



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

Града Крагујевца

КРАГУЈЕВАЦ  
22. МАРТ 2024.

ГОДИНА XXXIV  
БРОЈ 15

## СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Одбор за обележавање празника, јубилеја и доделу признања, на основу члана 103. Пословника Скупштине града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 16/21) и члана 25. Одлуке о признањима града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 18/14 – пречишћен текст, 11/18 и 7/21), на седници одржаној 19. марта 2024. године, донео је

### **О Д Л У К У** **о утврђивању Листе кандидата** **предложених за доделу** **ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА** **КРАГУЈЕВЦА – ЂУРЂЕВДАНСКЕ** **НАГРАДЕ**

#### **члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се Листа кандидата предложених за доделу **ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – ЂУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ**, за достигнуће које је постало доступно јавности у периоду од 1. јануара 2023. године до 31. децембра 2023. године.

Листа кандидата утврђена је по областима и садржи:

- име и презиме кандидата, односно групе аутора или назив правног лица
- назив дела, односно резултате рада кандидата
- назив предлагача кандидата.

#### **члан 2.**

Утврђује се Листа кандидата предложених за доделу **ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА – ЂУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ**:

#### **У ОБЛАСТИ УМЕТНОСТИ**

**1.Богдан Врањешевић** предузетник Агенција за видео продукцију **Duo digital media Крагујевац**, за продукцију играно – документарног филма „33 анђела“, кога су

предложили Удружење грађана Волим Крагујевац – Крагујевац, Драган Хаџић, Јелена Миловановић и Милош Јовановић.

**2.Марија Ракочевић**, за текст „Жена веже реп“, која је проглашена за најбољу драму на дванаестом конкурс, који је расписао Heartefact, коју су предложили Јана Маричић, Сања Матејић, Мина Стојковић, Милош Крстовић, Никола Милојевић, Аврам Цветковић и Марко Мисирача.

**3.Божидар Рајић** пр Агенција за извођачку уметност Текиарт Крагујевац, за организацију концерата класичне музике за особе са аутизмом, изведених у кући Ђуре Јакшића, организацију „Музичког биоскопа“ за особе са аутизмом у Књажевско српском театру, организацију концерта класичне музике, изведеног на хармоници, поводом обележавања јубилеја, 20 година постојања и рада Удружења за помоћ особама са аутизмом, организацију Другог Међународног фестивала „Исидора Жебељан“, реализацију концерта Крагујевачког симфонијског оркестра, изведеног у Великој дворани Корачеве задужбине, у оквиру „ОКТОХ“ – а, организацију мултимедијалног перформанса „The Stranger Within“ и организацију концерта Олжаса Нурланова, кога су предложили Удружења за помоћ особама са аутизмом Крагујевац, др Борислав Чичовачки и Никола Пековић.

**4.Драган Теодоровић Зеко**, за књиге „То је било неко лепше и срећније време“ и „Емир Кустурица & The No Smoking Orchestra“, кога је предложило Удружење Фото клуб Објектив Крагујевац.

**5.Предраг Илић и Сања Живковић**, за монографију „Кнез Михаило кроз уметност и архив“, које су предложили Зорица Миливојевић, Предраг Вукашиновић и Немања Љ. Јовановић.

**6.Зоран Игњатовић**, за реализацију три самосталне изложбе и шест колективних изложби у 2023. години, кога су предложили Славољуб Галић Ђани, Душан Соковић и Владимир Перић.

**7.Ненад Кебара**, за књигу песама „О петелци се љушка све“, кога су предложили мр Момир Кнежевић, Гордана Вучковић, Зоран

Синђић, Светлана Борковић, Елизабета Јовановић и Живомир Ранковић.

**8.Бојана Топаловић Стаменковић, Роксанда Алексић и Горан Милосављевић**, за реализацију тематске мултимедијалне изложбене поставке „Кнез Михаило.Рођен у Крагујевцу“, које су предложили Дејан Ристић, др Сузана Рајић и др Драган Хамовић.

#### У ОБЛАСТИ НАУКЕ

**1.Животије Николић**, за студију „Тренутак као израз живота“, кога је предложио Животије Николић.

#### У ОБЛАСТИ МЕДИЦИНЕ

**1.Милован Матовић**, за увођење и терапијску примену Lu-PSMA у лечењу метастатског кастрацијски резистентног карцинома простате (mCRPC), кога су предложили Проф. др Слободан Миљосављевић, Мирослав Петрашиновић, Проф. др Вера Артико и научни саветник др Сања Врањеш Ђурић.

#### У ОБЛАСТИ НОВИНАРСТВА

**1.Богдан Врањешевић предузетник Агенција за видео продукцију Duo digital media Крагујевац**, за производњу и реализацију програмских садржаја и ТВ прилога, као и директне телевизијске преносе путем Livestream-а у 2023. години, кога су предложили Удружење грађана Волим Крагујевац – Крагујевац, Драган Хаџић, Јелена Миловановић и Милош Јовановић.

**2.Миодраг Стоиловић**, за књигу „Крагујевац отворени град који се воли“, кога су предложили Удружење Први Први на скали Крагујевац, Малиша Станојевић, Зоран Матовић, Зоран Илић, Славица Трифуновић, Србијанка Стојић, Миливоје Ђорђевић и други.

#### У ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАЊА

**1.Ирина Станишић**, за освојену прву награду на општинском такмичењу из математике за ученике основне школе, освојену прву награду на окружном такмичењу из математике за ученике основне школе, освојену прву награду на Државном такмичењу из математике ученика основних школа, освојену прву награду на општинском такмичењу из физике, освојену прву награду на окружном такмичењу из физике, освојену прву награду на Државном такмичењу из физике ученика основних школа, освојену прву награду на окружном такмичењу из информатике ученика основних школа, освојену прву награду на Државном такмичењу из информатике ученика основних школа, освојену прву награду на Српској Информатичкој Олимпијади ученика основних школа, за учешће на Европској јуниорској информатичкој олимпијади, одржаној у Грузији и освојену бронзану медаљу на јуниорској Балканској информатичкој

олимпијади, одржаној у Северној Македонији, коју је предложила о.ш „Свети Сава“ Крагујевац.

**2.Марина Петровић Јилић**, за допринос у побољшању квалитета институционализоване наставе на немачком језику и књижевности уопште у 2023. години, коју је предложила Јелена Петковић.

#### У ОБЛАСТИ ПРИВРЕДЕ

**1.LIONEIGHT DOO KRAGUJEVAC**, за допринос и подршку развоју привреде и економског развоја града Крагујевца у 2023. години, кога су предложили клуб америчког фудбала „Kragujevac Wild Boards“, месна заједница Лепеница, клуб малог фудбала Економица Крагујевац, одбојкашки клуб „MaxVolley“ Крагујевац, Школа са домом за ученике оштећеног слуха Крагујевац, Црвени крст Србије – Црвени крст Крагујевца, Добровољно удружење „Коло српских сестара - Крагујевац“, Удружење за помоћ особама са тешкоћама у развоју „Задругарство“, ФК Шумадија Крагујевац, Nikom doo Крагујевац, 3x3 events maker doo Крагујевац, Национални спортски Савез 3x3 Баскет Крагујевац, Центар за развој услуга социјалне заштите Кнегиња Љубица Крагујевац, Удружење Калдрмаш Крагујевац, фудбалски клуб „Крагујевац“, КК LIONEIGHT Крагујевац, Јелена Мићовић, Јелена Алексић, Невена Ђорђевић, Снежана Живковић, Мирјана Петровић, Ђорђе Костић, Лазар Јовановић и други.

**2.Милан Стојадиновић**, за допринос у развоју пољопривреде, као носилац пољопривредног газдинства, у 2023. години, кога је предложио Народни покрет “Волим село своје”.

#### У ОБЛАСТИ ХУМАНИТАРНОГ КАРАКТЕРА

**1.Саша Алемпијевић**, за организацију већег броја хуманитарних акција у 2023. години, кога су прегложили Установа Дом омладине Крагујевац, компанија ЕМС Крагујевац, Удружење студената са хендикепом Крагујевац, Центар за самостални живот особа са инвалидитетом Крагујевац, Центар за развој услуга социјалне заштите Кнегиња Љубица Крагујевац, Историјски архив Шумадије Крагујевац, Удружење Први Први на скали, о.ш. Драгиша Луковић Шпанац Крагујевац, о.и с.ш. Вукашин Марковић Крагујевац, ТУШ Тоза Драговић Крагујевац, Удружење грађана Експрес Крагујевац и Планинарско друштво „Жежел“ Крагујевац.

**2.Небојша Јевремовић**, за организацију већег броја хуманитарних трка и организацију већег броја других хуманитарних акција у 2023. години, кога су предложили Удружење за помоћ особама са аутизмом Крагујевац, Вк Раднички Крагујевац, Клуб за спорт и рекреацију особа са инвалидитетом Крагујевац, стреличарски клуб

„Око соколово“ Крагујевац, Спортски Савез особа са инвалидитетом Крагујевац, Удружење хранитеља „Чуперак“ Крагујевац, Удружење грађана „Српски тим за изазове“ Београд, Академик Проф. др Драган Батављевић, Удружење за помоћ особама са L.Down синдромом Крагујевац, Савез удружења бораца народноослободилачких ратова Србије – Градски одбор СУБНОР – а Крагујевац и Спортско удружење Специјална олимпијада Србије Београд.

**3.Окружна организација Савеза слепих Србије**, за освојену награду „Филип Вишњић“, коју додељује Савез слепих Србије и организацију већег броја хуманитарних акција у 2023. години, коју су предложили Књажевско српски театар Крагујевац, Центар за социјални рад „Солидарност“ Крагујевац, Спомен парк „Крагујевачки октобар“ Крагујевац, Славко Степановић, Катарина Ђурић, др Наташа Протулипац, Проф. др Зоран Јовановић, Удружење „Где су књиге, нема бриге“ Крагујевац, Удружење глувих и наглувих шумадијског округа, Удружење тумача знаковног језика „Једро“ Крагујевац, Удружење за помоћ особама са L.Down синдромом Крагујевац и Удружење за борбу против шећерне болести Крагујевац.

**4.Иван Глишовић, Владица Момчиловић, Горан Ђираковић, Милош Илић, Предраг Ђокић, Александар Симовић, Милош Дробњак и Саша Бечановић**, за учествовање у спашавању угрожених лица након земљотреса у Републици Турској, које је предложило Министарство унутрашњих послова - Сектор за ванредне ситуације –Управа за ванредне ситуације Крагујевац.

#### У ДРУГИМ ОБЛАСТИМА ЗНАЧАЈНИМ ЗА ГРАД

-**промовисање града Крагујевца ван граница Матице, у Дијаспори**

**1.Марија Маринковић Медвић**, за промоцију града Крагујевца у Паризу, у оквиру удружења „Крагуји“ и у сарадњи са удружењем „Коло српских сестара“ Крагујевац, као и организацију позоришних представа и промоција књига у Крагујевцу, коју су предложили Удружење „Драгуљи Крагујевац“, Установа Дом омладине Крагујевац, Књажевско српски театар Крагујевац, Watchout security Крагујевац, Милош Радовић и Удружење „Коло српских сестара“ Крагујевац.

- **област организације сајмова и састанака**

**2.Удружење ВИНСКИ ВИТЕШКИ РЕД ШУМАДИЈЕ**, за успешну организацију сајма вина у Крагујевцу, под називом „Салон вина 2023. године“, као и организацију стручних скупова, едукацију и организовање стручних екскурзија у земљи и иностранству, које је предложио Живота Ђорђевић.

- **област социјалне заштите и акција хуманитарног карактера**

**3.Славица Новаковић**, за унапређење рада Центра за развој услуга социјалне заштите Кнегиња Љубица Крагујевац, коју су предложили Снежана Миљисављевић, Бојан Павловић, Слађана Палчић, Душан Жуљанић и други.

#### члан 3.

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Скупштина града Крагујевца  
Одбор за обележавање празника,  
јубилеја и доделу признања  
Број: 017-5/2024-1/01  
Датум: 19. март 2024. године  
Крагујевац**

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА,  
Ана Поповић, с.р.**

Одбор за административна и мандатно-имунитетска питања на основу члана 7. и члана 9. Одлуке о обезбеђењу услова за рад одборника, одборничких група и сталних радних тела Скупштине града Крагујевца, број 020-130/24-I од 14. марта 2024. године, дана 22. марта 2024. године, донео је

#### РЕШЕЊЕ

**о образовању Комисије за координацију рада одборничких група и Скупштине града Крагујевца**

**1.** Овим Решењем образује се Комисија за координацију рада одборничких група и Скупштине града Крагујевца (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

- **Данијела Новаковић**, одборничка група „Александар Вучић - Крагујевац не сме да стане“, технички секретар

- **Марија Вукојевић**, одборничка група „Социјалистичка партија Србије“, технички секретар

- **Тијана Дедић**, одборничка група „300 крагујевчана“, технички секретар

- **Сања Новичић**, одборничка група „Странка слободе и правде“, технички секретар

- **Весна Борисављевић**, одборничка група „Народни покрет Србије“, технички секретар

- **Биљана Славковић**, одборничка група „Заједно за Шумадију – ПОКС“, технички секретар

- **Ђорђе Антонијевић**, одборничка група „Нова снага КГ – Заједно шумадијска регија“, технички секретар

- **Стојко Радовић**, одборничка група „За Крагујевац – Знамо се! Др Мирослав Стојановић Цига“, технички секретар

- **Драгана Капор**, одборничка група „Демократска странка – Шумадијски блок 21“, технички секретар

- **Александар Ракић**, одборничка група „Крагујевачка иницијатива“, технички секретар

- **Јелена Рафаиловић**, одборничка група „Нова снага КГ – Србија центар (СРЦЕ), Еколошки устанак“, технички секретар

- **Сандра Весковић**, одборничка група „Еко парк“, технички секретар

- **Душица Миловановић**, одборничка група „Покрет Волим Село Своје“, технички секретар

- **Кристина Лековић**, одборничка група „Нова демократска снага Србије – Нада за Крагујевац“, технички секретар.

