлашћено правно лице које је акредитовано као лабораторија за испитивање, односно које испуњава прописане стандарде и акредитоване методе за мерење свих загађујућих материја наведених у Програму и поседује дозволу надлежног Министарства да врши мониторинг квалитета ваздуха – мерење нивоа загађујућих материја у ваздуху. Град крагујевац, Градска управа за развој и инвестиције, Секретаријат за



локални економски развој, привреду, пољопривреду и заштиту животне средине, Одељење за заштиту животне средине дужно је да податке о квалитету ваздуха добијене контролом квалитета ваздуха из државне и локалне мреже, као и резултате мерења посебне намене, доставља Агенцији за заштиту животне средине, до 15. у месецу за претходни месец, а годишњи извештај, најкасније 60 дана од дана истека календарске године за претходну годину.

Годишњи извештај треба да садржи опис макролокације и микролокације за обављање фиксних мерења; документовани приказ мерних места и локација за узимање узорака; опис методологије мерења загађујућих материја из Програма; опис мерних уређаја помоћу којих се обављају мерења загађујућих материја из Програма; резултате мерења са приказом свих измерених дневних вредности концентрација загађујућих материја из Програма; дискусију резултата мерења са закључком.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да податке о квалитету ваздуха учини доступним јавности и објави у средствима јавног информисања, електронским медијима, као и на својој web-страници.

Извештаји о стању квалитета ваздуха са коментаром и поређењем са прописаним вредностима, редовно ће се ажурирати путем WEB странице Града Крагујевца.

Када дође до прекорачења прописаних граничних и толерантне вредности или максималних дозвољених концентрација из Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха ("Службени гласник Републике Србије", бр, 11/10, 75/10 и 63/13), надлежна управа града Крагујевца ће обавестити јавност, путем радија, телевизије, дневних новина, интернета и/или на други погодан начин.

Такође, надлежни орган јединице локалне самоуправе, како је дефинисано чланом 36. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник Републике Србије“, број 36/09 и 10/13), има обавезу да у случају када се било која гранична вредност, критични ново, граница толеранције, циљна вредност и дугорочни циљ, концентрација опасна по здравље људи или концентрација о којој се извештава јавност, прекорачи због значајног прекограничног преноса ваздухом загађујућих материја или њихових прекурсора о томе обавести Министарство, и по потреби, надлежни орган аутономне покрајине.

## V ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Програм ће се финансирати из буџета града Крагујевца, средствима расподељеним поглављем I став 3. Програма мониторинга

животне средине ("Службени лист града Крагујевца" број 6/22).

Градска управа за развој и инвестиције града Крагујевца, у обавези је да за реализацију Програма контроле квалитета ваздуха, ангажује овлашћено правно лице које поседује дозволу министарства надлежног за послове заштите животне средине да врши мониторинг квалитета ваздуха.

## VI ОБАВЕЗА ОБЈАВЉИВАЊА ПРОГРАМА

Овај Програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Председник,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 400-72/22-V  
Датум: 5. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 2. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 – пречишћен текст) и члана 38. став 2. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2022. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 39/21), на седници одржаној 5. априла 2022. године, доноси

## **ПРОГРАМ о изменама Програма распоређивања субвенција из буџета Града јавним предузећима и привредним друштвима у 2022. години**

**I** У поглављу I Програма распоређивања субвенција из буџета Града јавним предузећима и привредним друштвима у 2022. години ("Службени лист града Крагујевца", број 40/21 и 6/22) – у даљем тексту: Програм, мења се став 2. и гласи:

"Средства за реализацију Програма, одређена су за субвенционисање јавних, јавних комуналних предузећа и привредних друштава чији је оснивач Град, у складу са законом и Годишњим програмима пословања корисника субвенција у укупном износу од 799.600.000 динара и то: износ од 776.000.000 динара из извора 01 – приходи из буџета и износ од 23.600.000 динара из извора 07 – трансфери из других нивоа власти."

**II** У поглављу III Програма, у ставу 1. тачка 6. износ: "275.000.000" замењује се износом: "298.600.000".

**III** Овај програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 644-5/22-V  
Датум: 15. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца" број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 – пречишћен текст) и члана 49. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

### ПРОГРАМ

**Мајских свечаности и обележавање Дана  
Града - 6. маја 2022. године**

**I** Програм Мајских свечаности и обележавање Дана Града - 6. маја 2022. године обухвата следеће манифестације:

### 3. мај

#### **БУРЂЕВДАНСКИ ПЕСНИЧКИ СУСРЕТИ**

18.00 часова, Сцена у Абрашевићу  
Организатор: Центар за неговање традиционалне културе „Абрашевић“

#### **ИЗЛОЖБА СЛИКА – ОМАЖ ЂОРЂУ ОБРАДОВИЋУ, „МАЈСКИ ЦИКЛУС“ КРАГУЈЕВАЧКИ ЛИКОВНИ СТВАРАОЦИ**

19.00 часова, Галерија Ђура Јакшић  
Организатор: Галерија Ђура Јакшић

#### **ПРЕМИЈЕРА ПРЕДСТАВЕ УСПОМЕНЕ НА „ЦРВЕНУ ЗАСТАВУ“**

Текст: Милован Мрачевић  
Режија: Александар Лукач  
20.00 часова, Књажевско-српски театар  
Организатор: Књажевско-српски театар

