

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 36. став 3, члана 37. и члана 80. став 7. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам"- Крагујевац, број 023-319/22-I од 6.12.2022.године, објављује

ОГЛАС

о јавном конкурсy за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац

I

Расписује се јавни конкурс за избор директора Јавног предузећа "Урбанизам"- Крагујевац (у даљем тексту: Предузеће), чији је оснивач град Крагујевац, ради именовања на период од четири године.

II

Подаци о Предузећу :

Пословно име: Јавно предузеће "Урбанизам"- Крагујевац

Скраћено пословно име: ЈП "Урбанизам" - Крагујевац

Седиште: Крагујевац, ул. Краља Петра Првог 23

Матични број: 07165862

ПИБ: 10157522

Предузеће је основано у циљу трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања, као и пројектовања на подручју Града Крагујевца.

Претежна делатност : 71.11 архитектонска делатност

Место рада: Крагујевац, на адреси седишта Предузећа у улици Краља Петра Првог број 23.

III

Јавни конкурс се спроводи за радно место директора Предузећа из поглавља II.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Предузећа је јавни функционер, у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

IV

Послови директора Предузећа: представља и заступа Предузеће, организује и руководи процесом рада; води пословање Предузећа; одговара за законитост рада Предузећа, за реализацију одлука и других аката који су упућени Скупштини града и Градском већу на сагласност; предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење; предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Предузећа и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје; предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције или др. средства); извршава одлуке Надзорног одбора Предузећа; бира извршне директоре; закључује уговор о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи; доноси акт о унутрашњој организацији систематизацији послова; доноси опште акте за чије доношење је овлашћен; предлаже Надзорном одбору Предузећа доношење акта о исплати стимулације извршним директорима; предлаже Надзорном одбору Предузећа доношење одлука и других аката из његовог делокруга; одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом; врши друге послове одређене законом и одлуком.

V

Услови за именовање директора Предузећа :

- да је пунолетно и пословно способно лице;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2 ове тачке;
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- да познаје област корпоративног управљања;
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:
 - а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - б) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - в) обавезно лечење наркомана;
 - г) обавезно лечење алкохоличара;
 - д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс, писаном или усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Предузећа, у складу са Законом којим се уређује правни положај јавних предузећа, Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа ("Службени гласник Републике Србије", број 65/16), Одлуком о оснивању Јавног предузећа "Урбанизам" - Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 36/16-пречишћен текст) и Одлуком о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа "Урбанизам" – Крагујевац.

VI

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, е-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства, податке о познавању корпоративног управљања и податке о посебним областима знања.

Уз пријаву са личном и радном биографијом (са навођењем на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство до подношења пријава) прилажу се докази о испуњености услова у оригиналу или овереној фотокопији, и то:

- Извод из матичне књиге рођених,
- Уверење о пословној способности,
- Уверење о држављанству РС,
- Диплома о стеченом високом образовању,
- Исправе којима се доказује радно искуство,
- Исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима привредног друштва,
- Исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
- Изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
- Уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- б) обавезно психијатријско лечење на слободи;
- в) обавезно лечење наркомана,
- г) обавезно лечење алкохоличара;
- д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

- Доказ – документ да познаје област корпоративног управљања.

VII

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа ће одбацити закључком против кога није допуштена посебна жалба.

VIII

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 30 (тридесет) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

IX

Пријава на јавни конкурс са документацијом и доказима подноси се у запечаћеној коверти, препорученом пошиљком путем поште или лично преко пријемне канцеларије органа Града, Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач град Крагујевац, на адресу:

Скупштина града Крагујевца
Комисији за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних
предузећа чији је оснивач град Крагујевац,
са знаком: Пријава на јавни конкурс за директора Јавног предузећа "Урбанизам"-
Крагујевац - НЕ ОТВАРАЈ.
Трг слободе број 3
34000 Крагујевац

X

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурсима је Љиљана Пршић, секретар Комисије; е-маил адреса: ljprsic@kg.org.rs; телефон број: 034 506 100, сваког радног дана од 8 до 15 часова.

XI

Пријава на конкурс са достављеном документацијом не враћа се подносиоцима већ остаје у документацији Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних и јавно комуналних предузећа.