2. Чланови Комисије имају право на накнаду за рад у складу са Одлуком о висини накнаде Комисије за координацију рада одборничких група и Скупштине града Крагујевца, број 120-715/15-И/02 од 06.11.2015. године и број 120-1031/20-И/01 од 09.10.2020. године, почев од 22. марта 2024. године.

3. Обавезују се одборничке групе, да у случају промене техничког секретара, у року од три дана, о томе писаним путем, обавесте Одбор за административна и мандатско – имунитетска питања.

4. Доношењем овог Решења престаје да важи Решење број 112-1378/20-И/01 од 03.09.2020. године.

5. Ово Решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА  
ОДБОР ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И  
МАНДАТНО-ИМУНИТЕТСКА ПИТАЊА  
Број:112-767/24-И/01**

**У Крагујевцу, дана 22. марта 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић, с.р.**

## **ГРАДОНАЧЕЛНИК**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 112- 724/2024-П  
Дана: 15. марта 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градоначелник града Крагујевца, на основу члана 58. и члана 44. тачка 5. у вези члана 66. став 4. и 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 47/18, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 111/21 – др. закон), члана 70. став 1. тачка 5. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије" број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др.закон) и члана 51. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), донео је

### **РЕШЕЊЕ о постављењу помоћника градоначелника за туризам**

1. Поставља се **Стефан Булатовић**, мастер економиста, из Крагујевца, са станом у Улици Нехрувој број 49, за помоћника градоначелника за туризам (у даљем тексту: помоћник градоначелника).

2. Помоћник градоначелника поставља се, у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градским управама и стручним службама града Крагујевца број 110-29/2024-XXVII од 1. децембра 2024. године, 110-1/2024-XXXII од 2. фебруара 2024. године, 9. фебруара 2024. године и 23. фебруара 2024. године, за обављање следећих послова:

Покреће иницијативе и предлаже пројекте из области туризма, даје мишљења од значаја из наведене области и даје предлоге за унапређење туризма и развој туристичког потенцијала Града кроз планове, програме и пројекте развоја туризма. Обавља послове везане за обезбеђивање средстава неопходних за спровођење инвестиција у туризму. Сарађује са другим субјектима на предупредивању и отклањању проблема који могу да настану у области туризма, прикупља податке од значаја за инвестирање у Град у области туризма. Прати и анализира стање у области туризма и на

територији Града, сарађује са ресорним министарствима као и другим органима, организацијама и институцијама. Саставља извештаје, анализе и информације и обавља и друге истоврсне послове по налогу градоначелника.

3. Помоћник градоначелника, поставља се на период док траје дужност градоначелника и може бити разрешен и пре истека времена на који је постављен, даном подношења оставке, односно даном разрешења.

4. Помоћник градоначелника остварује права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада у складу са законом и другим прописима, којима се регулишу права, обавезе и одговорности запослених у јединицама локалне самоуправе. Помоћник градоначелника права, обавезе и одговорности из става 1. овог члана, остварује у Градској управи за послове органа Града, као постављено лице у складу са Законом.

5. Сва питања везана за права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада, помоћника градоначелника, решаваће надлежно радно тело Скупштине града Крагујевца.

6. Помоћник градоначелника послове утврђене чланом 2. овог решења обавља почев од 15. марта 2024. године.

7. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАДОНАЧЕЛНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 112- 725/2024-П  
Дана: 15. марта 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градоначелник града Крагујевца, на основу члана 58. и члана 44. тачка 5. у вези члана 66. став 4. и 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 47/18, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 111/21 – др. закон), члана 70. став 1. тачка 5. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије" број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др.закон) и члана 51.

тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), донео је

**РЕШЕЊЕ  
о постављењу помоћника  
градоначелника за омладину и  
сарадњу са Универзитетом**

1. Поставља се **Стефан Јовановић**, дипломирани правник, из Крагујевца, састаном у улици Змај Јовиној број 8/42, за помоћника градоначелника за омладину и сарадњу са Универзитетом (у даљем тексту: помоћник градоначелника).

2. Помоћник градоначелника поставља се, у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градским управама и стручним службама града Крагујевца број 110-29/2024-XXVII од 1. децембра 2024. године, 110-1/2024-XXXII од 2. фебруара 2024. године, 9. фебруара 2024. године и 23. фебруара 2024. године, за обављање следећих послова:

Координира цивилни сектор и удружења грађана која се баве питањима младих и Канцеларију за младе у циљу реализације заједничких пројеката на нивоу Града. Учествује у раду савета за младе и у изради локалног акционог плана за младе и прати његову реализацију. Идентификује проблеме и потребе младих у локалној заједници и остварује комуникацију и сарадњу са међународним организацијама и институцијама. Припрема извештаје, анализе, обавља послове на успостављању, одржавању и унапређењу сарадње Града и његових органа са Универзитетом у Крагујевцу. Одговара за законито, благовремено и квалитетно обављање послова и обавља и друге истоврсне послове по налогу градоначелника.

3. Помоћник градоначелника, поставља се на период док траје дужност градоначелника и може бити разрешен и пре истека времена на који је постављен, даном подношења оставке, односно даном разрешења.

4. Помоћник градоначелника остварује права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада у складу са законом и другим прописима, којима се регулишу права, обавезе и одговорности запослених у јединицама локалне самоуправе. Помоћник градоначелника права, обавезе и одговорности из става 1. овог члана, остварује у Градској управи за послове органа Града, као постављено лице у складу са Законом.

5. Сва питања везана за права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада,

помоћника градоначелника, решаваће надлежно радно тело Скупштине града Крагујевца.

6. Помоћник градоначелника послове утврђене чланом 2. овог решења обавља почев од 15. марта 2024. године.

7. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАДОНАЧЕЛНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 112- 729/2024-П  
Дана: 18. марта 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градоначелник града Крагујевца, на основу члана 58. и члана 44. тачка 5. у вези члана 66. став 4. и 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 47/18, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 111/21 – др. закон), члана 70. став 1. тачка 5. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије" број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др.закон) и члана 51. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), донео је

**РЕШЕЊЕ  
о постављењу помоћника  
градоначелника за развој и  
унапређење локалне самоуправе**

1. Поставља се **Марко Јанковић**, дипломирани правник, из Крагујевца, са станом у улици Војводе Мишића број 12/23, за помоћника градоначелника за развој и унапређење локалне самоуправе (у даљем тексту: помоћник градоначелника).

2. Помоћник градоначелника поставља се, у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градским управама и стручним службама града Крагујевца број 110-29/2024-XXVII од 1. децембра 2024. године, 110-1/2024-XXXII од 2.

фебруара 2024. године, 9. фебруара 2024. године и 23. фебруара 2024. године, за обављање следећих послова:

Обавља послове који се односе на унапређење локалне самоуправе, као саставног дела јавног сектора, у циљу развоја концепта добре управе која пружа услуге грађанима на економичан и ефикасан начин поштујући принципе и начела одговорности, транспарентности, отворености, патиципације, равноправности и аниткорупције. Обавља послове праћења и анализе ефеката јавних политика у циљу доношења одлука и давања препорука за побољшање услуга које локална самоуправа пружа грађанима. Обавља послове који су везани за подизање транспарентности рада локалне самоуправе као једног од принципа доброг управљања и подизање партиципативности грађана у раду локалне самоуправе. Спроводи активности којима се грађанима омогућава да дају оцену рада органа локалне самоуправе и дају предлоге за унапређење рада. Прати усвајање и спровођење антикорупцијских политика које су заједничке за све локалне самоуправе. Обавља послове на усклађивању и унапређењу рада месне самоуправе. Одговара за законито, благовремено и квалитетно обављање послова и обавља и друге истоврсне послове по налогу шефа Кабинета и градоначелника.

3. Помоћник градоначелника, поставља се на период док траје дужност градоначелника и може бити разрешен и пре истека времена на који је постављен, даном подношења оставке, односно даном разрешења.

4. Помоћник градоначелника остварује права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада у складу са законом и другим прописима, којима се регулишу права, обавезе и одговорности запослених у јединицама локалне самоуправе. Помоћник градоначелника права, обавезе и одговорности из става 1. овог члана, остварује у Градској управи за послове органа Града, као постављено лице у складу са Законом.

5. Сва питања везана за права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада, помоћника градоначелника, решаваће надлежно радно тело Скупштине града Крагујевца.

6. Помоћник градоначелника послове утврђене чланом 2. овог решења обавља почев од 18. марта 2024.године.

7. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ГРАДОНАЧЕЛНИК,  
Никола Дашић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 112- 730/2024-II  
Дана: 18. марта 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градоначелник града Крагујевца, на основу члана 58. и члана 44. тачка 5. у вези члана 66. став 4. и 8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/07, 47/18, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 111/21 – др. закон), члана 70. став 1. тачка 5. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Србије" број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21-др.закон) и члана 51. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), донео је

### РЕШЕЊЕ

#### о постављењу помоћника градоначелника за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права

1. Поставља се др Гордана Дамњановић, доктор медицине, са станом у улици Лоле Рибара број 6, за помоћника градоначелника за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права (у даљем тексту: помоћник градоначелника).

2. Помоћник градоначелника поставља се, у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места у Градским управама и стручним службама града Крагујевца број 110-29/2024-XXVII од 1. децембра 2024. године, 110-1/2024-XXXII од 2. фебруара 2024. године, 9. фебруара 2024. године и 23. фебруара 2024. године, за обављање следећих послова:

Обавља послове који се односе на унапређење јавног здравља; стварање услова за приступачност и уједначеност коришћења примарне здравствене заштите; стварање услова за бољу доступност и приступачност у коришћењу здравствене заштите у здравственим установама на територији града Крагујевца; сарадњу са институцијама, хуманитарним, стручним организацијама, савезима и приватним сектором у циљу развоја здравствене заштите; сарадњу, координирање и подстицај рада организација и удружења особа са инвалидитетом; праћење стања и потреба социјално угрожених лица, лица која су

суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и предлагање мера у циљу њихове заштите; заштите избеглих и расељених лица; област родне равноправности, људских и мањинских права и спровођења политике једнаких могућности; спровођење постојећих и нових политика и програма инклузије Рома и Ромкиња у складу са националним и локалним стратешким оквиром; праћењу остваривања акционог плана и одобрених пројеката за социјално укључивање Рома и Ромкиња; сарадњу и комуникацију са државним органима, институцијама, цивилним друштвом и другим релевантним субјектима. Одговара за законито, благовремено и квалитетно обављање послова и обавља и друге истоврсне послове по налогу шефа Кабинета и градоначелника.

3. Помоћник градоначелника, поставља се на период док траје дужност градоначелника и може бити разрешен и пре истека времена на који је постављен, даном подношења оставке, односно даном разрешења.

4. Помоћник градоначелника остварује права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада у складу са законом и другим прописима, којима се регулишу права, обавезе и одговорности запослених у јединицама локалне самоуправе. Помоћник градоначелника права, обавезе и одговорности из става 1. овог члана, остварује у Градској управи за послове органа Града, као постављено лице у складу са Законом.

5. Сва питања везана за права, обавезе и одговорности из рада и по основу рада, помоћника градоначелника, решаваће надлежно радно тело Скупштине града Крагујевца.

6. Помоћник градоначелника послове утврђене чланом 2. овог решења обавља почев од 18. марта 2024. године.

7. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

ГРАДОНАЧЕЛНИК,  
Никола Дашић, с.р.

**ГРАДСКО ВЕЋЕ****Члан 2.**

Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 110-5/24-V  
Датум: 22. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др.закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца”, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца”, број 8/22-пречишћен текст) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана, 22. марта 2024. године, доноси

**ПРАВИЛНИК  
О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ПРИПРЕМИ,  
ДОСТАВЉАЊУ И КОНТРОЛИ  
НАЦРТА/ПРЕДЛОГА АКТА КОЈИ СЕ  
УПУЋУЈУ ГРАДСКОМ ВЕЋУ**

**Члан 1.**

У члану 17. став 1. Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта/предлога акта који се упућују Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 14/24), врши се измена алинеје девете, тако да иста након измене гласи:

"- са леве стране, насупрот дела за потписивање овлашћеног лица предлагача, ставља се потпис службеника који је припремао нацрт/предлог акта изнад његовог пуног имена и презимена, а испод њега потпис ресорног члана Градског већа у зависности од области на коју се нацрт/предлог акта односи или уређује. У случају одсутности члана Градског већа, замењиваће га члан Градског већа кога ресорни члан одреди. Потписи из става 1. ове алинеје стављају се на свим примерцима нацрта/предлога акта који се упућује Градском већу."

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 400-548/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22 – пречишћен текст), члана 38. став 2. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 21. марта 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ  
распоређивања субвенција из буџета Града  
јавним предузећима и привредним  
друштвима у 2024. години**

**I** Програмом распоређивања субвенција из буџета Града јавним предузећима и привредним друштвима у 2024. години (у даљем тексту: Програм), распоређују се средства субвенција у укупном износу од 820.000.000 динара, планирана Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) у оквиру: Раздела 9 - Градска управа за комуналне послове, Програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функција 620 – Развој заједнице, Економска класификација 451 – Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама, апропријација 243, извор 01-општи приходи и примања буџета у износу од 812.000.000 динара и апропријација 244, извор 13-нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година у износу од 8.000.000 динара.



Средства за реализацију Програма, одређена су за субвенционисање јавних, јавних комуналних предузећа и привредних друштава чији је оснивач Град, у складу са законом и годишњим програмима пословања корисника субвенција у укупном износу од 820.000.000 динара.