### 4. мај

#### **ИЗЛОЖБА СЛИКА „САН СМЕШНОГ ЧОВЕКА“**

Аутор: Анђела Мујчић  
18.00 часова, Мали ликовни салон  
Организатор: Народни музеј у Крагујевцу

#### **ПРОМОЦИЈА КЊИГЕ МИРКА ГЛИШИЋА „ШУМАДИЈСКИ БЛУЗ“**

19.00 часова, Галерија Дома омладине  
Организатор: Дом омладине

#### **ИЗЛОЖБА ФОТОГРАФИЈА БОБАНА СТЕФАНОВИЋА „МИЈА АЛЕКСИЋ-БИТИ ГЛУМАЦ“**

Аутор: Бобан Стефановић  
20.00 часова, Галерија УМУС  
Организатор: Дом омладине у сарадњи са КЦ Горњи Милановац и Књажевско-српским театром

### 5. мај

#### **10. ФЕСТИВАЛ НАУКЕ „ДАЈ(ТЕ) СЕ НА ЗНАЊЕ“**

**Они су померили границе**

Пројекат Центра за промоцију науке  
10.00 часова, Прва крагујевачка гимназија  
Организатор: Прва крагујевачка гимназија

#### **ИЗЛОЖБА „МЕКСИКО У ИСТОРИЈСКОЈ ШТАМПИ СРБИЈЕ“**

**Поводом 75 година дипломатских односа  
између Мексика и Србије**

Изложбу отвара амбасадор Мексика у Србији,  
Њ.Е. Карлос Исауро Феликс Корона  
13.00 часова, Универзитетска галерија  
Организатор: Универзитет у Крагујевцу  
**ОТВАРАЊЕ ИЗЛОЖБЕ „КРВАВИ  
ОКТОБАР – СТРИП И ИЗЛОЖБА  
АЛЕКСАНДРА ЗОГРАФА“**

Аутор: Саша Ракезић и Марко Терзић  
Пројекат подржан и финансиран од стране  
Министарства културе и информисања РС и  
Гете-Института Београд  
18.00 часова, Музеј „21.октобар“  
Организатор: Спомен-парк „Крагујевачки  
октобар”

**ЂУРЂЕВДАНСКИ ФОЛКЛОРНИ  
МАРАТОН**

**Велики концерт Фолклорних ансамбала  
Центра „Абрашевић” и гостију**

18.30 часова, Сцена код Фонтане

**РЕТРОСПЕКТИВНА ИЗЛОЖБА  
АРХИВСКЕ ГРАЂЕ РОК ГРУПЕ „СМАК 50“**

Аутор: Ксенија Ђерковић  
19.00 часова, Галерија Дома омладине  
Организатор: Дом омладине

**КОНЦЕРТ ГРУПЕ ВЕСЕЛА МАШИНА**

20.30 часова, Сцена код Фонтане  
Организатор: Дом омладине

**6.мај**

**СВЕЧАНА СЕДНИЦА СКУПШТИНЕ  
ГРАДА**

Говор градоначелника, поздравни говори,  
уручење признања  
9.00 Часова, Стара Скупштина  
Организатор: Град Крагујевац

**ЂУРЂЕВДАНСКИ КАРНЕВАЛ**

Костимирана карневалска поворка  
11.00 часова, Траса кретања: Улица краља  
Александра I Карађорђевића – Штафета – Улица  
27. марта - Николе Пашића - Зорана Ђинђића –  
Трг Слободе  
Организатор: Градска туристичка организација  
„Крагујевац“

**ИЗБОР НАЈЛЕПШИХ КАРНЕВАЛСКИХ  
МАСКИ**

12.00 часова, Трг Слободе  
Организатор: Градска туристичка организација  
„Крагујевац“

**ФЕСТИВАЛ УЛИЧНИХ СВИРАЧА**

**АКАПЕЛА ГРУПА ФАМОС**  
12.00 часова, Ђачки трг  
Организатор: Дом омладине

**ВЕСЕЛЕ ОСАМДЕСЕТЕ - UNPLUGGED**

12.00 часова, Велики парк (код фонтане)  
Организатор: Дом омладине

**ОКТАВА I DJ PETROVITZ YUGOSLAVIA**

12.00 часова, Плато испред Зеленгоре (код  
чесме)  
Организатор: Дом омладине

**ИЗЛОЖБА „АКВИЗАЦИЈЕ НАРОДНОГ  
МУЗЕЈА У КРАГУЈЕВЦУ“**

Аутор: Татјана Милосављевић  
13.00 часова, Уметничка галерија  
Организатор: Народни музеј у Крагујевцу

**ОТВАРАЊЕ ДВОЈЕЗИЧНЕ (СРПСКО-  
ТУРСКЕ) ДОКУМЕНТАРНЕ ИЗЛОЖБЕ  
„СРБИЈА И ЦРНА ГОРА У  
ОРИЈЕНТАЛНОЈ ЗБИРЦИ ИСТОРИЈСКОГ  
АРХИВА ШУМАДИЈЕ У КРАГУЈЕВЦУ“**