**II** Распоређивање субвенција из буџета Града јавним предузећима врши се на следећи начин:

Редни број	Назив јавног предузећа	Износ (рсд)
1.	Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац	32.000.000
2.	Јавно предузеће "Путеви" Крагујевац	18.000.000
3.	Јавно стамбено предузеће "Крагујевац"	75.000.000
4.	Јавно комунално предузеће "Нискоградња" Крагујевац	8.500.000
5.	Јавно комунално предузеће "Водовод и канализација" Крагујевац	52.000.000

**III** Распоређивање субвенција из буџета Града привредним друштвима чији је оснивач Град врши се на следећи начин:

Редни број	Назив привредног друштва	Износ (рсд)
1.	Привредно друштво "Радио телевизија Крагујевац" д.о.о. Крагујевац	65.000.000
2.	Друштво са ограниченом одговорношћу за туризам, угоститељство и сајамске манифестације "Шумадија сајам" Крагујевац	58.500.000
3.	Привредно друштво "Центар за стрна жита и развој села" д.о.о. Крагујевац	50.000.000
4.	Бизнис иновациони центар д.о.о. Крагујевац	11.000.000
5.	Регионална агенција за економски развој Шумадије и Поморавља д.о.о. Крагујевац	18.000.000
6.	Спортско привредно друштво "Раднички" д.о.о. Крагујевац	281.200.000
7.	Спортско привредно друштво ФК "Раднички 1923" д.о.о. Крагујевац	100.000.000

8.	Застава Завод за здравствену заштиту радника д.о.о.	18.000.000
9.	Предузеће за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом "Шумадија" д.о.о. Крагујевац	17.800.000
10.	Привредно друштво еКГ InfoData доо Крагујевац	15.000.000

IV За реализацију Програма одговорна је Градска управа за комуналне послове.

V Начин преноса и коришћења субвенција из буџета Града уређује се Уговором који закључује надлежна Градска управа са корисником средстава субвенција.

VI Програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија**  
**Град Крагујевац**  
**Градско веће**  
**Број: 352-346/24-V**  
**Датум: 21. март 2024. године**  
**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члану 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22- пречишћен текст), члана 16. став 1. Одлуке о обављању делатности зоохијене на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 27/19) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 21. марта 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ**  
**контроле и смањења популације**  
**напуштених паса и мачака**  
**на територији града Крагујевца**

I Доноси се Програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији града Крагујевца, који је предложио директор Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац.

**ВИЗИЈА:**  
**НЕ МОРА СВАКИ ДОМ ДА ИМА ПСА ИЛИ**  
**МАЧКУ, АЛИ СВАКИ ПАС ИЛИ МАЧКА**  
**МОРАЈУ ДА ИМАЈУ ДОМ!**

**Увод**

Пас чува имовину, домаће животиње, помаже слепим особама и особама са инвалидитетом, учествује у спасилачким акцијама, користи га полиција, војска и царина. Многи људи се одлучују на чување пса и из безбедносних разлога, а велики број паса је нашао своје место у многим породицама и као кућни љубимац. Пас никада неће напустити и изневерити власника али нажалост, човек се врло често одлучује да напусти свог љубимца. Без дома, одговарајуће бриге, неге и одговорности власника, од корисне домаће животиње и кућног љубимца, може да настане пас луталица. Узрок овом проблему су лоше навике људи и тешка економска ситуација грађана, који због недостатка средстава за живот, а посебно за обележавање и вакцинацију својих љубимаца, прибегавају напуштању паса.

Мачке су уз псе најпопуларнији кућни љубимци на свету, али та популарност ипак им није омогућила да свака мачка има дом. Мачке се за разлику од паса, везују за простор, па је устаљен став да мачка сама бира власника. Мачке су врло самосталне и стога јако захвалне за чување (не захтевају шетње, ретко се удаљавају са територије, саме се негују па су мање захтевне за чување од паса). Људи радо чувају мачке до тренутка када открију да су гравидне (скотне) или до тренутка када се окоте, па врло често тек окоћене мачиће грађани проналазе у кутијама или у врећама у контејнеру.

Велики број напуштених паса и мачака на територији града Крагујевца представља

озбиљан јавни проблем који се може решити само планском, организованом, континуираном акцијом свих заинтересованих страна у друштву кроз јасно осмишљен програм хуманог решавања бројности напуштених животиња.

За решавање овог проблема надлежна је локална самоуправа, а први корак је израда Програма контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Програм) у складу са специфичностима средине. Да би Програм био успешан потребна је сарадња свих релевантних институција (надлежних министарства, локалне самоуправе, надлежне инспекције, комуналног предузећа - службе зоохигијене, ветеринарске службе, НВО - удружења за заштиту животиња, медија, грађана...)

Програм представља документ којим се дефинишу циљеви и мере које ће спроводити Град у погледу контроле и смањења броја напуштених паса и мачака.

Светска здравствена организација напуштене псе, по начину живота, дели на три групе:

1. Пси о којима води бригу већи број људи (суседски пси) и њихова слобода кретања је делимично контролисана и зависи од извора хране и склоништа. Ови пси обично се крећу и у другим четвртима насељених места али се увек враћају у своје станиште ради одмора и храњења.

2. Пси који немају ограничену слободу кретања и чији извор хране, воде и склоништа није дефинисан.

3. Пси који су потпуно независни од човека, који се слободно и неконтролисано крећу и који обично избегавају контакте са људима. Ово су по правилу полу дивљи пси.

Напуштене псе, по начину настанка, можемо поделити у четири категорије и то:

1. Пси које су напустили или изгубили власници (неодговорни власници).

2. Пси неодговорних власника који су пуштени да без надзора слободно шетају по јавним површинама.

3. Пси који су рођени на улици, који никада нису имали власника а потичу из прве две категорије напуштених паса.

4. Напуштени и одбачени пси који су се као штенци нашли на улици и самостално развијали. Здравствени, хигијенски, еколошки, естетски али и социјални разлози су опредељујући фактори за решавање проблема прекобројности напуштених паса. Нерешавањем ових проблема настају тешко исправљиве штете и проблеми:

- Болести: Пси и мачке су директни извори и преносиоци разних инфективних болести заједничких за животиње и човека (беснило, ехинококоза, токсоплазма, аскаридоза, демодикоза, пантљичара, шуга, крпељи, буве итд.).

- Агресивност и уједљивост: Напуштени пси своју агресивност углавном испољавају према псима који имају власника, али су и чести напади на људе. Ретки су уједи мачака у пракси, обично се јављају као последица осећаја угрожености мачке од човека. Подаци казују да од укупног броја напада на човека 30% потиче од напуштених паса.

- Бука: Лавез паса достиже вредности између 80 и 120 dB.

- Прљање јавних површина: Пси и мачке преко урина и измета загађују јавне површине.

- Непријатни мириси.: Разна кожна обољења, прљава длака и кожа као и измет и урин извор су непријатних мириса.

- Примарно предаторство: Напуштени пси и мачке нападају и убијају ситне дивље и домаће животиње.

- Секундарно предаторство (стрвинарство): Напуштени пси и мачке лишени бриге и надзора налазе извор хране у лешинама уинулих животиња.

- Компетенција за отворен простор: Напуштени пси и мачке настајују и заузимају јавне површине, а пси нападом на псе познатих власника штите своје станиште.

- Материјалне штете: Нападом на људе и животиње наносе материјалне штете.

- Саобраћајни удеси: Велики број саобраћајних удеса управо су изазвани неконтролисаним кретањем паса по саобраћајницама.

## Законски оквир

Законски оквир за доношење Програма представља скуп прописа којима су регулисане мере одговорног власништва, регистрације и обележавања паса и мачака, обавезна вакцинација, забрана напуштања кућних љубимаца и поступци са напуштеним животињама:

1. Закон о ветеринарству („Службени гласник Републике Србије“, број 91/05, 30/10, 93/12 и 17/19 - др. закон);

2. Закон о добробити животиња („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09)

3. Закон о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/11, 104/16 и 95/18);

4. Правилник о начину обележавања и регистрације паса и мачака („Службени гласник Републике Србије“, број 23/12);

5. Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 27/19)

6. Одлука о држању и заштити домаћих животиња на територији града Крагујевца

(„Службени лист града Крагујевца”, број 18/14 - пречишћен текст)

7. Правилник о раду службе зоохигијене, број 12-3070 од 9. фебруара 2024. године.

### Циљеви Програма

1. Смањење бројности популације напуштених паса и мачака на територији града Крагујевца
2. Контрола бројности популације напуштених паса и мачака на територији града Крагујевца
3. Смањење броја напада на грађане, оштећења имовине, нарушавања јавног реда и мира од стране напуштених паса и мачака,
4. Смањење издатака наплате штете настале услед уједа и огреботина од стране напуштених паса и мачака,
5. Спречавање растурања отпада из посуда за сакупљање отпада,
6. Спречавање прљања површина јавне намене,
7. Спречавање ширења и преношења заразних болести, као и болести које су заједничке људима и животињама,
8. Подизање свести грађана о добробити животиња, хумано понашање и одговорно власништво.
9. Изградња система за контролу и праћење бројности популације уз активно учешће свих заинтересованих страна.

Смањење и контрола популације напуштених паса и мачака на јавним површинама града, осигурање квалитетне бриге над напуштеним и изгубљеним псима и мачкама је први циљ и приоритет Програма.

Контрола популације напуштених паса и мачака се превасходно постиже заустављањем њеног даљег раста, спровођењем мера масовне стерилизације и планским збрињавањем у прихватилиште, али и промовисањем и стерилизацијом власничких паса и мачака, у складу са позитивним законским прописима, те мерама против напуштања животиња (трајно обележавање – чиповање и регистрација власничких паса и мачака, едукација власника о одговорном власништву, репресивним мерама као што је кажњавање неодговорних власника). Веома је важна и изградња система за трајну контролу и праћење напуштених паса и мачака, са активним и одговорним учешћем свих друштвених чинилаца.

### Разлози за примену Програма

Имајући у виду законску регулативу, а сагледавајући све аспекте тренутног стања и прихватајући хуманији и савременији приступ у решавању овог проблема, у складу са специфичностима средине, као основ за примену мера предвиђених Програмом, издвајају се следећи разлози:

– Бројност популације напуштених паса и мачака – смањење популације напуштених паса и мачака.

– Социјално-безбедоносни – смањење броја напада напуштених паса на грађане.

– Здравствени – спречавање ширења заразних болести међу животињама, као и болести које су заједничке за људе и животиње (зоонозе), а нарочито беснила

– Хигијенско-еколошки – спречавање растурања отпада што резултира смањеним прљањем и загађивањем јавних површина

– Економски – смањење броја захтева грађана, као и поднесених тужбених захтева, за накнаду штете настале уједима напуштених паса и мачака, чиме би се уштедела значајна средства која би се усмеравала у реализацију Програма.

– Хумани однос према животињама – хумано поступање са животињама је мера у интересу и људи и животиња.

– Едукативни – реализација разних едукативних програма намењених подизању укупне свести грађана, нарочито деце, о изградњи хуманог односа према животињама уопште, са посебним акцентом на одговорно власништво над кућним љубимцима и напуштеним животињама.

### Послови контроле и смањења популације напуштених паса и мачака

Послови контроле и смањења популације напуштених паса и мачака обухватају мере утврђене у члану 16. Одлуке о обављању делатности зоохигијене на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца”, број 27/19) :

– Процена стања према специфичности средине - истраживање популације паса и мачака

– Регистрацију и обележавање

– Стерилизацију

– Образовање и информисање власника паса и мачака путем медијских кампања, едукације, појачаним мерама контроле и санкцијама, а све у циљу одговорног власништва

– Удомљавање животиња

– Враћања, која подразумева да се након регистрације, обележавања, вакцинације и стерилизације, део здраве и неагресивне популације паса и мачака враћа на подручје на коме су и ухваћени

– Друге мере у случајевима и на начин прописан законом којим се уређује добробит животиња.

## Процена стања према специфичностима средине

Непоштовање важећих прописа који се односе на обавезу обележавања и регистрације паса и мачака као и одговорности власника/држаоца паса и мачака, у смислу контроле кретања нестерилисаних женки и некастрираних мужјака, доводи до сталног проблема бројности популације напуштених паса и мачака. Такође, разлози за већи број напуштених паса и мачака на јавним површинама је и доступност отпада које могу послужити као храна напуштеним псима и мачкама, као и грађани, љубитељи животиња који хране животиње без икаквог надзора над њиховим здравственим стањем и бројношћу, а које систем није препознао као категорију са потенцијалом за надзирано хранитељство над напуштеним псима и мачкама.

Град Крагујевац закључује са Јавним комуналним предузећем Шумадија Крагујевац, уговор којим се регулише рад службе зоохигијене, односно пружање услуге хуманог збрињавања и старања о добробити напуштених и невластничких животиња, а које подразумевају: свакодневни обилазак и дежурство, прикупљање напуштених, изгубљених и невластничких паса и мачака са јавних површина на хуман начин, евидентирање напуштених, изгубљених и невластничких паса и мачака, превоз напуштених, изгубљених и невластничких паса и мачака до прихватилице, збрињавање, смештај у прихватилице и исхрану паса и мачака, стручну тријажу напуштених, изгубљених и невластничких паса и мачака, ветеринарску негу, вакцинацију, чиповање, стерилизацију /кастрацију, терапију од екто/ендо паразита, нешкодљиво уклањање лешева угинулих животиња са површина јавне намене и превоз специјализованим моторним транспортним средствима до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла на основу Уговора са овлашћеном институцијом, организацију прихватилице у оквиру заштите живота без патње, здравља и опште добробити животиња и поступање са животињама са пажњом доброг домаћина, удомљавање животиња, обележавање површина за постављање кућица, хранилица и појилица за невластничке животиње, сарадњу са грађанима, месним заједницама, установама, институцијама и удружењима, сарадњу са комуналном инспекцијом и комуналном милицијом, упознавање грађана са радом службе зоохигијене.