Аутори: Ненад Карамиджковић, Славко  
Степановић, др Мирјана Маринковић са  
глумцима за Центра за неговање традиционалне  
културе „Абрашевић“  
Пројекат је подржан и финансиран од стране  
Министарства културе РС, Града Крагујевца и  
Турске агенције за сарадњу и координацију  
14.00 часова, Галерија Народне библиотеке „Вук  
Караџић“  
Организатор: Историјски архив Шумадије у  
сарадњи са Заводом за заштиту споменика  
културе Крагујевац

**ЦЕНТРАЛНА ПРОСЛАВА –  
ЂУРЂЕВДАНСКИ КОНЦЕРТ  
ЕПИЛОГ**

20.00 часова, Трг Слободе  
Организатор: Дом омладине

**СМАК**

21.00 часова, Трг Слободе  
Организатор: Дом омладине

**ВАТРОМЕТ**

Организатор: Град Крагујевац  
Локација: Кров Скупштине града

16-20. мај

7. мај

**ТРАДИЦИОНАЛНА МАНИФЕСТАЦИЈА  
БУРИН ЕТНО ДАН**

11.00 часова, Галерија Куће Туре Јакшића  
Организатор: Народна библиотека „Вук Караџић“  
у сарадњи са етно стилем „Горјанац“

**КОНЦЕРТ**

**Šrajz, Fractal, Darkshines, Jelena Tomašević,  
Osvajači, Agata**

20.00 часова, Трг Слободе  
Организатор: Дом омладине

7-14. мај

**58. ФЕСТИВАЛ ПРОФЕСИОНАЛНИХ  
ПОЗОРИШТА СРБИЈЕ „ЈОАКИМ ВУЈИЋ“**

20.00 часова, Књажевско-српски театар  
Организатор: Књажевско-српски театар и  
Заједница професионалних позоришта Србије

8. мај

**КОНЦЕРТ**

**DJ Silent, Pablo, Green room Crew, MC Bahata,  
All in, Škabo, Steffan, Kima, Saška Janks, Devito**  
20.00 часова, Трг Слободе  
Организатор: Дом омладине

14. мај

**МАНИФЕСТАЦИЈА НОЋ МУЗЕЈА  
ОТВАРАЊЕ НОВЕ СТАЛНЕ ПОСТАВКЕ  
„ПОЛИТИЧКИ ЖИВОТ У КРАГУЈЕВЦУ У  
ДРУГОЈ ПОЛОВИНИ 19. ВЕКА“**

Аутор: Наташа Милосављевић  
18.00 часова, Кућа Светозара Марковића  
Организатор: Народни музеј у Крагујевцу

**МАНИФЕСТАЦИЈА НОЋ МУЗЕЈА  
„ОРИГИНАЛНО О НИКОЛИ ДОБРОВИЋУ:  
ПОЈМОВНИК ЦРТЕЖА САВРЕМЕНЕ  
АРХИТЕКТУРЕ“**

19.00 часова, Галерија Николе Коке Јанковића  
Организатор: Народни музеј у Крагујевцу

**МАНИФЕСТАЦИЈА НОЋ МУЗЕЈА  
ОТВАРАЊЕ ИЗЛОЖБЕ „У ВЕЛИКОМ  
ФОРМАТУ“**

У сарадњи са Галеријом САНУ из Београда  
20.00 часова, Галерија „Мостови Балкана“  
Организатор: Спомен-парк „Крагујевачки  
октобар“

**24. МЕЂУНАРОДНИ ЛУТКАРСКИ  
ФЕСТИВАЛ „ЗЛАТНА ИСКРА“**

16.мај

**СВЕЧАНО ОТВАРАЊЕ 24.  
МЕЂУНАРОДНОГ ЛУТКАРСКОГ  
ФЕСТИВАЛА „ЗЛАТНА ИСКРА“  
БАЛЕТСКА ПРЕДСТАВА „ЛАБУДОВО  
ЈЕЗЕРО“**  
У извођењу Балетске школе „Аплауз“

18.00 часова, Позориште за децу Крагујевац  
Организатор: Позориште за децу Крагујевац

17. мај

**ПРЕДАВАЊЕ „ХЕМИЈА И МАТЕМАТИКА  
(ЗАШТО САМ ДОБИО НАГРАДУ ЗА  
ЖИВОТНО ДЕЛО?)“**

Центар за научноистраживачки рад САНУ и  
Универзитет у Крагујевцу

Аутор: Иван Гутман  
19.00 часова, Свечана сала Универзитета у  
Крагујевцу  
Организатор: Универзитет у Крагујевцу

19. мај

**КОНЦЕРТ КРАГУЈЕВАЧКОГ АКАДЕМСКОГ  
ОРКЕСТРА АКОРДЕОНИСТА СА  
СОЛИСТИМА**

У сарадњи са Гитар Арт фестивалом Београд и  
Италијанским културним центром 20.00 часова,  
Прва крагујевачка гимназија  
Организатор: Музички центар Крагујевац

19-20. мај

**ПРВА СРПСКА КОНФЕРЕНЦИЈА О  
ПРИМЕЊЕНОЈ ВЕШТАЧКОЈ  
ИНТЕЛИГЕНЦИЈИ**

9.00 часова, Свечана сала Универзитета у  
Крагујевцу  
Организатор: Универзитет у Крагујевцу