За потребе прихватилице за псе, којим управља ЈКП Шумадија Крагујевац, обавезно је да ангажује Ветеринарску установу ради пружања ветеринарских услуга (стерилизације, вакцинације и обележавања паса).

Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац доноси, у складу са чланом 65. став

5. Закона о добробити животиња, План збрињавања животиња у случају затварања прихватилице или елементарних непогода.

## Реализација и динамика Програма

### Теренски рад

Систематски рад службе зоохигијене, тј. обављање хватања и уклањања паса и мачака са улица и јавних површина града Крагујевца огледа се у свакодневном обиласку града и одазивању на позиве грађана. Посебна пажња се обраћа на простор око јавних републичких и општинских институција, школа, вртића и свих места где је фреквенција грађана већа и самим тим ризик од напада паса и мачака на грађане већи. Појачати рад у приградским насељима и уз помоћ савета месних заједница и грађана истих насеља систематски приступити решавању проблема.

Служба зоохигијене ради радним данима од 7:00 до 15:00 часова, а викендом и празницима је организовано дежурство у периоду од 09:00 до 12:00 часова.

У служби зоохигијене запослено је 6 радника који у складу са законском актима из области безбедности и здравља на раду, поседују антитетанусну заштиту:

- Руководилац службе
- Стручни сарадник за послове ветерине
- Контролор бројности паса и мачака луталица – 4 извршиоца.

За обављање активности контроле броја паса и мачака користи се возило са специјализованом приколицом.

Активност хватања напуштених паса и мачака, као и опрема за обављање ових послова је у складу са Програмом.

За хумано и безбедно хватање напуштених паса и мачака могу се користити следећа средства и опрема:

- Штап за контролу агресивних паса са покретном омчом ( омча мора бити направљена од гуме или обложена гумом или сличним материјалом, како не би дошло до повређивања животиње )
- Каиш, поводник, гумена омча
- Мередов - мрежа
- Транспортери, кавези

Ухваћени пси и мачке се допремају у прихватилице и смештају у боксеве, где се одмах, а најкасније наредног дана од дана пријема, врши тријажни преглед од стране овлашћеног ветеринара. Овај поступак подразумева здравствени преглед и процену ветеринара, сврставање животиње у једну од група, односно одређивање даљег поступања у складу са Програмом и то:

1. враћање власницима
2. лечење
3. стерилизација

#### 4. удомљавање

5. пуштање на првобитна станишта - уз претходну стерилизацију, вакцинацију, микрочиповање, регистрацију и обележавање огрлицама са натписом "Град Крагујевац"

6. еутаназија у складу са Законом.

#### *Регистрација, обележавање*

Регистрација и обележавање напуштених паса и мачака је кључна превентивна мера, којом је олакшан надзор над њиховим кретањем, трговином, превозом, односно проналажењем изгубљених, напуштених и отуђених животиња. На тај начин сваки пас и мачка су евидентирани и зна се ко је власник.

Неопходно је вршити обележавање животиња путем електронског идентификационог система и огрлица са натписом „Град Крагујевац“ односно микрочиповање животиња, од стране овлашћеног обележивача, у складу са законом. Сви подаци о обележеним псима и мачкама морају се евидентирати. Такође, све напуштене животиње морају бити вакцинисане против беснила и третиране у складу са прописима који регулишу ову област.

#### *Стерилизација*

Метод стерилизације представља најефикаснију меру којом се смањује број напуштених паса и мачака, регулише бројност популације у прихватилиштима, као и неконтролисана репродукција напуштених паса и мачака.

Обавеза је да свака јединка у прихватилиштима мора бити стерилисана, као и свака јединка која напушта прихватилиште.

Спречавање размножавања животиња смањује проблеме рађања, здравствене проблеме и еколошке проблеме – смањује трошкове контроле у будућности.

Стерилизација и кастрација су темељ сваког ефикасног програма контроле прекобројности. Стерилизацију или овариохистеректомију врши доктор ветеринарске медицине у складу са чланом 13. став 3. Закона о добробити животиња и ветеринарском праксом. У питању је рутинска хируршка процедура којом се уклањају репродуктивни органи код женки (јајници и материца), која се изводи у циљу избегавања нежељене трудноће или превенције појава различитих болести женке пса. Данас се поступак стерилизације женки препоручује за све животиње које нису укључене у програм узгоја јер је дугорочна корист ове процедуре значајно већа од ризика.

#### *Удомљавање*

Удомљавање, поклањање и проналажење изгубљених животиња представља најхуманији начин збрињавања напуштених животиња.

Удомљавање је поступак проналажења новог власника за пса или мачку који се налазе у прихватилишту, а процедурално је утврђено да нема власника или их власник није преузео у року од 15 дана. Грађани могу добити информацију у прихватилишту или путем службе корисничког сервиса Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац, уколико су заинтересовани да удоме пса или мачку. Сарадња са удружењима за заштиту животиња мора бити на највишем нивоу како би информисање грађана о могућностима удомљавања паса и мачака из прихватилишта дало очекиване резултате. Пси и мачке се удомљавају очишћени од паразита, вакцинисани, обележени и стерилисани, како би се смањила могућност даљег неконтролисаног размножавања животиње у домаћинству.

#### *ЦНР Програм (ухвати, стерилиши, пусти)*

У срединама у којима је број напуштених паса велики, неопходно је применити ткзв. ЦНР Програм (ухвати, стерилиши, пусти). Једноставно уклањање животиња – паса и мачака са улица не представља ефикасан начин смањења њиховог броја. На локалитетима са којих су уклоњени пси досељавају се нови јер су за уклоњеним животињама остали слободни извори хране. На тај начин, веома брзо, већ после пар месеци, локалитет са којег су уклоњени насељава се исти број животиња. Насупрот томе ЦНР Програмом прво се стабилизује бројност напуштених животиња, а потом постепено долази до смањења њиховог броја путем смањења капацитета станишта, а и спречавањем настанка нове генерације.

ЦНР Програм се укратко своди на хватање животиња, стерилизацију, вакцинацију против беснила, третман против ектопаразита и ектопаразита, обележавање и враћање здравих, неагресивних и неуједљивих животиња на подручје на којем су ухваћени, осим на локације дечијих вртића, школских дворишта и болница.

ЦНР Програм је ефикасна прелазна мера чији је циљ да заустави даљи пораст популације, као и долазак нових на слободне изворе хране. С обзиром да се ове животиње не могу размножавати, њихова популација се постепено смањује.

Враћање паса и мачака на првобитна станишта врши се у складу са Програмом након што су животиње прошле кроз процес тријаже, вакцинације, стерилизације, обележавања и регистрације. Женка пса или мачке са младунцима на првобитно станиште се враћа са младунцима након навршена четири месеца живота младунца, односно након чиповања,

пријема вакцине против беснила и стерилизације женке. Младунци без мајке не враћају се на првобитна станишта пре навршених шест месеци живота. Власник паса и мачака које се враћају на првобитна станишта је Град Крагујевац.

Обележавање градских паса и мачака врши се огрлицом са натписом „Град Крагујевац“ . Огрлице морају бити одговарајуће за псе или мачке и у складу са конституцијом животиње, како не би дошло до гушења или повређивања.

Зоохигијена на званичном сајту свакодневно ажурира базу података о псима и мачкама чији је власник Град као промоцију удомљавања.

Градског пса или мачку може да удоми пунолетно лице, бесплатно уз потписивање изјаве о одговорном власништву. Овлашћена ветеринарска амбуланта промену власника евидентира у Централној бази и уписује у пасош који са животињом предаје новом власнику. Приликом предаје новом власнику животињи се скида огрлица са натписом „Град Крагујевац“.

За псе и мачке чији је власник Град обезбеђује се ветеринарска помоћ у Зоохигијени, уколико се разболе или буду повређене. За неизлечиво болесне или повређене животиње у Зоохигијени се обезбеђује хумана еутаназија, у складу са законом.

#### *Еутаназија*

Еутаназија је најнеефикаснија мера контроле. Спроводи је искључиво доктор ветеринарске медицине на хуман начин, само у законом одређеним случајевима и само уколико живот за њу представља бол, патњу, страх и стрес кумулативно, тако да лишавање живота представља већу корист за њену добробит него што су патње од даљег живота, у складу са мишљењем доктора ветеринарске медицине.

У складу са одредбама Закона о добробити животиња пас и мачка се могу лишити живота ако су:

- тешко повређени, неизлечиво болесни, телесно деформисани или на други начин патолошки онеспособљени, тако да опоравак није могућ, а живот за животињу представља бол, патњу, страх и стрес кумулативно;
- достигли старост да им отказују основне животне функције;
- лишавањем живота се сузбија, спречава ширење и искорењује заразна болест, у складу са законом којим се уређује ветеринарство;
- у другим случајевима, у складу са Законом .

Лишавање животиње живота обавља се на хуман начин који проузрокује тренутну и сигурну смрт.

Лишавање животиње живота на хуман начин мора се обављати уз претходну апликацију анестетика којим се обезбеђује да животиња не осети бол. Након утврђивања да је животиња без свести, интравенски се даје препарат који зауставља рад срца и мозга.

Животињу може лишити живота само доктор ветеринарске медицине или ветеринарски техничар под надзором доктора ветеринарске медицине или друго обучено лице под надзором ветеринара, осим у случајевима када је угрожена безбедност људи и животиња, ако законом није другачије прописано.

Лица која врше еутаназију дужна су да после спроведеног поступка лишавања живота провере да ли је наступила смрт животиње.

#### *Информисање*

Рад службе зоохигијене је јаван и представља део јавног сервиса грађана. Унутар правног лица, Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац, постоји служба корисничког сервиса која свакодневно пружа информације грађанима о раду службе зоохигијене. Такође, путем корисничког центра грађани могу да пријаве све проблеме везане за делатност предузећа. Грађани могу пријавити лично, путем мејла ([zoo.higijena@jkpsumadija.rs](mailto:zoo.higijena@jkpsumadija.rs)) друштвених страница, телефона на бројеве 034/501-180 и 034/501-181, као и путем апликације КГ КОМ СЕРВИС. За хитне случајеве везане за делатност службе зоохигијене доступан је број телефона руководиоца службе 060/2341009.

Делатности службе зоохигијене корисници могу да оцене путем анкете која је постављена на сајту града и сајту предузећа.

Након допремања ухваћених паса и мачака у прихватилиште и смештања у боксеве, врши се провера евентуалног присуства микрочипа и увид у Централну базу, фотографисање паса и мачака и објављивање на сајту Зоохигијене, на који начин се даје могућност власницима да пронађу и у року до 15 дана преузму своје изгубљене животиње.

Невладине организације (НВО) кроз своје активности, које се односе на едукацију грађана, промовисање одговорног власништва и организацију удомљавања напуштених животиња, доприносе да грађани боље разумеју проблем напуштених животиња, чиме на најбољи начин доприносе успешној реализацији Програма.

Зоохигијена нема потписан уговор са Удружењима која се баве заштитом права животиња, али сарадња постоји са удружењима Црвена шапица и Vucjak Shelter која су и највише заступљена у Крагујевцу.

#### *Унапређење*

У циљу што ефикаснијег функционисања службе зоохигијене, што за резултат има

квалитетнију услугу ка суграђанима, Град Крагујевац планира унапређења као што су:

- иницијатива за проширење капацитета прихватилишта,
- иницијатива за формирање ограђеног испуста за слободно кретање паса на локацији службе зоохигијене,
- набавка GPS огрлица за псе и комплетног система за праћење кретања паса (мониторинг соба),
- иницијатива за покретање акције бесплатне стерилизације власничких паса и мачака у трајању од једног месеца годишње,
- набавка и постављање посуда са врећама за сакупљање измета животиња и посуда за одлагање искоришћених врећа на територији града,
- акције на различитим локацијама у граду где ће се вршити удомљавање јединки из прихватилишта.
- акција прикупљања донација од невладиних организација посвећених добробити животиња.

**II** За реализацију овог Програма средства су планирана у буџету града Крагујевца Одлуком о буџету града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), од донација осталих нивоа власти, донација физичких лица, невладиних организација или других извора.

**III** Програм контроле и смањење популације напуштених паса и мачака на територији града Крагујевца објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 501-77/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22 - пречишћен текст) и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2024. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), у вези са Планом јавног здравља града Крагујевца за период 2019-2026. године са Акционим планом за спровођење Плана јавног здравља за период 2019-2026. године („Службени лист града Крагујевца“, број 13/19), на седници одржаној дана, 21. марта 2024. године, доноси

### **ПРОГРАМ СПРОВОЂЕЊА МЕРА ЗА СУЗБИЈАЊЕ И УНИШТАВАЊЕ КОРОВСКЕ БИЉКЕ АМБРОЗИЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА ЗА 2024. ГОДИНУ**

#### **I ЗНАЧАЈ И ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА МЕРА ЗА СУЗБИЈАЊЕ И УНИШТАВАЊЕ КОРОВСКЕ БИЉКЕ АМБРОЗИЈА**

Амброзија је једна од најпознатијих и најопаснијих алергених биљака на свету која припада роду инвазивних корова. То је једногодишња биљка висине од 20 cm до 2m. Веома је прилагодљива и веома брзо се шири. Има је и на запуштеном, али и на култивисаном, обрадивом земљишту, где спречава развој других биљака. Често расте уз усеве: кукуруз, соју, сунцокрет, кромпир, као и у поврћацима, а може да расте и поред путева. Амброзија цвета од почетка јула до краја октобра, а полен ове биљке се преноси врло брзо и у ваздуху се задржава више од 100 дана. Деца и одрасли највише осећају тегобе у августу и септембру, јер је концентрација полена тада и највећа. Амброзија проузрокује велике здравствене тешкоће особама осетљивим на полен амброзије. Она изазива тегобе код око 10% људске популације. Код људи, полен амброзије је узрочник 75% свих полених алергија, при чему не постоји старосна граница за појаву осетљивости. Амброзија проузрокује респираторне сметње, дигестивне и уринарне сметње и бројне реакције на кожи.



Такође, свака биљка произведе око 100 милиона зрна полена сваке године, а већ 20 до 30 зрна у кубном метру ваздуха може да изазове алергијску реакцију и симптоме ринитиса, синуситиса и коњунктивитиса.

Бројни су начини којима се може борити против овог корова. Најједноставније је да се цела биљка заједно са кореном ишчупа из земље. У случају када амброзије има на већим површинама, препоручује се кошење и то пре цветања. Континуираном санацијом корова и уклањањем ове биљке са слободних градских површина спречава се јављање алергијских болести, које представљају значајан јавно-здравствени проблем, посебно оних суграђана који показују преосетљивост на полен амброзије.

Имајући у виду све наведено на територији града Крагујевца се врши систематско сузбијање и уништавање коровске биљке, механичким путем (кошењем).

Програмом спровођења мера за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија на територији града Крагујевца за 2024.годину (у даљем тексту: Програм) дефинише се начин спровођења мера за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија на јавним површинама на територији града Крагујевца за 2024.годину, обим, начин спровођења мера и постизања веће ефикасности, динамика спровођења Програма, као и финансијска средства потребна за реализацију Програма.

## II НАЧИН И ОБИМ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Сузбијање и уништавање амброзије на територији града Крагујевца се врши у току вегетационог периода, до почетка фенолошке фазе цветања на јавним зеленим површинама применом механичких мера (кошење). Кошење се врши пре почетка фенолошке фазе цветања најмање 5 центиметара изнад земље. Уколико се не коси ниско, израста поново за 20 дана. Препорука Завода/Института за јавно здравље на територији РС је да се кошење амброзије врши минимум два пута годишње, чиме се постижу добри резултати, јер се драстично смањује број мушких цветова (самим тим и количина полена).

Мере за сузбијање и уништавање амброзије се спроводе на основу теренског истраживања и откривања појаве и бројности јединки популације, процене потенцијалне угрожености територије Града и искустава из претходних година, при чему су потенцијалне локације дефинисане кроз Табелу број 1.

Површине локалитета из Табеле број 1. могу варирати у зависности од резултата мониторинга у току вегетационе сезоне, односно могу се спроводити и на другим локацијама у случају оправданих позива грађана/ки. Површина предвиђена за кошење и уништавање амброзије током 2024.године која ће бити обухваћена у оквиру првог циклуса кошења, износи **392.856 м<sup>2</sup>**. Прво кошење, при висини биљке до 20цм, у зависности од резултата теренског испитивања и утврђене динамике сазревања цветова, отпочеће током маја месеца 2024.године. Касније током вегетације, у зависности од временских прилика, а непосредно пре отварања цветова, отприлике до половине јула месеца текуће године, теренским испитивањем, утврдиће се потреба поновног, другог по реду кошења исте површине, односно других површина, при чему се у другом циклусу кошења може обухватити површина до максимално **294.472 м<sup>2</sup>**, тако да укупна површина која ће бити обухваћена кошењем током 2023.године износи највише **687.328 м<sup>2</sup>**.

Табела број 1. Списак локалитета за спровођење мониторинга/мера сузбијања и уништавања амброзије са проценом површина

Локација		Површина у м <sup>2</sup>
1.	Јужна обилазница	8.700.00
2.	"ОШ" Ђура Јакшић	4.800.00
3.	Метино брдо	5.600.00
4.	Улица Ивана Цанкара и површина између Славије, "ОШ" Вук Караџић и обданишта, шкарпе стадиона у улици Ивана Цанкара	18.500.00
5.	Улица Октобарских жртава	3.150.00
6.	Стадион Јадран	4.500.00
7.	Површина код Дома за децу без родитељског старања	2.000.00
8.	Улица Тополиваца	12.550.00
9.	испод Ердоглијског стадиона и Ул. Воје Радића-Владимира Назора	8.800.00
10.	МЗ Бубањ и ул. Слободе, Ул. Драгана Панића (саобраћајница уз Сушички поток)	20.000.00
11.	Левачка улица и амбуланта Застава	20.750.00
12.	МЗ Ердеч	13.100.00
13.	МЗ Јовановац	5.600.00
14.	Индустријска зона	14.500.00
15.	Денино брдо (са ул. Пауна Јанковића- К. Војиновића) Ул. Симе Марковића ( блок за с ( блок за снаге безбедности)	35.000.00
16.	МЗ Сушица	12.200.00
17.	Железничка станица – Пиварски парк	20.000.00
18.	Железничка станица – Лекина бара	21.000.00
19.	Површина код гробља према Петровцу	9.800.00
20.	МЗ Угљешница	20.000.00
21.	Површина код Економског факултета	15.000.00
22.	Површина код Друге гимназије Ул. Ђуре Пуцара Старог ( испод Друге гимназије ка Млекари)	15.000.00
23.	МЗ Станово	17.600.00
24.	Чегарска улица и површина изнад барака	25.300.00
25.	Површина уз Бреснички поток и код силоса	10.000.00

26.	Сунце-Петровачка магистрала	5.000.00
27.	Петровачка магистрала-депонија	4.530.00
28.	МЗ Мале Пчелице	5.000.00
29.	МЗ Маршић	3.000.00
30.	МЗ Илићево	1.356.00
31.	Краљевачка улица, ул.Мирослава Ристића, ул.Бранка Ћопића	24.720.00
32.	МЗ Шумарице (А.Пљакић-Д.Дудића)	5.800.00
	<b>Укупно:</b>	392.856.00

Такође, обавеза је власника и корисника површина пољопривредног земљишта, грађевинског земљишта, као и запуштених површина поред путева, стаза, утрина, парлога, деградираних пашњака, запуштених паркова, искрчених места у шумама, да у току вегетационе сезоне, до почетка фенолошке фазе цветања, на наведеним површинама сузбијају и уништавају амброзију, применом следећих мера:

- агротехничке мере - обрада земљишта, нега усева и друго;
- механичке мере – кошење, чупање, спаливање биљака и друго;
- хемијских мера – употреба хербицида са контактним и тоталним деловањем.

Обавезу спровођења наведених мера имају и субјекти који управљају водотоковима и каналима и површинама уз водотокове и канале, као и субјекти који одржавају површине уз јавне путеве и железничке пруге.

Због тога је, у току спровођења Програма, неопходна координација активности са надлежним инспекцијским службама, представницима месне самоуправе и другим надлежним субјектима, у циљу утврђивања присутности амброзије, предузимања адекватних мера у границама законским и подзаконским актима утврђених надлежности и постизања што бољих ефеката, уз пуну економску оправданост.

### III ДИНАМИКА СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Реализација овог програма подразумева следеће фазе:

1. фаза – доношење Програма спровођења мера за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија на територији града Крагујевца за 2024.годину; 2. фаза - закључење уговора о спровођењу мера сузбијања и уништавања амброзије са ЈКП;

3. фаза – спровођење мера, организација, координација и надзор.

Реализација Програма врши се на основу закљученог уговора о поверавању спровођења мера за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија јавном комуналном предузећу чији је оснивач Град. Начелник Градске управе која спроводи друштвену бригу за јавно здравље, закључује уговор о поверавању спровођења наведених мера јавном комуналном предузећу, у складу са одобреном апропријацијом у буџету Града за 2024.годину.

Реализацију Програма прате лица задужена за послове надзора у оквиру Градске управе која спроводи друштвену бригу за јавно здравље.

Обавеза јавног комуналног предузећа коме је поверено спровођење мера је да у сарадњи са надзорним органом врши мониторинг и контролу амброзије.

Град Крагујевац извршава своје обавезе сагласно ликвидним могућностима буџета Града у складу са Законом о буџетском систему и планираним средствима у буџету Града. Уколико у току 2024.године дође до измена планираних средстава у буџету града Крагујевца или прописа који регулишу предметну материју, а ради усаглашавања са одобреним апропријацијама, биће закључен анекс уговора са ЈКП коме је поверено пружање предметне услуге, у зависности од могућности реализације планираних послова.

Средства за реализацију Програма планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024.годину („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на Разделу 6- Градска управа за друштвене делатности, Програмска класификација 1801- Програм 12- Здравствена заштита, ПА/П 0003- Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље, Функција 740 – Услуге јавног здравства, број апропријације 63, Економска класификација 424–Остале специјализоване услуге, у износу од 7.000.000,00 динара.

Средства за реализацију овог програма укључују ПДВ сагласно Закону о порезу на додату вредност, у складу са јединичном ценом услуге кошења и уништавања амброзије, коју утврђује Градско веће.

Плаћање за извршене услуге врши се по испостављеним ситуацијама (привременим и окончаном), овереним од стране надзорног органа и начелника Градске управе, као руководиоца директног буџетског корисника. Мере предвиђене Програмом се изводе у складу са Програмом и закљученим Уговором, по налогу надзорног органа.

Програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**Заменик Градоначелника,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 501-78/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22 - пречишћен текст) и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2024. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) у вези са чланом 16. став 8. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16, 68/20 и 136/20), на седници одржаној дана 21. марта 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ  
СПРОВОЂЕЊА ПРЕВЕНТИВНЕ  
СИСТЕМАТСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ,  
ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ НА  
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА  
ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I ПОЈАМ И ЦИЉ ПРЕВЕНТИВНЕ  
ДЕРАТИЗАЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И  
ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ**

Дератизација, дезинсекција и дезинфекција (у даљем тексту: мере ддд) представљају важне мере заштите становништва од заразних болести, које се предузимају у циљу одржавања хигијене и смањења, заустављања раста и размножавања или потпуног уклањања присуства штетних зглавара, глодара и микроорганизама, као важних чинилаца у настанку заразних болести.

Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Србије“, број 15/16, 68/20 и 136/20) прописано је да су мере ддд опште хигијенско-епидемиолошке мере, које се спроводе у насељеним местима, на јавним површинама, у стамбеним објектима, у средствима јавног саобраћаја, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и другим објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност, а у циљу заштите становништва од заразних болести.

Дератизација је скуп мера/поступака који се спроводе у сврху смањења популације штетних глодара зарад очувања здравља, а све у циљу превенције и заштите становништва од векторских заразних болести, као и спречавања економске штете коју глодари могу изазвати. Ову групу чини око 70 штетних глодара, од којих су најраспрострањенији црни пацов, сиви пацов и домаћи миш. Сиви пацов, црни пацов и кућни миш су озбиљне штеточине, које једу и упропаштавају ускладиштену храну, али и шире болести због чега су за ДДД активности и најзначајнији. Они могу бити узрок различитих болести, као што су куга, лепра, туларемија, мишја грозница и др., а могу бити и преносиоци других болести – шигелозе, салмонелозе и др. Методе дератизације се могу поделити на санитарно-техничке мере, механичке мере, физичке, хемијске, биолошке и бактериолошке. Најбољи резултати се постижу комбиновањем више метода истовремено.

Систематска дератизација подразумева систематско третирање што већег броја шахти, канализационе мреже и објеката на одређеној територији, као и третирање што веће површине паркова, гробаља, депонија, приобаља река, ради уништавања глодара (пацова и мишева) у циљу свођења њиховог броја на толерантни ниво. Сузбијање и уништавање глодара спроводи се из

здравствених, економских, естетских и разлога заштите животне средине.

Дезинсекција представља скуп мера и поступака који се примењују у циљу уништавања инсеката и других зглавкара, вектора трансмисивних заразних болести и подразумева уништавање комараца, крпеља, бубашваба и других инсеката, који нису само преносиоци болести, него и изазивају алергијске реакције приликом уједа. Она подразумева уништавање инсеката механичким, физичким, хемијским и биолошким методама. Које средство и метода ће бити примењено зависи од врсте инсеката, фаза њиховог развоја и средине где се дезинсекција изводи. Хемијске методе имају најширу и најзначајнију примену у уништавању инсеката

Дезинфекција представља скуп мера и поступака у циљу уклањања, онеспособљавања или уништавања микроорганизама у тој мери да нису способни да изазову инфекцију. Употребом механичких, физичких или хемијских средстава уклањају се или уништавају живи микроорганизми у циљу смањења њиховог броја. Дезинфекцијом се број штетних микроорганизама своди на безбедне вредности по здравље човека.

## II МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

Дератизација се може вршити у временском периоду који одговара кретању пацова и то у пролећној кампањи (април - мај) и јесењој кампањи (октобар - новембар).

Дезинсекција се врши у зависности од потребе и биолошког циклуса штетних инсеката и то:

1. уништавањем крпеља;
2. ларвицидни третман – уништавањем ларви комараца;
3. адултицидни третман – уништавањем одраслих форми комараца.

Мере ддд се могу спроводити само средствима чија је употреба дозвољена на подручју Републике Србије и која, уз токсиколошку оцену, имају и доказ о утврђеној ефикасности, према прописима који регулишу ову област.

Извођач може бити надлежна здравствена установа, односно друго правно лице или предузетник, који испуњавају прописане услове: регистрован за извођење ових радова, испуњава услове из прописа који се односе на јавне набавке и поседује решење о испуњености услова за обављање послова ддд издато од надлежног министарства, решење о стављању у промет препарата – биоцидног

производа, у складу са прописом којим је уређен промет биоцидних производа, издато од стране надлежног министарства, као и услове у погледу стручне спреме запослених, техничке опремљености, просторија и других услова.