20. мај

**СВЕЧАНО ЗАТВАРАЊЕ 24.  
МЕЂУНАРОДНОГ ЛУТКАРСКОГ  
ПЕРФОРМАНСА „ЗЛАТНА ИСКРА“  
ПРЕДСТАВА „НЕОБИЧАН ДОГАЂАЈ СА  
ПСОМ У НОЋИ“**

18.00 часова, Позориште за децу Крагујевац

Организатор: Позориште за децу Крагујевац

**21. мај**

**ИЗЛОЖБА СКУЛПТУРА И СИТНЕ  
ПЛАСТИКЕ ИЗ ВИМИНАЦИЈУМА СА  
УЛИЧНИМ ПРЕФОРМАНСОМ**

18.30 часова, Галерија Ђура Јакшић

Организатор: Галерија Ђура Јакшић

**23. мај**

**МУЗИЧКА СЛИКОВНИЦА ФРАНСИС  
ПУЛАНК „ПРИЧА О БАБАРУ, МАЛОМ  
СЛОНУ“**

11.00 часова, Књажевско-српски театар

Организатор: Музички центар Крагујевац у

сарадњи са Канцеларијом за младе Крагујевац и

Књажевско-српским театром

**24. мај**

**ДАН СЛОВЕНСКЕ ПИСМЕНОСТИ И  
КУЛТУРЕ**

**12.00 часова**, Свечана сала Универзитета у

Крагујевцу

Организатор: Универзитет у Крагујевцу

**27. мај**

**ПРЕДСТАВЉАЊЕ ФОТОМОНОГРАФИЈЕ  
РЕГИОНАЛНИХ МУЗИЧАРА ЗАБЕЛЕШКЕ  
У ВРЕМЕНУ 1950-2000 БОРИСЛАВА  
ПЕШИЋА**

19.00 часова, Галерија Народне библиотеке „Вук  
Карацић“

Организатор: Народна библиотека „Вук

Карацић“

**30. мај**

**СУСРЕТИ СА СТВАРАОЦИМА –  
АКАДЕМИК МИЛОСАВ ТЕШИЋ**

19.00 часова, Универзитетска галерија

Организатор: Центар за научноистраживачки

рад САНУ и Универзитета у Крагујевцу

**ПРЕМИЈЕРА ПРЕДСТАВЕ „МАЛИ  
ПРИНЦ“**

Драмски студио Дома омладине

20.00 часова, Књажевско-српски театар

Организатор: Дом омладине

**II** Средства за вршење услуга неопходних за реализацију Програма Мајских свечаности и обележавања Дана Града - 6. маја 2022. године, планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 39/21) и то на Разделу 7. – Градска управа за послове органа Града, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина и Манифестација од значаја за Град, Функција 130 – опште услуге, извор -01.

**III** Средства за реализацију манифестација у оквиру овог Програма планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 39/21) и финансијским плановима за 2022. годину индиректних буџетских корисника који реализују овај програм.

**IV** Реализација манифестација које се финансирају из буџета Града, вршиће се на основу решења в.д. начелника Градске управе за послове органа Града, закључених уговора и испостављених рачуна.

**V** Организатори манифестација су дужни да Градском већу доставе наративни и финансијски извештај са доказима о наменском утрошку средстава након реализације манифестација.

**VI** Програм Мајских свечаности и обележавања Дана Града – 6. мај 2022. године објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
 Град Крагујевац  
 Градско веће  
 Број: 400-305/22-V  
 Дана: 15. априла 2022.године  
 Крагујевац

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22-пречишћен текст) и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 39/21), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

**ПРОГРАМ**  
**о измени и допуни Програма расподеле**  
**средстава за финансирање установа културе**  
**у граду Крагујевцу у 2022. години**

И У поглављу I Програма расподеле средстава за финансирање установа културе у граду Крагујевцу у 2022. години („Службени лист града Крагујевца“ број 40/21), у даљем тексту: Програм), број „495.660.999“ мења се бројем „509.744.128“, иза речи и броја: “ Глава 6.1 - Установе културе”, додаје се интерпункцијски знак: “-” и речи: “индиректни корисници” и табела са износима мења се, тако да гласи:

”

Редни број	Назив установе	Износ средстава
1.	Књажевско српски театар	92.025.590
2.	Народни музеј	47.490.119
3.	Дом омладине "Крагујевац"	58.753.351
4.	Центар за неговање традиционалне културе "Абрашевић"	27.877.175
5.	Народна библиотека "Вук Караџић"	64.664.245
6.	Историјски архив Шумадије Крагујевац	32.279.954
7.	Спомен парк "Крагујевачки октобар"	48.334.509
8.	Завода за заштиту споменика културе Крагујевац	34.109.619
9.	"Позориште за децу" Крагујевац	42.207.995
10.	Музички центар у Крагујевцу	29.692.222
11.	Установа културе "Кораци"	32.309.349

”

II У осталом делу Програм остаје непромењен.

III Овај Програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца"

**ПРЕСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-90/22-V  
Датум: 5. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 61. став 3. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја друга Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац, број: 01-145/1 од 24. фебруара

2022.године – пречишћен текст, на седници одржаној 5. априла 2022. године, доноси

#### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Привредног друштва "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину**

1. Даје се сагласност на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Привредног друштва "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину, број: 01-266/1, који је Скупштина Привредног друштва "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац, донела Одлуком број: 01-267/1 на седници одржаној 5. априла 2022. године.