Извођач је дужан да:

- за извођење радова ангажује обучена и стручна лица, као и да поступа у складу са упутствима и налозима надзорног органа и координатора активности;

- пре почетка извођења радова изврши обавештавање грађана средствима јавног информисања; обавештење се мора истаћи на јавним површинама, као и на прилазима јавним површинама - скверови, паркови, парк шуме и слично; обавештење мора да садржи и мере које су грађани дужни да спроводе, као и најнеопходније мере у случају тровања људи и домаћих животиња;

- приликом извођења радова предузима све потребне мере за заштиту здравља грађана и радника који спроводе мере ддд, као и мере за заштиту домаћих животиња, корисних инсеката, животне и радне средине, у складу са законом;

- након спроведене дератизације уклони и на нешкодљив начин уништи остатке употребљеног средства и угинуле глодаре, како би се спречило загађење животне средине (вода, земља) и тровање људи и животиња.

Организација свих активности за спровођење мера ддд од стране Градске управе надлежне за област здравствене заштите подразумева послове контроле извођења мера ддд, одлучивање о обиму и времену за примену мера ддд, утврђивање метода рада, одређивање врсте биоцидног производа, контролу и координацију свих извођача, утврђивање степена редукције и проверу ефеката примењених мера.

## III ОБИМ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Дератизација се врши у временском периоду који одговара кретању пацова и то у пролећној кампањи (април - мај) и јесењој кампањи (октобар - новембар). По правилу, дератизација и дезинсекција се превентивно спроводе два пута годишње, а по потреби и чешће, док се дезинфекција спроводи у случају елементарних непогода, изливања штетних материја и слично.

Дератизацији мора да претходи акција хигијенског уклањања органских и неорганских отпадака из подрумских и таванских простора.

Превентивна систематска дератизација се спроводи према процени потенцијалне угрожености територије Града, односно процени ризика и величине популације штетних глодара на следећим локацијама:

**1. 78 месних заједница** - 1 мај, 21 октобар, Аеродром, Багремар, Бубањ, Вашариште, Ердоглија, Лепеница, Палилуле, Пивара, Стара радничка колонија, Сушица,

Угљешница, Народни херој Филип Кљајић, Центар града, Белошевац, Бресница 3, Велико поље, Виногради, Грошница, Денино брдо, Ердеч, Ждраљица, Илићево, Корићани, Мале Пчелице, Мале Пчелице – ново насеље, Маршић, Петровац, Станово, Теферич, Шумарице, Ацине ливаде, Ботуње, Букуровац, Велике Пчелице, Велика Сугубина, Велики Шењ, Вињиште, Влакча, Горња Сабанта, Горње Грбице, Горње Јарушице, Горње Комарице, Десимировац, Дивостин, Добрача, Доња Сабанта, Доње Грбице, Доње Комарице, Драгобраћа, Драча, Дреновац, Дулене, Јабучје, Јовановац, Каменица, Корман, Кутлово, Лужнице, Мала Врбица, Маслошево, Нови Милановац, Опорница, Пајазитово, Поскурице, Прекопеча, Рамаћа, Ресник, Рогојевац, Селиште, Страгари, Трмбас, Угљаревац, Цветојевац, Церовац, Чумић, Шљивовац (објекти индивидуалног и колективног становања и парковске површине).

**Обавља се једном годишње.**

**2. пословни простор града Крагујевца** – пословни простор обухвата пословне просторије које користе органи и стручне службе града Крагујевца (изузев пословних просторија на матичној локацији) - површина око 17.300 м<sup>2</sup>.

**Обавља се једном годишње.**

**3. канализациона мрежа** (дужина око 350 км)

**Обавља се два пута годишње.**

**4. гробља** (површина око 23 ха) и то:

- Варошко
- Палилулско
- Сушичко
- Бозман

**Обавља се једном годишње.**

**5. објекти на пијацама** (површина око 4 ха)

- зелене пијаце
- кванташка пијаца
- сточна пијаца
- робна пијаца

**Обавља се два пута годишње.**

**6. обале река и потока** – површина око 22 км

Приобаље обухвата реке: Лепеница, Угљешница, Ждраљица, Драча, Грошничка река и потоке: Бреснички, Сушички, Ердоглијски, Дивостински.

**Обавља се два пута годишње.**

**7. градска депонија Јовановац** (око 14,3 ха)

**Обавља се два пута годишње.**

**8. дивље депоније, нехигијенска насеља**, (подаци о броју и тачним локацијама површина утврђују се на основу обавештења стручне службе задужене за заштиту животне средине и месних заједница).

**Обавља се два пута годишње.**

Дезинсекција се врши у зависности од потребе и биолошког циклуса штетних инсеката и то:

1. уништавањем крпеља;
2. ларвицидни третман – уништавањем ларви комараца;
3. адултицидни третман – уништавањем одраслих форми комараца.

Дезинсекција – сузбијање комараца подразумева примену, односно апликацију инсектицида и других биолошких и хемијских препарата у циљу уништавања ларви и одраслих форми комараца.

Савремена пракса у сузбијању комараца у већини европских земаља је да се адултицидни третмани из ваздуха не спроводе, већ да се правовременим спровођењем акције сузбијања ларви комараца значајно редукује могућност излетања одраслих комараца и на тај начин контролише њихова бројност.

У складу са наведеним сузбијање ларви комараца треба да буде основни облик третмана, са најбољим резултатима. Сузбијање ларви комараца обавља се на површинама у приобаљу река и потока, Шумаричког језера и језера "Бубањ" и повременим појавним барама.

Ларвицидни третмани се изводе континуирано у периоду април – август 2024. године (уколико то услови дозвољавају) шест акција и периоду март-април 2025. године две акције, уређајима са земље, с тим што организатор утврђује жаришта, редослед третмана, термин третмана на појединим локалитетима.

Обим потребе за запрашивањем одраслих форми зависи од успешности ларвицидног третмана. Сузбијање одраслих форми комараца обавља се на зеленим површинама града: централном градском парку Шумарице, парковима, реонским парковима, парк-шумама Кошутњак и Илина вода, блоковском зеленилу, скверовима и угроженим деловима насеља (подручја без канализационе инфраструктуре), гробљима и дрворедима. Планирано је пет акција сузбијања одраслих форми у периоду мај – септембар 2024. године (такође уколико то услови буду дозволили, а по потреби и додатни третман), уређајима са земље.

Сузбијање крпеља ће се спроводити на следећим површинама: језеро Бубањ, Велики парк, Мали парк код пијаце, Шумарице- (код музеја, споменик Нада Наумовић споменик V3 ,код хотела, код лава), Парк Илина вода, Пиварски парк, Нова колонија, Бриони, Метино брдо-амбуланта Бресница и око споменика Талац и Раки Љутовцу, Палилулски поток-испод 3. Крагујевачког, градски скверови (код Скупштине града, бивша „Златна ружа“, „Соколана“, „Нова колонија“), дечја игралишта, блоковско зеленило у насељима (Централна радионица-пумпа и изнад Диса-а, Багремар,

Аеродром, Вашариште, Љубине ливаде-Ибарских рудара...).

Динамика сузбијања крпеља током 2024.године подразумева три третмана (јун - август).

Спровођење мера дезинфекције објеката вршиће се у случају елементарних непогода или изливања штетних материја.

#### IV ФАЗЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Реализација овог програма подразумева следеће фазе:

1. фаза – доношење Програма спровођења превентивне систематске дератизације, дезинсекције и дезинфекције на територији града Крагујевца за 2024. годину од стране Градског већа града Крагујевца;

2. фаза - избор извођача, у складу са законом и закључење уговора;

3. фаза – организација и спровођење мера ддд.

Надзор над спровођењем мера ддд врше надлежне инспекцијске службе и комунална милиција; контрола се спроводи од стране представника месне самоуправе и запослених у надлежној градској управи, у зависности од тога да ли се спроводи дератизација, дезинсекција или дезинфекција. Обавеза изабраног извођача је да у сарадњи са надзорним органом и организатором врши мониторинг и контролу броја популације ларви и одраслих форми комараца, крпеља и глодара.

Изабрани извођач је у обавези да подноси дневне извештаје о спровођењу општих мера заштите, а по завршетку активности коначан извештај. Надзорни орган је такође у обавези да достави завршни извештај.

Реализација Програма одвијаће се у складу са Оперативним планом који је изабрани извођач у обавези да достави пре почетка активности на реализацији Програма. Средства за реализацију наведеног програма током 2024. године, у складу са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину ( „Службени лист града Крагујевца“, број 13 /24), планирана су на Разделу 6-Градска управа за друштвене делатности, Програмска класификација 1801-Програм 12- Здравствена заштита, ПА/П 0001-Функционисање установа примарне здравствене заштите, функција 760 – Здравство неklasификовано на другом месту, број апропријације 60, Економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у износу од 3.500.000,00 динара.

Доношењем овог програма престаје да важи Програм спровођења превентивне систематске дератизације, дезинсекције и дезинфекције на територији града Крагујевца за период јануар-март 2024. године, број 501-16/24-XXXII од 18. јануара 2024. године.

Програм објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Заменик Градоначелника,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија**

**Град Крагујевац**

**Градско веће**

**Број: 50-39/24-V**

**Датум: 21. март 2024. године**

**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22 - пречишћен текст ) и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2024. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), у вези са Планом јавног здравља града Крагујевца за период 2019-2026.године са Акционим планом за спровођење Плана јавног здравља за период 2019-2026. године („Службени лист града Крагујевца“, број 13/19), на седници одржаној дана, 21. марта 2024. године, доноси

#### **ПРОГРАМ СПРОВОЂЕЊА ДРУШТВЕНЕ БРИГЕ ЗА ЗДРАВЉЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I** Програмом спровођења друштвене бриге за здравље на територији града Крагујевца за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) уређује се начин расподеле средстава носиоцима активности у спровођењу друштвене бриге за здравље на нивоу Града, у укупном износу од **55.950.000,00** динара , која су планирана Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24).

**II** Средства опредељена и распоређена здравственим установама у јавној својини за спровођење друштвене бриге за здравље на нивоу Града, планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) на Разделу 6- Градска управа за друштвене делатности, Програмска класификација 1801- Програм 12- Здравствена заштита, ПА/П 0001 - Функционисање установа примарне здравствене

заштите, Функција 760 – Здравство неklasификовано на другом месту, број апропријације 55, Економска класификација 464 – Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање, извор 01- Општи приходи и примања буџета, у укупном износу од **47.000.000,00** динара.

Наведена средства распоређују се на следећи начин:

1. Заводу за ургентну медицину Крагујевац, у укупном износу од **15.000.000,00** динара и то за стварање услова за бољу доступност и приступачност у коришћењу здравствене заштите на територији града Крагујевца у погледу обезбеђивања средстава за функционисање - набавку опреме, износ од **3.000.000,00** динара и боље кадровске обезбеђености и остале текуће расходе, износ од **12.000.000,00** динара.

2. Дому здравља Крагујевац у укупном износу од **17.000.000,00** динара за стварање услова за бољу доступност и приступачност у коришћењу здравствене заштите на територији града Крагујевца у погледу обезбеђивања средстава за функционисање Дома здравља Крагујевац.

3. Заводу за денталну медицину Крагујевац, у укупном износу од **15.000.000,00** динара и то за стварање услова за бољу доступност и приступачност у коришћењу здравствене заштите на територији града Крагујевца, у погледу обезбеђивања средстава за текуће расходе и кадровску обезбеђеност.

4. Са здравственим установама у јавној својини на територији града Крагујевца из поглавља II, в.д. начелника Градске управе за друштвене делатности, у име града Крагујевца, закључиће уговоре којима ће се регулисати међусобна права и обавезе у вези са спровођењем друштвене бриге за здравље на нивоу јединице локалне самоуправе.

III Средства опредељена и распоређена за рад мртвозорника на територији града Крагујевца планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину, („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), на Разделу 6- Градска управа за друштвене делатности, Програмска класификација 1801- Програм 12- Здравствена заштита, ПА/П 0002-Мртвозорство, функција 760 –Здравство неklasификовано на другом месту, број апропријације 62, Економска класификација 424 – Специјализоване услуге, у укупном износу од **3.500.000,00** динара.

Основ за исплату средстава за рад мртвозорника су Месечни извештаји, у складу са

Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24).

IV Средства за реализацију активности Црвеног крста Крагујевац ради спровођење јавних овлашћења и програма у области здравствене заштите, у складу са Законом о Црвеном крсту, планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину, („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) на Разделу 6- Градска управа за друштвене делатности, Програмска класификација 0902 Програм 11- Социјална и дечија заштита ПА/П 0016-Дневне услуге у заједници, Функција-760 –Здравство неklasификовано на другом месту, број апропријације 55, Економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, у укупном износу од **5.450.000,00** динара.

Средства за реализацију Програма ће се преносити на основу поднетих захтева, у складу са Програмом рада Црвеног крста Крагујевац у области здравствене заштите за 2024. годину. Уговор ће у име града Крагујевца закључити, в.д. начелника Градске управе за друштвене делатности.

V За реализацију овог програма одговорна је Градска управа за друштвене делатности, а реализација одобрених средстава ће се вршити у складу са ликвидним могућностима буџета и Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24).

VI Доношењем овог програма престаје да важи Програм спровођења друштвене бриге за здравље на територији града Крагујевца за период јануар-март 2024. године, број 50-74/23-XXXII од 29. децембра 2023. године.

VII Овај Програм објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**





Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 55-532/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" број 8/22-пречишћен текст) и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца" број 13/24), на седници одржаној 21. марта 2024. године, доноси

**ПРОГРАМ**  
**РАСПОДЕЛЕ СРЕДСТАВА УСТАНОВАМА**  
**И ДРУГИМ ОБЛИЦИМА ОРГАНИЗОВАЊА**  
**У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ НА**  
**ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**ЗА 2024. ГОДИНУ**

1. Програмом расподеле средстава установама и другим облицима организовања у области социјалне заштите на територији града Крагујевца за 2024. годину (у даљем тексту: Програм), уређује се начин расподеле средстава установама и другим облицима организовања за функционисање система социјалне заштите на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Град) у укупном износу од **295.088.000,00** динара.