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-295/22-V  
Датум: 8. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 1. и став 2. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст) и члана 14. став 2. Правилника о условима за постављање објеката на јавним површинама ("Службени лист града Крагујевца", број 10/17, 12/17, 9/20 и 35/20), на седници одржаној дана 8. априла 2022.године, доноси

#### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о образовању Комисије за спровођење поступака за заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања**

**I Образује се Комисија за спровођење поступака за заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:**

1. **Мирјана Милојковић**, Градска управа за комуналне послове, председник Комисије,

2. **Душан Николић**, Градска управа за комуналне послове, заменик председника,

3. **Снежана Радојковић**, Градска управа за комуналне послове, члан,

4. **Душан Миленковић**, Градска управа за комуналне послове, члан,

5. **Аца Живковић**, Градска управа за комуналне послове, члан.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће секретар Комисије Дејан Матијашевић, запослен у Градској управи за комуналне послове, без права одлучивања.

**II** Задатак Комисије је да спроведе поступке јавних надметања за:

- заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила,
- заузеће јавне површине за постављање трамболина и
- заузеће јавне површине за постављање виртуелних играоница путем јавног надметања у складу са одредбама Правилника о условима за постављање објеката на јавним површинама ("Службени лист града Крагујевца", број 10/17, 12/17, 9/20 и 35/20).

Председник Комисије је дужан да након потписивања изјаве, од стране најповољнијег понуђача који је понудио највиши износ, јавно објави да је поступак сваког појединачног јавног надметања завршен.

Комисија је дужна да одмах, по окончању поступака јавних надметања, а најкасније у року од 3 дана, изradi Одлуку о избору најповољнијег понуђача за сваку додељену локацију, исту уручи учесницима јавних надметања и достави Градској управи надлежној за комуналне послове.

**III** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца"

**Председник,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 38-11/22-V  
Датум: 8. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 2. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст) и члана 19а став 4. Одлуке о јавном превозу путника у градском и приградском саобраћају ("Службени лист града Крагујевца", број 18/14-пречишћен текст, 38/14, 9/17, 11/18, 12/19, 27/19 и 16/21), на седници одржаној 8. априла 2022. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о измени Решења о утврђивању јединичне цене превоза путника по пређеном километру (возилокилометру), на линијама јавног градског и приградског превоза путника**

**I** У Решењу о утврђивању јединичне цене превоза путника по пређеном километру (возилокилометру), на линијама јавног градског и приградског превоза путника („Службени лист града Крагујевца“, број 18/18, 23/18, 31/18, 32/18, 1/19, 7/19, 7/20, 9/20, 12/20, 16/20, 24/20, 5/21, 6/21, 18/21, 32/21, 35/21, 10/22 и 12/22), у даљем тексту Решење, Табела 2. мења се и гласи:

„**Табела 2.** Приказ увећане јединичне цене по возило километру на линији (по партијама) према обрачуну параметара на дан 31.марта 2022. године.



Партија	Јединична цена (без ПДВ-а)	Јединична цена (са ПДВ-ом)	Нова јединична цена (без ПДВ-а)	Нова јединична цена (са ПДВ-ом)	Процентуално увећање %
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	155,44	170,99	160,10	176,11	2,995 %
II	163,69	180,06	168,60	185,46	2,995 %

Напомена:

- (1) Почетна јединична цена по возилокилометру (без ПДВ-а)
- (2) Почетна јединична цена по возилокилометру (са ПДВ-ом)
- (3) Нова (коригована) јединична цена (без ПДВ-а) обрачуната према параметрима на дан 31. марта 2022. године
- (4) Нова (коригована) јединична цена (са ПДВ-ом) обрачуната према параметрима на дан 31. марта 2022. године.“

**II** Ово решење се примењује почев од обрачуна накнаде за услуге, за април 2022. године.

**III** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Никола Дашић, с.р.**

14.јануара 2021.године-пречишћен текст, на седници одржаној дана 15. априла 2022.године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**I** Даје се сагласност на Одлуку о покретању поступка јавне лиценције за продају службеног возила - Застава Флорида ИН у власништву Шумадија сајам, доо Крагујевац, број 39/22 који је донела Скупштина Шумадија сајам, доо Крагујевац, на седници одржаној дана 7. априла 2022. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 404-284/22-V  
Датум: 15. април 2022. године  
**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 2. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст) и члана 29. става 2. алинеја друга Одлуке о оснивању Привредног друштва Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац број 03-2021 од



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-312/22-V  
Датум: 15. април 2022. године  
**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. и тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. и тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22- пречишћен текст), члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст) на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о измени Решења о образовању Пројектног тима за спровођење и реализацију пројекта „Кроз игру и дружење до правилног развоја- подршка инклузији ромске деце у предшколски систем васпитања и образовања“ који се реализује у оквиру програма „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“**

**И** У поглављу I Решења о образовању Пројектног тима за спровођење и реализацију пројекта „Кроз игру и дружење до правилног развоја - подршка инклузији ромске деце у предшколски систем васпитања и образовања“ који се реализује у оквиру програма „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ (“Службени лист града Крагујевца” број 30/19, 30/20, 6/21, 13/21,29/21 и 33/21) - у даљем тексту: Решење, тачка б. мења се и гласи:

**“6. Анкица Карајовић – дипломирани психолог - Центар за социјални рад “Солидарност”, члан Пројектног тима;”**

**II** Овлашћује се Градска управа за друштвене делатности да изврши правно – техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Решења о образовању Пројектног тима за спровођење и реализацију пројекта „Кроз игру и дружење до правилног развоја - подршка инклузији ромске деце у предшколски систем васпитања и образовања“ који се реализује у оквиру програма „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“.

**III** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-125/22-V  
Датум: 15. април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број

8/22 – пречишћен текст) и члана 49. став 1. и 2. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 23/21-пречишћен текст), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о допуни Решења о образовању Пројектног тима за спровођење и реализацију пројекта јавно-приватног партнерства „Обављање комуналне делатности јавног градског и приградског транспорта путника на територији града Крагујевца”**

**И** У Поглављу II Решења о образовању Пројектног тима за спровођење и реализацију пројекта јавно-приватног партнерства „Обављање комуналне делатности јавног градског и приградског транспорта путника на територији града Крагујевца“ број 112-1888/20-V од 24. децембра 2020. године, 112-75/21-V од 10. фебруара 2021. године, 17. августа 2021. године, 26. новембра 2021. године и 112-125/22-V од 25. фебруара 2022. године, врши се допуна тако што се иза редног броја 12. додаје редни број 13. тако да гласи:

**“13. Данка Андоновски, члан Градског већа за инвестиције и управљање пројектима.“**

**II** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-136/22-V  
Датум: 15. април 2022.године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. и тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. и тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, бр. 8/22 – пречишћен текст) и члана

49. став 1. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 23/21-пречишћен текст), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о допуни Решења о образовању Стручног тима за спровођење и реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства за јавне гараже на територији града Крагујевца број 112-1358/21-V од 29. септембра 2021. године и 26. новембра 2021. године и број 112-136/22-V од 25. фебруара 2022. године

I У Поглављу II Решења о образовању Стручног тима за спровођење и реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства за јавне гараже на територији града Крагујевца број 112-1358/21-V од 29. септембра 2021. године и 26. новембра 2021. године и број 112-136/22-V од 25. фебруара 2022. године, врши се допуна тако што се иза редног броја 9. додају редни бројеви 10. и 11. тако да гласе:

“10. Данка Андоновски, члан Градског већа за инвестиције и управљање пројектима;

11. Зорица Ђорић, в.д. начелника Градске управе за комуналне послове.“

II Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Преседник,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-317/22-V  
Датум: 15. април 2022.године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен

текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст), на седници одржаној дана 15. априла 2022. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

о измени Решења о образовању Стручног тима за спровођење и реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства "Повећање енергетске ефикасности у јавним објектима и систему јавног осветљења"

I Поглавље II Решења о образовању Стручног тима за спровођење и реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства "Повећање енергетске ефикасности у јавним објектима и систему јавног осветљења" број 112-1661/20-V од 19. октобра 2020.године и 15. децембра 2020.године, број 112-34/21-V од 29. јануара 2021.године, број 112-77/21-V од 10. фебруара 2021.године, 17. августа 2021. године, 3. септембра 2021. године и 26. новембра 2021. године, мења се тако да гласи:

" II Стручни тим се образује у следећем саставу:

1. Ана Радојевић, енергетски менаџер града Крагујевца, председник;

2. Владимир Максимовић, члан Градског већа за комуналне делатности, заменик председника;

3. Гордана Стојановић, Градска управа за развој и инвестиције, члан;

4. Драгутин Ненезић, стручни консултант, ПР Агенција за консултантске услуге WB6 PPPs & Concessions, члан;

5. Проф.др. Ненад Станишић, члан Градског већа за финансије, члан;

6. Љиљана Секулић, Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење, члан;

7. Војислав Младићевић, начелник Одељења за реализацију инвестиција, Градска управа за развој и инвестиције, члан;

8. Драган Аксентијевић, дипломирани електроинжењер, члан;

9. Зорица Ђорић, в.д. начелника Градске управе за комуналне послове, члан;

- Ивана Ђупић, в.д. заменика начелника Градске управе за комуналне послове, заменик члана;

10. Оливера Стојановић, саветник на пословима опремања и одржавања јавних површина, објеката, сигнализације и инсталација у Градској управи за комуналне послове, члан;

11. Милијана Ратковић, в.д. начелника Градске управе за финансије и јавне набавке, члан;

12. Дејан Ружић, в.д. начелника Градске управе за развој и инвестиције, члан;

13. Данка Андоновски, члан Градског већа за инвестиције и управљање пројектима, члан.

Стручне и административно – техничке послове за потребе Стручног тима, обављаће секретар Ана Соколовић, самостални саветник на надзорно контролним пословима у Градској управи за комуналне послове, без права одлучивања."