2. Средства за реализацију Програма распоређена су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца" број 13/24) на:

(1) Разделу 6- Градска управа за друштвене делатности; Програмска класификација 0902, Програм 11- Социјална и дечја заштита, Програмска активност (ПА 0001)-Једнократне помоћи и други облици помоћи, функција 090-социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 463-трансфери осталим нивоима власти и 472-накнаде за социјалну заштиту из буџета, у износу од **98.288.000,00** динара за финансирање Центра за социјални рад;

(2) Разделу 6- Градска управа за друштвене делатности; Глава 6.5 Центар за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица", Програмска класификација 0902, Програм 11- Социјална и дечја заштита, Програмска активност (ПА 0002)- Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја, Програмска активност (ПА 0016)- Дневне услуге у заједници, Програмска активност (ПА 0017)-

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту, у укупном износу од **84.000.000,00** динара за финансирање Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац;

(3) Разделу 6- Градска управа за друштвене делатности; Програмска класификација 0902, Програм 11- Социјална и дечја заштита, Програмска активност (ПА 0002)-Породични и домски смештај, прихватилиште и друге врсте смештаја, функција 090- социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 472- накнаде за социјалну заштиту из буџета, у износу од **73.500.000,00** динара за реализацију услуга социјалне заштите које се набављају кроз поступак јавних набавки у складу са Законом (Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, Дневни боравак за одрасле особе са сметњама у развоју, Прихватилиште за одрасле и старије особе, Персонална асистенција, Лични пратилац детета);

(4) Разделу 6 - Градска управа за друштвене делатности; Програмска класификација 0902, Програм 11-Социјална и дечја заштита, Програмска активност (ПА 0021)- Подршка особама са инвалидитетом, Функција 070- Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту; економска класификација 423- Услуге по уговору (повлашћене паркинг карте за особе са инвалидитетом и друга лица) у износу до **700.000,00** динара, за финансирање права на повлашћене паркинг карте за особе са инвалидитетом и друга лица на јавним паркиралиштима на територији града Крагујевца у складу са Правилником о начину и поступку остваривања права за коришћење обележеног паркинг места на јавним паркиралиштима за особе са инвалидитетом и друга лица ("Службени лист града Крагујевца" број 19/17, 16/19 и 2/20);

(5) Разделу 6 - Градска управа за друштвене делатности; Програмска класификација 0902, Програм 11-Социјална и дечја заштита, Програмска активност (ПА 0021)- Подршка особама са инвалидитетом, Функција 070- Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту; економска класификација 423- Услуге по уговору (превоз особа са инвалидитетом специјализованим комби возилом) у износу од **3.600.000,00** динара, за финансирање права на коришћење специјализованог комби превоза за особе са инвалидитетом;

(6) Разделу 6 – Градска управа за друштвене делатности и послове са грађанима, Програмска класификација 0902; Програм 11-Социјална и дечја заштита, Програмска активност 0018 (ПА0018) – Подршка реализацији програма Црвеног крста, Функција 070 – социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на

другом месту, Економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама у укупном износу до **35.000.000,00** динара за финансирање програма Црвеног крста Крагујевац у складу са Законом о Црвеном крсту и то: програма Народне кухиње у износу до 18.000.000,00 динара и програма Ђачке ужине у износу до 17.000.000,00 динара.

**3.** У име Града, вд начелника Градске управе надлежне за област социјалне заштите закључиће уговоре са установама социјалне заштите из подтачке (1) и (2) Програма, којима ће регулисати међусобна права и обавезе у вези са финансирањем установа социјалне заштите – Центра за социјални рад "Солидарност" и Центра за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица" Крагујевац у складу са Одлуком о социјалној заштити града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 16/11, 3/16, 34/18, 38/20 и 7/21).

**4.** Средства из подтачке (3) Програма реализоваће се у складу са уговорима које ће у име Града закључити вд начелника Градске управе надлежне за област социјалне заштите са изабраним пружаоцима услуга у поступку јавних набавки.

**5.** За реализацију средстава из подтачке (4) и (5) Програма у име Града, вд начелник Градске управе надлежне за област социјалне заштите ће закључити уговоре, којима ће регулисати међусобна права и обавезе, са предузећем које у својој надлежности има искључиво право организовања превоза инвалидних лица специјализованим комби возилом и које обавља комуналне делатности – управљање јавним паркиралиштима.

**6.** Реализација средстава за спровођење јавних овлашћења и програма Црвеног крста Крагујевац (по Закону о Црвеном крсту) из подтачке (6) Програма вршиће се на основу уговора које ће у име Града закључити вд начелника Градске управе надлежне за област социјалне заштите са Црвеним крстом Крагујевац.

**7.** Пренос средстава из тачке 2. Програма, вршиће се у складу ликвидним могућностима буџета Града.

**8.** За реализацију овог Програма одговорна је Градска управа надлежна за област социјалне заштите.

**9.** Доношењем овог Програма престаје да важи Програм расподеле средстава установама и другим облицима организовања у области социјалне заштите на територији града Крагујевца за период јануар-март 2024. године број: број: 400-7624/23-XXXII од 29. децембра 2023. године и број: 400-76/24- XXXII од 16. јануара 2024. године.

**10.** Програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 55-533/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће на основу члана 20. став 1. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник Републике Србије" број 24/11), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца" број 8/22-пречишћен текст) и члана 38. Одлуке о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 21. марта 2024. године, доноси

#### **ПРОГРАМ УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2024. ГОДИНУ**

**I** Програмом унапређења социјалне заштите за 2024. годину (у даљем тексту: Програм) утврђују се мере и активности за унапређење положаја социјално угрожених категорија грађана, унапређење постојећих и увођење нових услуга социјалне заштите као и друге активности у складу са усвојеним актима Града у области социјалне заштите и стратешким документима.

**II** Средства за реализацију Програма планирана су Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину ("Службени лист града Крагујевца" број 13/24) у укупном износу од **342.798.000,00** динара на

Разделу 6: Градска управа за друштвене делатности; Програмска класификација 0902, Програм 11- Социјална и дечја заштита, Програмска активност (ПА 0001)-Једнократне помоћи и други облици помоћи, Програмска активност (ПА0016) – Дневне услуге у заједници, Програмска активност (ПА 0018)- Подршка реализацији програма Црвеног крста, Програмска активност (ПА 0019)- Подршка деци и породици са децом, Програмска активност (ПА 0021)- Подршка особама са

инвалитетом функција 070 - Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;

Разделу 6: Градска управа за друштвене делатности; Програмска класификација 0902, Програмска активност (ПА 0001)- Једнократне помоћи и други облици помоћи, ( ПА 0002) – Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја, функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту и

Разделу 6- Градска управа за друштвене делатности; Глава 6.5 Центар за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица", Програмска класификација 0902, Програм 11- Социјална и деџа заштита, Програмска активност (ПА 0002)- Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја, Програмска активност (ПА 0016)- Дневне услуге у заједници, Програмска активност (ПА 0017)- Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту.

**III Средства из поглавља II Програма намењена су за:**

**1. Финансирање права, мера и активности за унапређење положаја социјално угрожених категорија грађана, са Раздела 6: Градска управа за друштвене делатности; Програмска класификација 0902, Програм 11- Социјална и деџа заштита, Програмска активност (ПА 0001)- Једнократне помоћи и други облици помоћи, Програмска активност (ПА0016) – Дневне услуге у заједници, Програмска активност (ПА 0018)- Подршка реализацији програма Црвеног крста, Програмска активност (ПА 0019)- Подршка деци и породици са децом, Програмска активност (ПА 0021)- Подршка особама са инвалитетом, функција 070 - Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту, у износу од **83.510.000, 00** динара и то:**

- активности спровођења програма којима се унапређује положај избеглих, интерно расељених лица, повратника по Споразуму о реадмисији и миграната (економско оснаживање, побољшање услова становања кроз откуп сеоских домаћинства, помоћ у грађевинском материјалу и др);

- месечно новчано примање деци палих бораца у складу са Одлуком о остваривању права на сталну месечну новчану помоћ деци палих бораца ("Службени лист града Крагујевца" број 24/19);

- подршка удружењима/организацијама у области социјалне заштите кроз финансирање програма/пројеката у складу са спроведеним јавним конкурсом;

- спровођење програма Народне кухиње за социјално најугроженије категорије грађана града Крагујевца;

- спровођење програма Ђачке кухиње намењене ученицима основних школа из социјално угрожених породица;

- превоз особа са инвалитетом специјализованим комби возилом;

- повлашћене паркинџ карте за особе са инвалитетом и друга лица и

- активности усмерене ка подршци деци и породици са децом (родитељски додатак за прво дете и вишеструка рађања, родитељски додатак за незапослене породиље) у складу са Одлуком о финансијској подршци породици са децом ("Службени лист града Крагујевца" број 24/12,19/14,10/21 и 16/21).

**2. Финансирање права и услуга у социјалној заштити у складу са Одлуком о социјалној заштити града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" 16/11,3/16,38/20 и 7/21) са Раздела 6: Градска управа за друштвене делатности; Програмска класификација 0902, Програмска активност (ПА 0001)- Једнократне помоћи и други облици помоћи, (ПА 0002) – Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја, функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту у износу од **171.788.000,00** динара, и то:**

- права и услуге у социјалној заштити;
- подршка лицима у стању социјалне и здравствене угрожености (једнократне новчане помоћи);

- право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу;

- право на путне трошкове и исхрану пролазника;

- право на трошкове сахране;

- социјално становање у заштићеним условима ;

- подршка особама са инвалитетом кроз реализацију услуга социјалне заштите које се набављају у поступку јавних набавки у складу са Законом (дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју, дневни боравак за одрасле особе са сметњама у развоју, прихватилиште за одрасле и старије особе, персонална асистенција, лични пратилац детета) и

- спровођење других мера и активности од значаја за унапређење система социјалне заштите.

**3. Финансирање мера подршке рађању и родитељству са Раздела 6 – Градска управа за друштвене делатности, Програмска класификација 0902, Програм 11 – Социјална и деџа заштита, Програмска активност (ПА 0020) – Подршка рађању и родитељству, функција 040 – Породица и деца у износу од **3.500.000,00** динара и то:**

- Финансијска помоћ паровима за вантелесну оплодњу.

**4. Финансирање услуга у области социјалне заштите са Раздела 6- Градска управа за**

друштвене делатности; Глава 6.5 Центар за развој услуга социјалне заштите "Кнегиња Љубица", Програмска класификација 0902, Програм 11-Социјална и дејча заштита, Програмска активност (ПА 0002)- Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја, Програмска активност (ПА 0016)- Дневне услуге у заједници, Програмска активност (ПА 0017)- Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту у укупном износу од **84.000.000,00** динара, и то:

- дневни боравак за децу из породица у ризику;
- дневни боравак за децу и младе са проблемима у понашању;
- дневни боравак за старије особе;
- прихватилиште за децу и младе;
- прихватилиште за жртве насиља у породици;
- помоћ и нега у кући за одрасле и старије особе;
- саветовалиште за брак и породицу;
- становање уз подршку за младе који се осамостаљују и
- друге услуге социјалне заштите.

**IV** Реализација средстава из поглавља II вршиће се у складу са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2024. годину на основу финансијских планова установа социјалне заштите, општинских и појединачних правних аката надлежних органа Града, неопходних за спровођење овог програма.

**V** Спровођење Програма врши Градска управа за друштвене делатности.

**VI** Доношењем овог Програма престаје да важи Програм унапређења социјалне заштите на територији града Крагујевца за период јануар-март 2024. године ("Службени лист града Крагујевца" број 40/23).

**VII** Програм објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-46/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 25. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 27. и члана 32. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст), члана 3. став 2. Одлуке о обављању делатности зоохигијене на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца" број 27/19) и члана 49. став 2. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној 21. марта 2024. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е  
о давању сагласности на  
Правилник о раду Службе зоохигијене**

**I** Даје се сагласност на Правилник о раду Службе зоохигијене, број 12-3070, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа Шумадија Крагујевац донео на седници одржаној 9. фебруара 2024. године.

**II** Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-740/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 2. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. и члан 21. став 6. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22- пречишћен текст), члана 49. став 2. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24) и члана 2.

став 2. Одлуке о Мрежи установа културе на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 18/18) на седници одржаној дана 21. марта 2024. године, доноси

### Р Е Ш Е Њ Е

#### о образовању Савета Мреже установа културе на територији града Крагујевца

**I** образује се Савет Мреже установа културе на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Савет Мреже) као заједничко, саветодавно и координационо тело Мреже установа културе на територији града Крагујевца, у саставу:

- 1. Ана Јелић**, члан Градског већа за културу – председник Савета Мреже,
- 2. Тамара Јовановић**, в.д. начелника Градске управе за друштвене делатности - заменик председника Савета Мреже,
- 3. Анђела Огњановић**, директор Народне библиотеке „Вук Караџић“ у Крагујевцу - члан Савета Мреже,
- 4. Милош Јуришић**, директор Народног музеја Шумадије у Крагујевцу - члан Савета Мреже,
- 5. Младен Кнежевић**, директор Књажевско српског театра - члан Савета Мреже,
- 6. Маријана Станковић**, директор Спомен парка „Крагујевачки октобар“ - члан Савета Мреже,
- 7. Небојша Јаковљевић**, директор Дома омладине „Крагујевац“ - члан Савета Мреже,
- 8. Јелена Стојановић Патрногић**, директор „Позоришта за децу и младе“ у Крагујевцу - члан Савета Мреже,
- 9. Ненад Карамидалковић**, директор Завода за заштиту споменика културе у Крагујевцу - члан Савета Мреже,
- 10. Сања Живковић**, директор Историјског архива Шумадије - члан Савета мреже,
- 11. Марко Лазовић**, директор Центра за неговање традиционалне културе „Абрашевић“ - члан Савета Мреже,
- 12. Јелена Станић Стефановић**, директор Музичког центра у Крагујевцу - члан Савета Мреже и
- 13. Мирјана Миленковић**, директор Установе културе „Кораци“ - члан Савета Мреже.

Савет Мреже има секретара који учествује у раду Савета Мреже без права одлучивања. Послове секретара Савета Мреже обавља руководиоца Службе заједничких послова установа културе.

**II** Савет Мреже образује се са задатком да:

- Пружи помоћ и подршку установама у оквиру Мреже у раду и функционисању;
- Иницира израду стратешких докумената у области културе у складу са законом;

- Предлаже заједничке програме и пројекте Мреже;
- Координира радом Службе заједничких послова у циљу превазилажења проблема насталог у раду између заједничке службе и неке од установа у саставу Мреже, у складу са законом даје препоруке и мишљења за превазилажење насталих проблема;
- Утврђује начин поступања у конкретној ситуацији, у ком случају његове препоруке и мишљење имају обавезујући карактер;
- Обавља послове везане за промоцију Мреже, програма и пројеката, како Мреже, тако и установа у њеном саставу, у земљи и иностранству и
- Обавља и друге послове.

**III** Савет Мреже ради у седницама које ће се одржавати по правилу једанпут месечно, а по потреби и чешће.

У случају одсуства или спречености члана Савета Мреже да присуствује седници, мења га лице које он овласти за ту седницу.

Начин рада и функционисања Савета Мреже одређен је Пословником о раду Савета Мреже.

**IV** Савет Мреже у свом раду користи печат Градског већа.

Стручне, административно-техничке и друге послове за потребе рада Савета Мреже обављаће запослени у Служби заједничких послова установа културе, Установе културе „Кораци“ у сарадњи са Градском управом надлежном за послове културе.

**V** Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Савета Мреже установа културе на територији града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“ број 32/22).

**VI** Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија

Град Крагујевац

Градско веће

Број: 112-751/24-V

Дана: 21. марта 2024. године

К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/15-др. закон, 9/16 – одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18- др. закон, 87/18, 23/19 и 128/20 др. закон и 76/23), члана 2. Правилника о раду Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, број 8/20), члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22- пречишћен текст), члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24) и члана 3. Одлуке о оснивању Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 27/18), на седници одржаној дана 21. марта 2024. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

### о образовању Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији града Крагујевца

I Образuje се Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији града Крагујевца (у даљем тексту: Савет), као повремено радно тело Градског већа.

II У Савет се именују:

1. **Никола Дашић**, Градоначелник - председник Савета;
2. **Дејан Ружић**, заменик Градоначелника, заменик председника Савета;
3. **Зорица Ђорић**, в.д.начелника ГУ за комуналне послове, члан;
4. **Маја Ангеловска**, члан Градског већа за комуналне делатности, члан;
5. **Ивана Ћупић**, в.д. заменика начелника ГУ за комуналне послове, члан;

6. **Радослав Вуловић**, шеф службе за саобраћај, члан;
7. **Драган Томић**, начелник Одељења саобраћајне полиције, ПУ Крагујевац, члан;
8. **Невенка Богдановић**, секретар Црвеног крста Крагујевац, члан;
9. **Снежана Рајевац**, председник актива директора основних школа, члан;
10. **Марко Вујновић**, директор ЈКП Шумадија Крагујевац, члан;
11. **др Гордана Ђокић**, в.д. директора Завода за ургентну медицину, члан.

III Стручне и административно – техничке послове за потребе Савета обављаће Александар Петровић, дипломирани правник, секретар Савета.

IV Задаци Савета су да:

- анализира стање безбедности саобраћаја на подручју Града и најмање два пута годишње подноси извештај Градском већу,
- прати и предлаже мере за унапређење безбедности саобраћаја на путевима на подручју Града,
- сагледава и оцењује проблеме у безбедности саобраћаја са прецизним одређивањем подељене надлежности и одговорности на локалном нивоу, предлаже мере и акције у циљу унапређења саобраћајног образовања и васпитања деце и других учесника у саобраћају,
- обавља превентивно - промотивне активности и води кампању о безбедности саобраћаја на путевима на подручју Града,
- припреми предлог Стратегије и годишњег Акционог плана безбедности саобраћаја на путевима, који доноси Градско веће, у складу са Националном стратегијом и Националним планом које доноси Влада Републике Србије,
- припреми годишњи Програм коришћења планираних средстава у буџету Града и других извора намењених за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју локалне самоуправе,
- припреми годишњи Извештај о реализацији планираних средстава буџета Града и других средстава намењених за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на подручју локалне самоуправе,

- иницира и остварује сарадњу и координацију свих органа и организација које превентивно делују у саобраћају,
- обавља друге послове везане за унапређење безбедности саобраћаја у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима.

V Доношем овог решења престаје да важи Решење о образовању Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији града Крагујевца број 112-1394/22-V од 14. децембра 2022. године и број 112-188/23-V од 14. фебруара 2023. године.

VI Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,  
Дејан Ружић, с.р.**



**Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-752/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. Одлуке о Градском већу („Службени лист града Крагујевца“, број 8/22- пречишћен текст), члана 17. Пословника о раду Градског већа („Службени лист града Крагујевца“, број 13/24), члана 59. став 2. Одлуке о такси превозу („Службени лист града Крагујевца“, број 34/18, 1/19-испр., 17/19, 34/21 и 2/23) и члана 4. став 1. Правилника о програму и начину полагања испита о познавању града Крагујевца и прописа из области такси превоза („Службени лист града Крагујевца“, број 37/15, 1/19, 23/19), на седници одржаној дана 21. марта 2024. године, доноси

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о образовању Комисије за полагање испита о познавању града Крагујевца и прописа из области такси превоза**

I Образује се Комисија за полагање испита о познавању града Крагујевца и прописа из области такси превоза (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело, у следећем саставу:

**1. Радосав Вуловић**, дипломирани машински инжењер, Градска управа за комуналне послове - председник Комисије;

**2. Владан Ристић**, дипломирани инжењер саобраћаја, Градска управа за комуналне послове - члан;

**3. Марина Милић**, специјалиста струковних студија саобраћајне струке, Градска управа за комуналне послове – члан.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља секретар Комисије, Неда Раковић, струковни инжењер саобраћаја, запослена у Градској управи за комуналне послове, без права одлучивања.

II Задатак Комисије је да:

- Организује полагање испита;
- Истакне обавештење о термину полагања испита на огласној табли Управе Града и интернет страници града Крагујевца;
- Испита кандидате из области познавања града Крагујевца, Одлуке о такси превозу и закона којим је регулисана делатност такси превоза, у делу који се односи на такси превоз;
- Сачини записник о полагању испита и нацрт Сертификата о положеном испиту о познавању града Крагујевца и прописа из области такси превоза;
- Обавља друге радње у складу са Правилником о програму и начину полагања испита о познавању града Крагујевца из области такси превоза.

III Доношењем овог решења престају да важе: Решење број 112-1549/20-V од 25. септембра 2020. године, Решење број 112-1619/21-V од 24. децембра 2021. године и Решење број 112-2902/23-XXXII од 4. децембра 2023. године.

IV Ово решење објавити у „Службеном листу града Крагујевца“.

**Заменик Градоначелника,  
Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-759/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће на основу члана 8. став 1. Одлуке о располагању грађевинским земљиштем у јавној својини града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 34/18), члана 59. став 1. тачка 9. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 10. и члана 21. став 1. и 6. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен) и члана 49. став 1. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца," број 13/24) дана 21. марта 2024. године доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о образовању Комисије за отуђење**  
**грађевинског земљишта ради**  
**изградње објеката**

I образује се Комисија за отуђење грађевинског земљишта ради изградње објеката (у даљем тексту: Комисија), као повремено радно тело Градског већа, у следећем саставу:

1. **Снежана Петровић**, Градска управа за развој и инвестиције-председник Комисије,
- **Љиљана Шобић**, Градска управа за развој и инвестиције - заменик председника Комисије,
2. **Марија Ђорђевић**, Градска управа за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење - члан Комисије,
3. **Ивана Ћупић**, Градска управа за комуналне послове - члан Комисије,
4. **Слободан Стефановић**, Градска управа за комуналне послове – члан Комисије.

Стручне, административно - техничке и друге послове за потребе Комисије обављаће секретар Комисије Сузана Миловановић, без права одлучивања у раду Комисије.

II Задатак Комисије је да спроведе поступак отуђења грађевинског земљишта ради изградње објеката.

III У свом раду Комисија ће користити печат Градског већа.

IV На рад и одлучивање Комисије примењују се одредбе Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца," број 13/24).

V Комисија је дужна да у свему поступа у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09, 81/09–испр. 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), којима се регулише отуђење грађевинског земљишта, подзаконских аката донетих на основу овог закона и Одлуке о располагању грађевинским земљиштем у јавној својини града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 34/18).

VI Доношењем овог решења, престаје да важи Решење о образовању Комисије за отуђење грађевинског земљишта ради изградње објеката ("Службени лист града Крагујевца", број 32/23).

VII Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
**Дејан Ружић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 112-766/24-V  
Датум: 21. март 2024. године  
К р а г у ј е в а ц

Градско веће, на основу члана 21. став 1. и став 6. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", број 8/22-пречишћен текст) и члана 15. став 2. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 13/24), на седници одржаној дана 21. марта 2024. године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о образовању Комисије за решавање у**  
**управном поступку у другом степену**

I образује се Комисија за решавање у управном поступку у другом степену (у даљем тексту: Комисија), као стално радно тело Градског већа, коју чине председник Комисије и четири члана.



**II** Комисија се образује у следећем саставу:

1. **Радомир Ерић**, дипл. правник, члан Градског већа за привреду – председник Комисије;
2. **Јелена Тимотијевић**, дипл. правник – члан Комисије;
3. **Небојша Милић**, дипл. правник – члан Комисије;
4. **Биљана Катужић**, дипл. правник – члан Комисије;
5. **Весна Стевановић**, дипл. правник – члан Комисије.

**III** Стручне и административно - техничке послове за потребе Комисије обављаће Снежана Михајловић, дипл. правник, као секретар Комисије, без права одлучивања.

У случају одсутности секретара Комисије, стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије, обављаће Одељење за реализацију седница Градског већа.

**IV** Надлежност Комисије је:

- да разматра жалбе и приговоре изјављене на решења и закључке донете у првостепеном управном поступку у коме је одлучивано о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града и утврђује предлоге решења по истима;

- да Градском већу у поступку надзора над радом Градских управа предлаже поништавање и укидање аката Градских управа који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или Одлуком коју доноси Скупштина Града.

**V** На рад и одлучивање Комисије примењиваће се одредбе Пословника о раду Градског већа.

**VI** Доношењем овог решења, престаје да важи Решење о образовању Комисије за решавање у управном поступку у другом степену ("Службени лист града Крагујевца", број 27/23).

**VII** Ово решење се објављује у "Службеном листу града Крагујевца".

**ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА,**  
Дејан Ружић, с.р.

**САДРЖАЈ****СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

- Одлука о утврђивању Листе кандидата предложених за доделу ГОДИШЊЕ НАГРАДЕ ГРАДА КРАГУЈЕВЦА - БУРЂЕВДАНСКЕ НАГРАДЕ.	1
- Решење о образовању Комисије за координацију рада одборничких група и Скупштине града Крагујевца	3

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

- Решење о постављењу помоћника градоначелника за туризам	4
- Решење о постављењу помоћника градоначелника за омладину и сарадњу са Универзитетом	5
- Решење о постављењу помоћника градоначелника за развој и унапређење локалне самоуправе	6
- Решење о постављењу помоћника градоначелника за здравствену и социјалну заштиту, људска и мањинска права	7

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**

- Правилник о измени Правилника о припреми, достављању и контроли нацрта/предлога аката који се упућују Градском већу	8
- Програм распоређивања субвенција из буџета Града јавним предузећима и привредним друштвима у 2024. години	8
- Програм контроле и смањење популације напуштених паса и мачака на територији града Крагујевца	10
- Програм спровођења мера за сузбијање и уништавање коровске биљке амброзија на територији града Крагујевца за 2024. годину	16
- Програм спровођења превентивне систематске дератизације, дезинсекције и дезинфекције на територији града Крагујевца за 2024. годину	20
- Програм спровођења друштвене бриге за здравље на територији града Крагујевца за 2024. годину	23
- Програм расподеле средстава установама и другим облицима организовања у области социјалне заштите на територији града Крагујевца за 2024. годину	25
- Програм унапређења социјалне заштите за 2024. годину	26
- Решење о давању сагласности на Правилник о раду службе зоохигијене	28
- Решење о образовању Савета Мреже установа културе на територији града Крагујевца	28
- Решење о образовању Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији града Крагујевца	30
- Решење о образовању Комисије за полагање испита о познавању града Крагујевца и прописа из области такси превоза	31
- Решење о образовању Комисије за отуђење грађевинског земљишта ради изградње објеката	32
- Решење о образовању Комисије за решавање у управном поступку у другом степену	32

Издавач: Град Крагујевац, Градска управа за прописе града Крагујевца,  
Одговорни уредник: Љиљана Лазаревић Сарић  
Уредништво: Градска управа за прописе града Крагујевца  
34000 Крагујевац, Трг слободе број 3, телефони: 034/306-153, 034/306-165  
Цена примерка: 150,00 динара. Уplatни рачун број: 840-742341843-24  
по моделу 97 са позивом на број 48-049, град Крагујевац.  
Прималац: Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова  
Сврха плаћања: за „Службени лист града Крагујевца“.  
Рачунарска обрада и штампа:  
Графопромет доо Крагујевац, 34000 Крагујевац, 19. октобра број 2, телефон: 034/370-003