**П** У осталом делу Решење остаје непромењено.

**Ш** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Преседник,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 400-252/22-V  
Датум: 12.април 2022. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 8/19) и члана 2. тачка 27. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" број 8/22 - пречишћен текст), члана 33. и члана 35. став 6. и став 9. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 33/20), на седници одржаној 12.априла 2022.године, доноси

## РЕШЕЊЕ

**о изменама Решења о додели/расподели средстава за финансирање/суфинансирање годишњих програма организација/удружења којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта средствима буџета града Крагујевца за 2022. годину**

**И** У поглављу I Решења о додели/расподели средстава за финансирање/суфинансирање годишњих програма организација/удружења којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта средствима буџета града Крагујевца за 2022. годину („Службени лист града Крагујевца“ број 40/21, 12/22 и 15/22) број и реч: "51.357.160,00 (педесетједанмилионтристотинепедесетседамхиљадастотинушездесет)" мењају се и гласе: „52.707.160,00(педесетдвамилионаседамстотинаседамхиљада стотинушездесет)".

У поглављу I Решења, у табеларном приказу, у тачки 8. у делу: "Висина новчаних средстава за финансирање/суфинансирање годишњих програма (до наведеног износа у РСД)" број: „1.500.000,00“ замењује се бројем: „2.500.000,00“, у тачки 10. број: „500.000,00“ замењује се бројем: „700.000,00“ и у тачки 58. број: „100.000,00“ замењује се бројем: „250.000,00“.

**П** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-295/22-V  
Датум: 19. април 2022.године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 23/21-пречишћен текст) и

члана 14. став 2. Правилника о условима за постављање објеката на јавним површинама ("Службени лист града Крагујевца", број 10/17, 12/17, 9/20 и 35/20), на седници одржаној дана 19. априла 2022.године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**о измени Решења о образовању Комисије за спровођење поступака за заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања број 112-295/22-V од 8. априла 2022. године**

**I** Поглавље I Решења о образовању Комисије за спровођење поступака за заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања, број 112-295/22-V од 8. априла 2022. године, мења се тако да гласи:

" **I** Образује се Комисија за спровођење поступака за заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања (у даљем тексту: Комисија), у следећем саставу:

1. Мирјана Милојковић, Градска управа за комуналне послове, председник Комисије,
2. Ивана Ђупић, заменик в.д. начелника Градске управе за комуналне послове, заменик председника,
3. Марија Живковић, Градска управа за комуналне послове, члан,
4. Јелица Дедић, Градска управа за комуналне послове; члан
5. Јелена Ристић, Градска управа за комуналне послове, члан.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће секретар Комисије, Ивана Милосављевић, Градска управа за комуналне послове, без права одлучивања."

**II** У осталом делу, Решење остаје непромењено.

**III** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Председник,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-102/22-V  
Датум: 19. април 2022.године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 61. став 3. у вези са чланом 74. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19), члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19) и члана 20. став 1. алинеја друга Одлуке о вршењу оснивачких права над Спортским привредним друштвом "Раднички" д.о.о. Крагујевац, број: 01-4254 од 22.децембра 2020.године-пречишћен текст, на седници одржаној 19. априла 2022. године, доноси

### РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину**

**1.** Даје се сагласност на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину, број: 01-1634, који је Скупштина Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац, Одлуком број 01-1635 донела на седници одржаној 19. априла 2022. године.

**2.** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ПРЕДСЕДНИК,  
Никола Дашић, с.р.**

## САДРЖАЈ

Одлука о додели ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ за 2021. годину, Лазару Ђорђевићу	1	Решење о давању сагласности на Статут о допуни Статута Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Крагујевац	6
Одлука о додели ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ за 2021. годину, Ненаду Карамидковићу	1	Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа „Урбанизам“ - Крагујевац	6
Одлука о додели ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ за 2021. годину, Заводу за ургентну медицину Крагујевац	2	Решење о давању сагласности на Статут о изменама и допунама Статута Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац	18
Одлука о додели ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ за 2021. годину, Ксенији Живанић	2	Решење о давању сагласности на Одлуку о допунама Одлуке о вршењу оснивачких права над Привредним друштвом „Центар за стрна жита и развој села“ д.о.о. Крагујевац	18
Одлука о додели ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ за 2021. годину, Крагујевачком ватерполо клубу Раднички	2	Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допуни Годишњег програма пословања Привредног друштва Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације Шумадија сајам Крагујевац за 2022. годину	20
Одлука о додели ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ за 2021. годину, Драгану Ристићу	3	Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допуни Годишњег програма пословања Привредног друштва "Радио телевизија Крагујевац" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину	21
Одлука о додели ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ за 2021. годину, Ненаду Милановићу – Пегију	3	Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Годишњег програма пословања Привредног друштва "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину	21
Одлука о додели ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ за 2021. годину, Удружењу за помоћ деци и младима са сметњама у развоју – "Свети Василије Велики"	3	Решење о давању сагласности на Програм о изменама Годишњег програма пословања Спортског привредног друштва "Раднички" д.о.о. Крагујевац за 2022. годину	21
Решење о давању сагласности на Пројекат јавно-приватног партнерства за пројектовање, изградњу, управљање и одржавање јавне гараже на територији града Крагујевца	4	Закључак о доношењу програма за спровођење јавног здравља у области животне средине на територији града Крагујевца за 2022. годину	22
Одлука о изменама Одлуке о финансијској подршци домаћинствима у процесу енергетске транзиције	4	Закључак о прихватању Извештаја о раду Центра за социјални рад "Солидарност" у Крагујевцу за 2021. годину	33
Одлука о измени Одлуке о пружању подршке за унапређење и заштиту старих лица са територије града Крагујевца	5	Закључак о давању сагласности на Извештај о раду и пословању Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац за 2021. годину	33
Одлука о приступању изради Локалног акционог плана за социјалну инклузију Рома и Ромкиња у граду Крагујевцу за период 2022-2025. године	5	Закључак о прихватању Годишњег извештаја о раду и пословању Центра за образовање Крагујевац за 2021. годину	34
Закључак о давању претходне сагласности на Одлуку Управног одбора Установе Спомен парк "Крагујевачки октобар" у Крагујевцу за расписивање и спровођење јавног конкурса за избор директора	5	Решење о давању сагласности на Годишњи извештај о раду и Годишњи финансијски обрачун пословања - Завршни рачун Градске туристичке организације "Крагујевац" за пословну 2021. годину	34

Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Историјског архива Шумадије Крагујевац за 2021. годину	35
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Завода за заштиту споменика културе Крагујевац за 2021. годину	35
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ Крагујевац за 2021. годину	35
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Народне библиотеке "Вук Караџић" у Крагујевцу за 2021. годину	36
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Установе Дом омладине "Крагујевац" у Крагујевцу за 2021. годину	36
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Установе културе „Кораци“ за 2021. годину	36
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Установе Музички центар Крагујевац за 2021. годину	37
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Народног музеја у Крагујевцу за 2021. годину	37
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању Установе „Позориште за децу“ у Крагујевцу за 2021. годину	37
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању установе Спомен парк „Крагујевачки октобар“ у Крагујевцу за 2021. годину	38
Закључак о прихватању Извештаја о раду и пословању установе Књажевско српски театар у Крагујевцу за 2021. годину	38
Решење о измени Решења о именовању чланова Комисије за планове	38
Решење о престанку функције директора Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац	39
Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа "Путеви" Крагујевац	39
Решење о престанку мандата и именовању члана Надзорног одбора ЈСП „Крагујевац“ Крагујевац	39
Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац	40
Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора Спомен-парка „Крагујевачки октобар“	40
Решење о разрешењу и именовању председника Надзорног одбора Музичког центра у Крагујевцу	41
Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе „Светозар Марковић“ у Крагујевцу	41

Закључак о расписивању огласа за заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања	41
Закључак о условима и начину реализације Програма локалног економског развоја града Крагујевца за период 2021 – 2023. година у 2022. години	44
Закључак о давању сагласности на Одлуку о измени Финансијског плана Центра за образовање Крагујевац за 2022. годину	45
Правилник о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова, које се односе на унапређење термичког омотача, термотехничких инсталација и уградње соларних колектора за централну припрему потрошне топле воде	45
Правилник о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте	57
Програм о изменама Програма расподеле буџетских средстава за основно и средње образовање на територији града Крагујевца за трансфере нивоу Републике за 2022. годину	68
Програм контроле квалитета ваздуха на територији града Крагујевца за 2022. годину	70
Програм о изменама Програма распоређивања субвенција из буџета Града јавним предузећима и привредним друштвима у 2022. години	73
Програм Мајских свечаности и обележавања Дана Града – 6. маја 2022. године	74
Програм о измени и допуни Програма расподеле средстава за финансирање установа културе у граду Крагујевцу у 2022. години	78
Решење о давању сагласности на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Привредног друштва „Центар за стрна жита и развој села“ д.о.о. Крагујевац за 2022. годину	79
Решење о образовању Комисије за спровођење поступака за заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања	79

Решење о измени Решења о утврђивању јединичне цене превоза путника по пређеном километру (возилокилометру), на линијама јавног градског и приградског превоза путника	80
Решење о давању сагласности на Одлуку о покретању поступка јавне лицитације за продају службеног возила – Застава Флорида ИН у власништву Шумадија сајам, доо Крагујевац	81
Решење о измени Решења о образовању Пројектног тима за спровођење и реализацију пројекта „Кроз игру и дружење до правилног развоја – подршка инклузији ромске деце у предшколски систем васпитања и образовања“ који се реализује у оквиру програма „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“	81
Решење о допуни Решења о образовању Пројектног тима за спровођење и реализацију пројекта јавно-приватног партнерства „Обављање комуналне делатности јавног градског и приградског транспорта путника на територији града Крагујевца“	82
Решење о допуни Решења о образовању Стручног тима за спровођење и реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства за јавне гараже на територији града Крагујевца број 112-1358/21-V од 29. септембра 2021. године и 26. новембра 2021. године и број 112-136/22-V од 25. фебруара 2022. године	82

Решење о измени Решења о образовању Стручног тима за спровођење и реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства „Повећање енергетске ефикасности у јавним објектима и систему јавног осветљења“	83
Предлог решења о изменама Решења о додели / расподели средстава за финансирање / суфинансирање годишњих програма организација / удружења којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта средствима буџета града Крагујевца за 2022. годину	84
Решење о измени Решења о образовању Комисије за спровођење поступака за заузеће јавне површине за постављање дечијих аутомобила, трамболина и виртуелних играоница у Пешачкој зони и Великом парку путем јавног надметања број 112-295/22-V од 8. априла 2022. године	84
Решење о давању сагласности на Програм о изменама Посебног програма коришћења субвенција из буџета града Крагујевца Спортског привредног друштва " Раднички " д.о.о. Крагујевац за 2022. годину	85